

# เอกสารแนบ

---

เอกสารแนบที่ 1	หนังสือขออนุญาตประกอบกิจการ
เอกสารแนบที่ 2	แผนงานการรับเรื่องร้องเรียน
เอกสารแนบที่ 3	กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์
เอกสารแนบที่ 4	คู่มือระงับเหตุฉุกเฉิน
เอกสารแนบที่ 5	แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)
เอกสารแนบที่ 6	การซักซ้อมแผนฉุกเฉินและการรั่วไหลของน้ำมัน
เอกสารแนบที่ 7	เอกสารกรรมธรรม์ประกันภัย
เอกสารแนบที่ 8	การอบรมอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
เอกสารแนบที่ 9	รายงานการติดตามตรวจสอบแนวท่อ
เอกสารแนบที่ 10	คู่มือความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานและผู้รับเหมา
เอกสารแนบที่ 11	คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของโครงการ
เอกสารแนบที่ 12	ขั้นตอนการดำเนินงานรับน้ำมัน HSD
เอกสารแนบที่ 13	การตรวจสอบสุขภาพพนักงาน
เอกสารแนบที่ 14	กิจกรรมเยี่ยมชมโครงการ
เอกสารแนบที่ 15	อบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
เอกสารแนบที่ 16	แผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์
เอกสารแนบที่ 17	รายการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงานโครงการ
เอกสารแนบที่ 18	รายงานสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม ประจำปี 2568
เอกสารแนบที่ 19	รายงานตรวจสอบระบบ Cathodic Protection

# เอกสารแนบที่ 1

หนังสือขออนุญาตประกอบกิจการ

---



ที่ 092301010300302567

วันที่ 01 มกราคม 2568

ให้ใช้ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568



กรมธุรกิจพลังงาน (0994000036337)

555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 19

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

กรุงเทพฯ 10900

กรมธุรกิจพลังงาน  
ใบอนุญาต  
ประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3

ประเภทการพิจารณา	ประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ตามมาตรา 17(3) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
ประเภทการประกอบกิจการ	ประกอบกิจการประเภทที่ 3 คลังน้ำมัน
ปริมาณการอนุญาตให้ใช้สถานะ เกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิงรวม	สถานะบรรจุ ปริมาณรวม 33,559,894 ลิตร
วัตถุประสงค์ในการออกหนังสือ	การต่ออายุใบอนุญาต
เลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการ	301010011825671 (สฎ0210005) อ้างอิงคำขอ ที่ 091301010300302567
ชื่อผู้ประสงค์ประกอบกิจการ/ผู้ประกอบการ	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ผู้ประสงค์ประกอบกิจการ/ผู้ประกอบการ	555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารB ชั้น12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ชื่อสถานประกอบกิจการ	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ/ หมายเลขทะเบียนรถ/หมายเลขแคร์/ หมายเลขคัสซี/ชื่อโครงการ/อื่น ๆ	13 หมู่ที่ 3 ถนนสุราษฎร์-ปากน้ำ ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000



ใบอนุญาต

ผู้อนุญาต

อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน



รายละเอียดและเงื่อนไข

"ท่านต้องตรวจสอบรายละเอียดและเงื่อนไขตาม QR Code ที่ปรากฏด้านขวาด้วย"

ที่ 092301010300232567

วันที่ 01 มกราคม 2568

ให้ใช้ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568



กรมธุรกิจพลังงาน (0994000036337)

555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 19

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร

กรุงเทพฯ 10900

กรมธุรกิจพลังงาน  
ใบอนุญาต  
ประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3

ประเภทการพิจารณา	ประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 ตามมาตรา 17(3) แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. 2542
ประเภทการประกอบกิจการ	ประกอบกิจการประเภทที่ 3 คลังน้ำมัน
ปริมาณการอนุญาตให้ใช้สถานะ เกี่ยวกับน้ำมันเชื้อเพลิงรวม	สถานะบรรจุ ปริมาณรวม 23,140,054 ลิตร
วัตถุประสงค์ในการออกหนังสือ	การต่ออายุใบอนุญาต
เลขที่ใบอนุญาตประกอบกิจการ	301010011625675 (สฎ0210008) อ้างอิงคำขอ ที่ 091301010300232567
ชื่อผู้ประสงค์ประกอบกิจการ/ผู้ประกอบการ	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
ที่อยู่ผู้ประสงค์ประกอบกิจการ/ผู้ประกอบการ	555/2 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารB ชั้น12 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ชื่อสถานประกอบกิจการ	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ/ หมายเลขทะเบียนรถ/หมายเลขแตร/ หมายเลขคัสซี/ชื่อโครงการ/อื่น ๆ	181 หมู่ที่ 3 ถนนสุราษฎร์-ปากน้ำ ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000



ใบอนุญาต

ผู้อนุญาต

อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน



รายละเอียดและเงื่อนไข

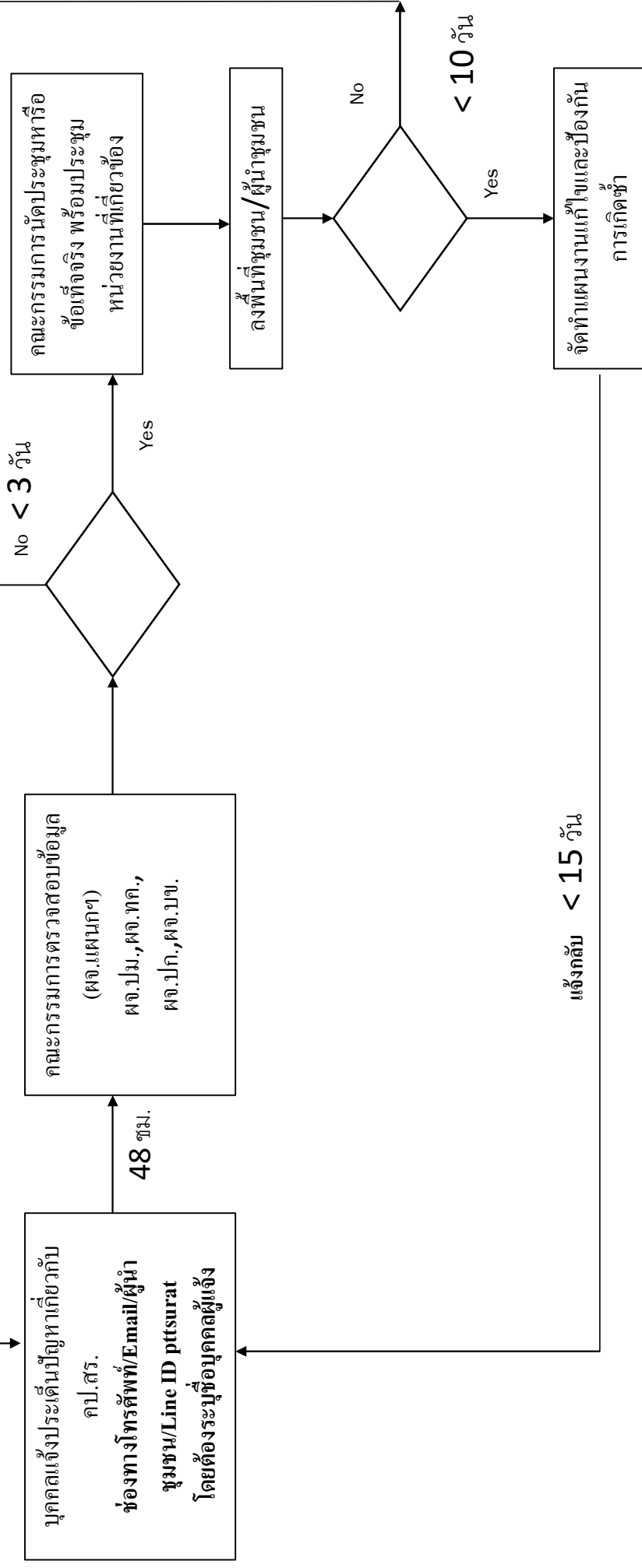
"ท่านต้องตรวจสอบรายละเอียดและเงื่อนไขตาม QR Code ที่ปรากฏด้านขวาด้วย"

## เอกสารแนบที่ 2

แผนงานการรับเรื่องร้องเรียน

---

แจ้งกลับ



# เอกสารแนบที่ 3

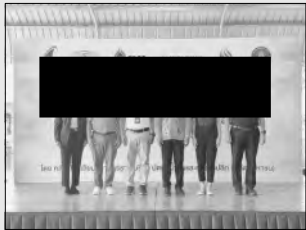
กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

---

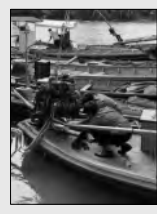
## ไออาร์ ริกเรือ ริกซ์น้ำ "เรือปลอดมลพิษ ไร้ไขมันเครื่องไออาร์" ปีที่ 3

วันที่ 7 สิงหาคม 2568

นครสุราษฎร์ธานี เป็นประจักษ์พยานในพิธีเปิด โครงการไออาร์ ริกเรือ ริกซ์น้ำ "เรือปลอดมลพิษ ไร้ไขมันเครื่องไออาร์" ณ ท่าเรือท่าใหม่ ต.บางกุ้ง อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี โดยเป็นความร่วมมือระหว่างคลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (ไออาร์) บริษัท พรินมาร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท พีพี โกลบอล ลอจิสติกส์ จำกัด และ บริษัท ซิโอบี จำกัด (มหาชน) ให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องเรือหางยาว ให้แก่ชุมชนรอบสถานีบริการปิโตรเลียมของ ไออาร์



โครงการไออาร์ ริกเรือ ริกซ์น้ำ "เรือปลอดมลพิษ ไร้ไขมันเครื่องไออาร์" เป็นหนึ่งในโครงการเพื่อสังคมของไออาร์ ที่มุ่งเน้น ดูแลชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชน และส่งเสริมความปลอดภัยในการใช้เรือหางยาว ควบคู่ไปกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางทะเลอย่างยั่งยืน กิจกรรมภายในงาน ได้แก่ การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องเรือหางยาว โดยคนจากรับและนักศึกษากาวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี การบรรยายให้ความรู้การใช้อย่างถูกต้องของเครื่องยนต์ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จากคลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี กิจกรรมนำชมและแจกจ่ายแผ่นพับ เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนนำเอาข้อมูลที่สมควรนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเพิ่มผลผลิตด้านการประมงเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ (Upcycling) และการทิ้งถังขยะในแม่น้ำ หรือทะเล นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมจิตอาสาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์จากล้อยางรี และส่งมอบให้แก่ท่าเรือท่าใหม่ จำนวน 600 ดอก



ไออาร์ร่วมบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในพื้นที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ ของชุมชนให้ดีขึ้น และสร้างความตระหนักรู้เรื่องความปลอดภัยในการใช้เครื่องยนต์ ผ่านบุคลากรของไออาร์ที่มีความเชี่ยวชาญ สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ ที่มุ่งสร้างการเติบโตควบคู่ไปกับการดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมาย การปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ ( Net Zero Carbon) ภายในปี 2050

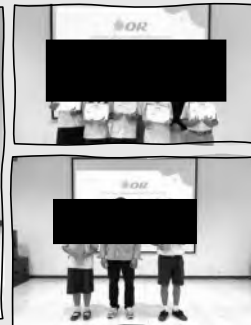
Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

## มอบทุนการศึกษา ไออาร์ ประจำปี 2568

วันที่ 11 กันยายน 2568 คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี นำโดย (นาง.พ.ท.ท.) พนักงาน และ สด.สสญ. จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาไออาร์ ประจำปี 2568 ให้แก่นักเรียนรอบพื้นที่คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จำนวน 6 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนวัดโพธิ์นิมิต โรงเรียนบ้านโพธิ์นิมิต โรงเรียนเทศบาล 3 (ตลาดล่าง) โรงเรียนวัดนาคะเทศ โรงเรียนบ้านสันติสุข และโรงเรียนวัดท่าทอง จำนวน 30 ทุน รวมเป็นเงิน 100,000 บาท นอกจากนี้ยังได้ให้ความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของคลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้แก่ กระบวนการ รับ เก็บ จำหน่าย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ความรู้เกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อม (พื้นที่สีเขียวของ คป.สร.) และความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานและคุณภาพน้ำมัน ในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ณ คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี



Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

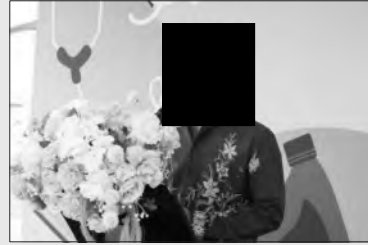
# ข่าวประชาสัมพันธ์



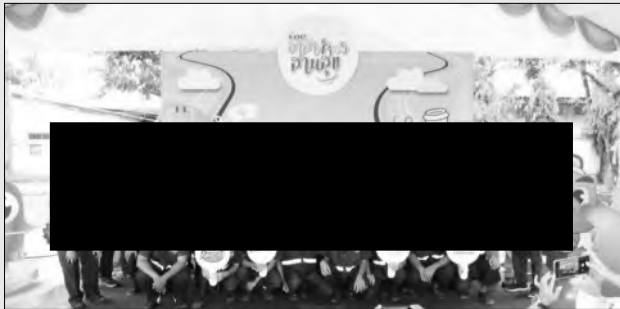
คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี : ฉบับที่ 28 ประจำปี 2568 >>> วันที่ 17 ตุลาคม 2568

## โออาร์ อาสาสานุส ประจําปี 2568

วันที่ 17 ตุลาคม 2568 [redacted] เป็นประธานเปิดกิจกรรม "โออาร์ อาสาสานุส ปี 5" โดยมี [redacted] กล่าวรายงานและให้การต้อนรับ เพื่อสานต่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานปฏิบัติการ OR และชุมชนโดยรอบให้แน่นแฟ้นมากขึ้น และเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างเครือข่าย ประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในพื้นที่ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในส่วนของการดูแลรักษาบ้านพาดะ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในเครื่องมือสำหรับประกอบอาชีพของคนในชุมชน



ภายในกิจกรรมมีบริการให้บริการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถจักรยานยนต์จำนวน 237 คัน , บุคลากรความรู้เรื่องมาตรฐานคุณภาพน้ำมันของ OR , บุคลากรให้ความรู้เรื่องใช้ถังแก๊สอย่างปลอดภัย , บุคลากรเครื่องดื่ม , บุคลากรอาสาสมัครในวัย 141 เส้น ทั้งนี้ยัง [redacted] สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจังหวัดสุราษฎร์ธานี เขต 1 สมาชิกสภาเทศบาล ประจําชุมชน และ อสม. เข้าร่วม ณ โรงเรียนวัดโพธิ์นิมิต จ.สุราษฎร์ธานี



Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

# ข่าวประชาสัมพันธ์



คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี : ฉบับที่ 30 ประจำปี 2568 >>> วันที่ 2 พฤศจิกายน 2568

## ทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2568

คลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี นำโดย [redacted]

[redacted] พนักงาน คป.สร. และทีมงาน สสจ. ร่วมทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2568 ให้แก่ วัดแหลมทอง (25 ตุลาคม 2568) และ วัดโพธิ์นิมิต (2 พฤศจิกายน 2568) ซึ่งอยู่ในรัศมีรอบพื้นที่ปฏิบัติการของคลังปีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำปัจจัยสมทบทุนสร้างมณฑป สร้างศาสนสถาน ซ่อมแซมบูรณะที่ทางวัดได้ทำอยู่ให้สำเร็จตามเจตนาต่อไป



วัดแหลมทอง



วัดโพธิ์นิมิต



Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

## คป.สร. ส่งมอบยางยืดเดซี่ด ของโครงการ "ยางห่วงใย...ไอล่วงยุว"

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2568 คลังปีโทรเลขมสุราษฎร์ธานี นำโดย [REDACTED] และทีมงาน ส่งมอบยางยืดเดซี่ด 12 แก้ว  
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบางกุ้ง จำนวน 142 เส้น จากการจัดกิจกรรม โออาร์ อาสา  
สานพลัง ปี5 พื้นที่ คป.สร. โดยโครงการ "ยางห่วงใย...ไอล่วงยุว" จัดขึ้นเพื่อส่งต่อกำลังใจ  
ให้ผู้ป่วยกลืนน้ำอ้อนแรงและผู้สูงอายุ ได้ใช้สำหรับฝึกความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ



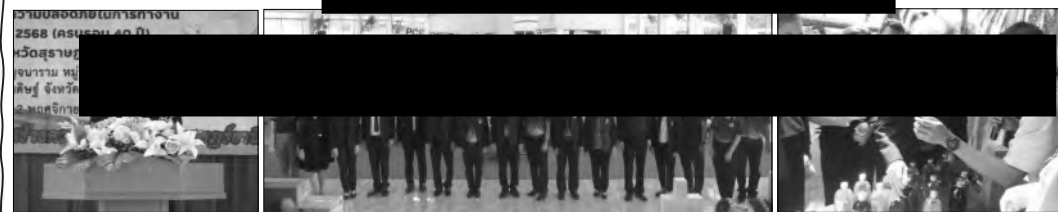
Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

## 12 พฤศจิกายน วันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำปี 2568 (ครบรอบ 40 ปี)

วันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 คลังปีโทรเลขมสุราษฎร์ธานี นำโดย [REDACTED]  
และทีมงาน คป.สร. เข้าร่วม กิจกรรม 12 พฤศจิกายน วันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย  
ในการทำงาน ประจำปี 2568 ภาวที่ช่องงาน "จป. รวมใจ สร้างความปลอดภัย สู่สุราษฎร์ธานี"  
ณ โรงเรียนกาญจนาภิเษก โดย [REDACTED] เป็นประธาน



วันเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนได้ตระหนักถึง  
ความสำคัญของงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่มีผลกระทบทั้ง  
ทางตรงและทางอ้อมต่อลูกจ้าง นายจ้าง และผู้ปฏิบัติงานในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัย  
สุขภาพอนามัยดี และก่อให้เกิดการปรับปรุง ปลอดภัย พัฒนา งานด้านความปลอดภัยในระดับประเทศต่อไป  
ภายในงานวันนี้ คลังปีโทรเลขมสุราษฎร์ธานี ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์น้ำมัน, การใช้ถังก๊าซหุงต้ม  
LPG อย่างถูกต้อง, การบริโภคแบบลดขยะและลดการใช้ทรัพยากร เพื่อสร้างความตระหนักต่อการดูแล  
สิ่งแวดล้อมให้กับน้องๆนักเรียน และผู้ร่วมกิจกรรมภายในงาน พร้อมเชิญชวนผู้ที่เข้าร่วมงานสมัคร  
เพื่อรับโปรโมชันและสิทธิพิเศษมากมาย



Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติมเต็มโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation



## โออาร์ จิตอาสา...เพื่อน้อง ปี 5 (OR Volunteer for Youth)

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 คลังปีโทรเลียมสุราษฎร์ธานี นำโดย [REDACTED] ร่วมกับ บริษัท พรินา มารีน จำกัด (มหาชน), บริษัท เอ็ม.ที.แอล. จำกัด และบริษัท ซีออลส์ จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม โออาร์ จิตอาสา...เพื่อน้อง ปี 5 (OR Volunteer for Youth) ซึ่งเป็นโครงการจิตอาสาซ่อมเครื่องเล่น พร้อมทั้งทาสีสันสนามเด็กเล่น ให้แก่โรงเรียนวัดท่าทอง จ.สุราษฎร์ธานี เพื่อใช้เป็นประโยชน์แก่เยาวชน ส่งเสริมความปลอดภัยในการเล่นเครื่องเล่นในสถานศึกษา ตลอดจนส่งเสริมด้านสุขภาพเสริมสร้างพัฒนาการให้กับเยาวชน โดยมี [REDACTED] ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าทอง เป็นผู้ริเริ่มมอบ OR ในฐานะบริษัทชั้นนำของประเทศ มีความมุ่งมั่นเป็นองค์กร ที่เติบโตไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม นำไปสู่การพัฒนาคูณภาพสังคมอย่างยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ " OR เติบโตโอกาส เพื่อทุกการเติบโตร่วมกัน "



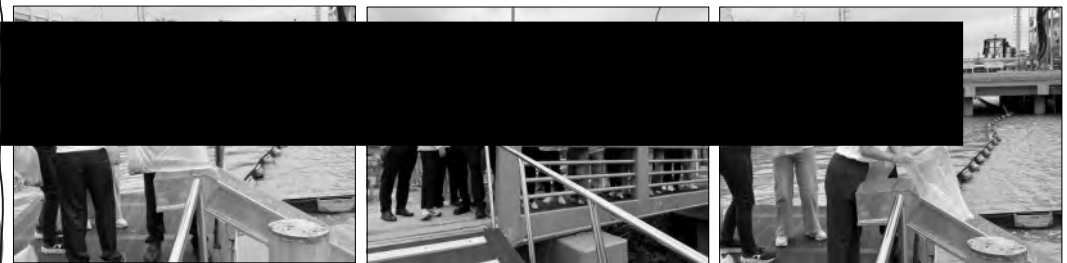
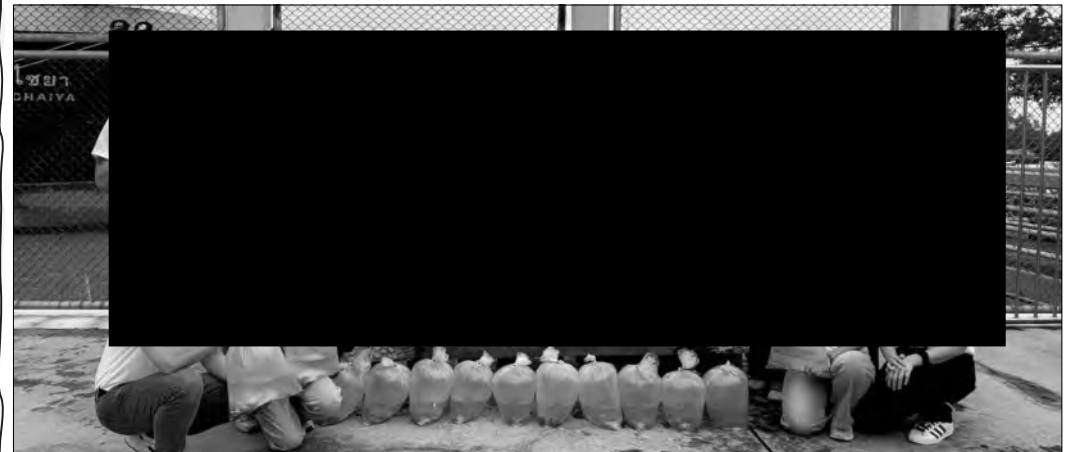
Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติบโตโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

## คลังปีโทรเลียมสุราษฎร์ธานี ปล่องพันธุ์สัตว์น้ำในพื้นที่ลุ่มน้ำตาปี

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568 คลังปีโทรเลียมสุราษฎร์ธานี นำโดย [REDACTED] ร่วมกับ บริษัท พรินา มารีน จำกัด (มหาชน), บริษัท เอ็ม.ที.แอล. จำกัด และบริษัท ซีออลส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมปล่องพันธุ์สัตว์น้ำ จำนวน 700 ตัว ลงสู่แม่น้ำตาปี บริเวณท่าเทียบเรือ คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี 2 เพื่อรณรงค์และตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรสัตว์น้ำ พร้อมทั้งช่วยอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศน์ ให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างยั่งยืน โดยโครงการปล่องพันธุ์สัตว์น้ำสอดคล้องกับการดำเนินการด้าน EIA ของ คลังปีโทรเลียมสุราษฎร์ธานี และคลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี 2



Vision OR : Empowering All toward Inclusive Growth : OR เติบโตโอกาส เพื่อทุกการเติบโต ร่วมกัน

คป.สร. : เป็นคลังที่นำเทคโนโลยี สร้างคุณภาพ และงานบริการที่เป็นเลิศ ให้เกิดคุณค่าสู่ชุมชน

Mission : Seamless Mobility / All Lifestyle / Global Market / Innovation

## เอกสารแนบที่ 4

คู่มือระงับเหตุฉุกเฉิน

---

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 1 of 243



## แผนฉุกเฉิน

### (EMERGENCY PLAN)

#### คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2

#### รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ปฏิบัติการคลังปิโตรเลียม

#### บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

ฉบับที่ : ____1/2568____ แก้ไขครั้งที่ : ____2____ วันที่ประกาศใช้ : 25 มิถุนายน 2568		
จัดทำโดย (ผ่านระบบ Document Control)	ทบทวนโดย (ผ่านระบบ Document Control)	อนุมัติโดย (ผ่านระบบ Document Control)

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 2 of 243

## สารบัญ

บทที่	เรื่อง	หน้า
1	บันทึกการแจกจ่าย	5
	บทนำ	6
	บันทึกการแก้ไข	8
	แผนการตรวจตรา	10
2	- การตรวจความปลอดภัย Safety Tour	13
	- แผนตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง	27
	แผนการอบรม	29
	- แผนอบรมจากหน่วยงาน บยญ., พตญ.	29
3	- แผนจัดอบรมหลักสูตร QSHE และสนับสนุนปฏิบัติการประจำปี 2566	30
	- อบรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	31
	- ข้อมูลพนักงานที่อบรมเพลิงขั้นต้น 40% ตามกฎหมายกำหนดและสรุปอบรมดับเพลิงขึ้นก้าวหน้า	32
	แผนการณรงค์ป้องกันอัคคีภัย	34
4	- แผนฝึกการรณรงค์การไม่สูบบุหรี่	34
	- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัย	38
	- แผนการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินย่อยประจำปีเดือน	40
	- Safety Talk	40
5	- Management Review	41
	แผนการดับเพลิง	42
	- แผนผังที่ตั้งคลัง	42
	- ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชา	43
6	- ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชาฉุกเฉิน	44
	- วิธีการแจ้งเหตุและสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน	47
	- การปฏิบัติเมื่อพบเหตุฉุกเฉิน	50
	- การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน	51
7	- การแจ้งลำดับเหตุฉุกเฉิน	52
	- จำแนกระดับความรุนแรงเหตุฉุกเฉิน	56
	- COMMAND ROOM	56

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 3 of 243

1	- การกระจายข่าวเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน	58
	- การแจ้งรวมพลกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน	59
	- การเข้าไปในพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน	60
	- ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	61
2	- ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน	65
	- ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉิน	67
	- ทีมคัดแยกอุปกรณ์	68
	- ทีมปฐมพยาบาล	69
3	- ทีมอพยพเพลิง	70
	- ทีม รปภ. ปิดกั้นการจราจร	71
	- ทีมสื่อสาร	72
	- ทีมบริการ	73
4	- การควบคุมอันตราย	74
	- การเคลื่อนย้ายและป้องกันอุปกรณ์และวัสดุที่สำคัญ	77
	แผนการอพยพหนีไฟ	80
	- การอพยพพนักงานและผู้อยู่ในเหตุการณ์	80
5	- การแจ้งข่าวและอพยพประชาชนพื้นที่ข้างเคียง	82
	- การค้นหาและช่วยชีวิต	83
	- การเคลียร์พื้นที่หลังเกิดเหตุ	84
	แผนบรรเทาทุกข์	85
6	- การบรรเทาทุกข์	85
	- การแถลงข่าว	87
	- หมายเลขโทรศัพท์ตามสายงาน	89
	- หมายเลขโทรศัพท์ตามชุมชนรอบคลัง	91
7	- หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	92
	- แผนที่พื้นที่	93
	ภาคผนวก	103
	- ขั้นตอนการซ้อมแผนฉุกเฉิน	103
8	- เครื่องจักรและอุปกรณ์ดับเพลิง	111
	- แบบรายงานแถลงข่าว	115
	- ฟอรัมสำหรับแผนฉุกเฉิน	117

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 4 of 243

1	- Pre – Fire Plan Procedure	131
	- แผนอื่น ๆ	214
	- แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลลงดิน	234
	- แผนฉุกเฉิน กรณีเกิดพายุฝน	237
2	- แผนฉุกเฉิน กรณีน้ำท่วม	238
	- แผนฉุกเฉิน กรณีฟ้าผ่า	232
	- แผนฉุกเฉิน กรณีก่อวินาศกรรม	243





คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สปธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 13 of 243
	- ตรวจสอบยานพาหนะ (เปิดตรวจท้ายรถ และได้ ท้องรถพร้อมทำ KYT)

2 การตรวจ Safety Tour ตาม P-รคธ.-9301

2.1 ผู้จัดการแผนก ดำเนินการตรวจพื้นที่เดือนละ 1 ครั้ง ในพื้นที่ความรับผิดชอบแผนกของตนเอง

2.2 ผู้จัดการคลัง ดำเนินการตรวจพื้นที่ ไตรมาสละ 1 ครั้ง ในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ตาม P-รคธ.-9301

2.3 ผู้จัดการฝ่าย ดำเนินการตรวจพื้นที่ 6 เดือน / ครั้ง (สัปดาห์ที่)

2.4 ผู้บริหารระดับสูง ดำเนินการตรวจตราพื้นที่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (สัปดาห์ที่)

<h1>การตรวจความปลอดภัย</h1> <h2>P - รคธ – 9301</h2>
---

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สปธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 14 of 243

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Procedure)					
ข้อมูลเอกสารฉบับล่าสุด (Latest Revision Document Information)					
รหัสเอกสาร (Doc. Code)	P-รคธ.-9301	หน่วยธุรกิจ (BU)	คลัง	หน่วยงาน (Dep. / Div.)	รคธ.
ชื่อเอกสาร (Doc. Title)	การตรวจความปลอดภัย			สถานะ (Status)	ประกาศใช้
ประกาศใช้ครั้งที่ (Revision)	2	วันที่ประกาศใช้ (Declaration Date)	14/3/2567	จำนวนหน้า (Pages)	13

ระบบมาตรฐาน (System/Standard) และ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Requirements)

ลำดับ	ระบบมาตรฐาน (System/Standard)	ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Requirement)
1	ISO 14001:2015	8.1 Operational planning and control
2	ISO 45001 : 2018	8 การดำเนินการ (Operation)

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	รหัสเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1	F-แบบฟอร์ม	P-รคธ.-9301	การตรวจความปลอดภัย

ส่วนที่ 1 ลำดับการดำเนินการเกี่ยวกับเอกสาร (Document Flow)

ลำดับ	การดำเนินการ	โดย	ส่วนงาน	หน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ
1	ผู้จัดทำเอกสาร		พนักงานบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	ปส.รคธ.	11/03/2567
2	ผู้ทบทวนเอกสาร		ผู้จัดการส่วนงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	ปส.รคธ.	11/03/2567
3	ผู้อนุมัติเอกสาร		รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการคลัง	รคธ.	12/03/2567

P-รคธ.-9301 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมเมื่อปิดท้ายกระบวนการทบทวนเอกสารเท่านั้น  
1 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สปธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 15 of 243

			ปีโครงสร้าง		
4	ผู้ประกาศใช้เอกสาร	QSHE-Corp	มทจ.	14/03/2567	

ส่วนที่ 2 บันทึกการเปลี่ยนแปลงเอกสาร (Document Edition Record)

ลำดับ (No.)	หน้าที่ (Page)	รายละเอียดการแก้ไขโดยย่อ (Edition Detail)	แก้ไขโดย (Editor)
1		ถอดเอาการดำเนินการ : ทบทวนเรื่องแก้ไขชื่อเอกสาร ในหน้าที่ 12 ให้สอดคล้องจาก F-คณน.-9301 เป็น F-รคธ.-9301	

ส่วนที่ 3 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Related Division)

ลำดับ (No.)	หน่วยงาน (Division)	ชื่อหน่วยงาน (Abbreviation)
1	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านปฏิบัติการคลังปิโตรเลียม	รคธ.

ส่วนที่ 4 ข้อมูลการฝึกอบรม (Training Information)

[x]	ไม่ต้องการอบรม	เหตุผล	
[ ]	ต้องการอบรม	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ในท่านที่ 3)	หน่วยงาน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สปธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 16 of 243

ส่วนที่ 5 เนื้อหา (Detail)

5.1 วัตถุประสงค์ (Objective)

5.1.1 การตรวจความปลอดภัย

เพื่อให้สามารถควบคุมความเสี่ยงจากสาเหตุหลัก สถานที่ทำงานและเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ไม่ปลอดภัย ซึ่งจะเกิดทำให้เกิดอันตรายแก่ คน ทรัพย์สิน ผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต หรือสิ่งแวดล้อม โดยใช้การตรวจความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ SAFETY PLANNED INSPECTIONS เพื่อค้นหาประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่มีอยู่ก่อนหน้าจะมีวิธีลดหรือควบคุมความเสี่ยงต่างๆ เป็นต้น

การตรวจความปลอดภัยอย่างเป็นระบบนี้ สามารถระบุชี้แจงถึงสาเหตุต่างๆ จากอุปกรณ์ที่บกพร่อง ช่างเทคนิค หรือสื่อหรือเกินกว่ามาตรฐาน สามารถระบุชี้แจงถึงผลกระทบที่สำคัญว่าพื้นฐาน (ไม่ปลอดภัย) ของพนักงาน สามารถประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการผลิต หรือเปลี่ยนวัตถุดิบ ให้เป็นข้อมูลในการประเมินอันตรายต่างๆ เพื่อพิจารณา ให้นับการ จัดการ ได้โดยเหมาะสมต่อไป

5.1.2 การตรวจความปลอดภัยโดยผู้บริหาร (QSHE Tour)

เป็นการแสดงถึงความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารในการติดตามนโยบาย เป้าหมาย ผลการดำเนินงานด้าน QSHE และระบบการจัดการอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนรับฟังปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากแต่ละหน่วยงานและพนักงานโดยตรง ซึ่งผู้บริหารจะสามารถพิจารณาจัดการหรือมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และผลจากการตรวจเยี่ยมฯ ยังได้เป็นข้อมูลป้อนเข้าในการทบทวนการจัดการของฝ่ายบริหารต่อไปด้วย

5.2 ขอบเขต (Scope)

5.2.1 การตรวจความปลอดภัย ให้ใช้กับทุกหน่วยงานปฏิบัติการ ในสาขาปฏิบัติการคลังปิโตรเลียม

5.2.2 การตรวจความปลอดภัยโดยผู้บริหาร (QSHE Tour) ให้ใช้กับทุกหน่วยงานในสาขาปฏิบัติการคลังปิโตรเลียม

5.3 เอกสารอ้างอิงที่อยู่ภายนอกระบบ เช่น กฎหมาย (Reference)

ไม่มี

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 17 of 243

#### 5.4 คำจำกัดความ (Definition)

**QSHS** คือ คุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

**QSHS MR** คือ ผู้แทนฝ่ายบริหารด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย คือ พนักงานปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หรือพนักงานปฏิบัติการที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยประจำพื้นที่คลัง

**ระบบการจัดการอื่นที่เกี่ยวข้อง** คือ ระบบบริหารจัดการที่สาขางานปฏิบัติการคลังปิโตรเลียมมีนโยบายนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการภายใน เช่น แผนช่วงวิกฤตภาพแห่งชาติ ระบบการจัดการปฏิบัติการที่เป็นเลิศ ระบบการจัดการด้านความมั่นคง ระบบการจัดการบริหารความเสี่ยง ฯลฯ

**อุปกรณ์วิกฤต** คือ เครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอุบัติเหตุอันตรายที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อคน หรือสิ่ง สิ่งแวดล้อมและระบบการปฏิบัติงาน

**หน่วยงานปฏิบัติการ** คือ คลังน้ำมัน คลังก๊าซ คลังปิโตรเลียม สถานีเติมน้ำมันอากาศยาน

**หน่วยงานความปลอดภัย** คือ แผนกวิศวกรรมความปลอดภัย ฝ่ายคลังปิโตรเลียมภาคกลางและตะวันออก (พ.ก.ปภ.), ส่วนคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ป.ส.ภอ.) สาขางานปฏิบัติการคลังปิโตรเลียม

#### ส่วนที่ 6 ขั้นตอน / กระบวนการดำเนินงาน (Procedure / Workflow Process)

##### 6.1 หน้าที่ความรับผิดชอบ

##### 6.1.1 ความรับผิดชอบของความปลอดภัย

พนักงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไป จะต้องเป็นผู้ที่เข้าใจกระบวนการ ขอบเขต ลักษณะงาน สภาพการทำงาน ตลอดจนอันตรายที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน นั่นคือ หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้างาน หรือพนักงานของหน่วยงานในแต่ละพื้นที่

##### เรื่องที่เกี่ยวข้องโดยผู้ปฏิบัติงานหรือหัวหน้างาน มีดังนี้

- อุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมืออยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการใช้งาน
- เครื่องมือป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมืออยู่ดีอยู่คงต่างๆ ต้องอยู่ในสภาพที่ดีและตั้งอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม
- สภาพการทำงานโดยทั่วไป และการกระทำของพนักงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
- ข้อจำกัดเชิง ขั้วทางการทำงานขณะนั้น เช่น มีสิ่งกีดขวาง หรือมีความกว้างเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เป็นต้น

พ.ร.บ.-9901 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมผลิตภัณฑ์ตามระบบบริหารคุณภาพอุตสาหกรรม  
2 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 18 of 243

5. ความสะอาดและความเรียบร้อยบริเวณรอบๆ ในการจัดวางสิ่งของและอุปกรณ์

6. พนักงานปฏิบัติงานควรปฏิบัติตามความปลอดภัย สัญญลักษณ์และป้ายเตือน

##### เรื่องที่เกี่ยวข้องโดยผู้ปฏิบัติงานหรือหัวหน้างาน มีดังนี้

- ความสะอาด และความเรียบร้อยบริเวณรอบๆ ที่ทำงาน
- ความบกพร่องไม่ปลอดภัยของเครื่องมือ เครื่องจักร และสภาพแวดล้อมในการทำงานเปรียบเทียบกับมาตรฐาน

3. เหตุการณ์ความสูญเสียชีวิตหรืออาจก่อให้เกิดความสูญเสียชีวิตที่เกิดจากการทำงาน เช่น พนักงานได้รับอุบัติเหตุ หรือสิ่งอันตราย การปฏิบัติงานหยุดชะงัก ฯลฯ

4. การกระทำของพนักงานและบุคคลอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้ เช่น หยอกล้อเล่นขณะทำงาน ไม่สวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

##### 6.1.2 หน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบความปลอดภัย

##### พนักงานหรือผู้ปฏิบัติงาน

- ตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ ที่รับผิดชอบดูแล (Check Sheet ประจำวัน)

##### ผู้จัดการแยก

- ตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไปตามแผนเดือนละ 1 ครั้ง
- ตรวจสอบความปลอดภัยส่วนวิกฤต
- ตรวจสอบความปลอดภัยและความปลอดภัย (5ส)
- ตรวจสอบการบำรุงรักษาป้องกันอุปกรณ์และเครื่องจักร
- รายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบในการพบหน้าการจัดการระดับส่วน/คลัง

##### ผู้จัดการด้วยเรื่องผู้จัดการคลัง

- ตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหารทุกวันๆ 3 เดือน
- ติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยในการพบหน้าการจัดการของหน่วยงานทุกไตรมาส
- รายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบในการพบหน้าการจัดการระดับส่วน

##### ผู้จัดการฝ่ายหน่วยงานปฏิบัติการ

- ตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหาร หน่วยงานในสังกัดอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี
- ติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยในการพบหน้าการจัดการของหน่วยงาน
- รายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

##### ผู้จัดการฝ่ายและผู้จัดการส่วนเชิงขวาง หน่วยงานสนับสนุน

- ตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหาร หน่วยงานในสังกัดอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

พ.ร.บ.-9901 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมผลิตภัณฑ์ตามระบบบริหารคุณภาพอุตสาหกรรม  
5 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 19 of 243

- ติดตามผลการตรวจสอบความปลอดภัยในการพบหน้าการจัดการของหน่วยงาน
- รายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

##### รองผู้จัดการผู้จัดการใหญ่ผู้ปฏิบัติงานคลังปิโตรเลียม

ตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหาร หน่วยงานหรือพื้นที่ปฏิบัติการในสังกัดอย่างน้อยปีละครั้ง

##### เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (S&H) หรือ QSHS MR หน่วยงานปฏิบัติการ

วิเคราะห์รายงานการตรวจสอบความปลอดภัยและสรุปผลรายงานในการพบหน้าการจัดการของหน่วยงานทุก 3 เดือน

##### QSHS MR ระดับฝ่ายและส่วนเชิงขวาง

วิเคราะห์รายงานการตรวจสอบความปลอดภัยและสรุปผลรายงานในการพบหน้าการจัดการของหน่วยงานทุก 3 เดือน

##### หน่วยงานความปลอดภัย

วิเคราะห์รายงานการตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหาร เพื่อสรุปผลเสนอในการพบหน้าการจัดการระดับสายงานทุก 6 เดือน

##### 6.1.3 หน้าที่ของหน่วยงานความปลอดภัย

ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบเครื่องจักรอุปกรณ์วิกฤต คือเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักรอุปกรณ์ และมีความเข้าใจขั้นตอนการทำงานของอุปกรณ์ฯ ผู้ที่ตรวจสอบเครื่องจักรอุปกรณ์ คือ ผู้ปฏิบัติงาน หรือ หัวหน้างานที่ทำงานอยู่ในแต่ละหน่วยงาน

##### 6.2 วิธีการดำเนินการ

การตรวจสอบความปลอดภัย ตามมาตรฐานสากลได้แบ่งการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประเภทต่างๆ ดังนี้

- การตรวจสอบความปลอดภัยแบบไม่มีแผน
- การตรวจสอบความปลอดภัยตามแผน
  - การตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไปตามแผน (GENERAL INSPECTIONS)
  - การตรวจสอบความปลอดภัยโดยผู้บริหาร (QSHE TOUR)
  - การตรวจสอบความปลอดภัยและความปลอดภัย (5ส)
  - การตรวจสอบบำรุงรักษาป้องกัน (PREVENTIVE MAINTENANCE)
  - การตรวจสอบวิกฤต
  - การตรวจสอบอุปกรณ์พิเศษตามกฎหมาย

พ.ร.บ.-9901 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมผลิตภัณฑ์ตามระบบบริหารคุณภาพอุตสาหกรรม  
7 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 20 of 243

##### 6.2.1 การตรวจสอบความปลอดภัยแบบไม่มีแผน

พนักงานเมื่อตรวจสอบสถานะที่ไม่ปลอดภัย หรือสถานะที่ต่ำกว่ามาตรฐานให้แจ้งรายงานหัวหน้างานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อพิจารณาตามสถานะอันตรายที่พบในแบบฟอร์มรายงานสถานะอันตรายหรือ Check Sheet ประจำวัน ถ้าสถานะอันตรายนั้นไม่สามารถแก้ไขได้หรือหน่วยงานของตน ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้หรืออาจใช้วิธีอื่นในการตรวจสอบที่ทางภาพ และแบบตรวจสอบความปลอดภัย หรือ Check Sheet ประจำวัน ว่าดำเนินการแล้วแต่ยังไม่สามารถแก้ไขอันตรายเพื่อพิจารณาข้อสรุปในการแก้ไขสถานะอันตรายนั้นๆ แล้วส่งหน่วยงานรับผิดชอบแก้ไขต่อไป

##### 6.2.2 การตรวจสอบความปลอดภัยตามแผน

##### 6.2.2.1 การตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไปตามแผน

ผู้จัดการแผนหรือผู้จัดการใหญ่ในการตรวจสอบความปลอดภัยในพื้นที่ โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไปแต่ละพื้นที่เป็นประจำอย่างน้อยเดือนละครั้งอาจใช้วิธีอื่นในการตรวจสอบที่ทางภาพ และแบบตรวจสอบความปลอดภัย หรือ Check Sheet ประจำวัน ว่าดำเนินการแล้วแต่ยังไม่สามารถแก้ไขอันตรายเพื่อพิจารณาข้อสรุปในการแก้ไขสถานะอันตรายนั้นๆ แล้วส่งหน่วยงานรับผิดชอบแก้ไขต่อไป

##### 6.2.2.1.1 ทั่วไปและส่วนกลาง

##### 6.2.2.1.2 พื้นที่เขตควบคุม

##### 6.2.2.1.3 พื้นที่หัวถัง

6.2.2.1.4 พื้นที่วิกฤต หมายถึง พื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรืออุบัติเหตุ เนื่องจากในพื้นที่นั้นมีอุปกรณ์วิกฤตตั้งอยู่

ในการพิจารณาว่าอุปกรณ์ใดเป็นอุปกรณ์วิกฤตหรือพื้นที่วิกฤต สามารถพิจารณาได้จาก

##### 6.2.2.1.4.1 เป็นอุปกรณ์ พื้นที่ที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุอันตรายจนถึง

ขั้นต้นจนเกิดเป็นสาเหตุหรืออันตราย หรือก่อให้เกิดการสูญเสียชีวิตของอาคารทรัพย์สิน หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือการปฏิบัติงานอย่างรุนแรง

##### 6.2.2.1.4.2 มีความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุได้ง่าย มีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น

ได้กับพื้นที่ใกล้เคียงหรือระยะอันใกล้

##### 6.2.2.1.4.3 มีพนักงานเข้าไปทำงานบริเวณพื้นที่วิกฤตเป็นเวลานาน

โดยเปรียบเทียบระยะเวลาที่พนักงานสัมผัสต่อสิ่งที่เป็นอันตรายกับจำนวนชั่วโมงการทำงานปกติของพนักงาน

##### 6.2.2.1.4.4 มีโอกาสในการเกิดอันตรายอันเนื่องมาจากความ

พ.ร.บ.-9901 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารควบคุมผลิตภัณฑ์ตามระบบบริหารคุณภาพอุตสาหกรรม  
7 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตศอนาสิกสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 21 of 243

#### วัตถุประสงค์ของแผนฉุกเฉิน

##### 6.2.2.2 การตรวจความพร้อมของห้องฉุกเฉิน (QSHS TOUR)

เป็นการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบสถานที่หรือโดยผู้บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้จัดการทั่วไป หรือผู้บริหารหน่วยงานเมื่อพบปัญหา อุปกรณ์ ขัดแย้งและจากพนักงาน หรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน จะสามารถรับมือกับเหตุฉุกเฉินและตัดสินใจบนพื้นฐานของสิ่งที่สามารถทำได้ในการแก้ไขให้เสร็จสิ้น และให้ความมั่นใจต่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

##### 6.2.2.3 การตรวจเพื่อการปรับปรุง

เพื่อ ตรวจสอบเชิงป้องกันจุดบกพร่อง อุปกรณ์ที่บกพร่องได้ เพื่อเป็นการปรับปรุง หรือซ่อมแซม หากเกิดการชำรุดหรือเสียหาย หรือเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน

##### 6.2.2.4 การตรวจวัสดุ

เพื่อ ตรวจสอบความพร้อมของวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานของเครื่องจักรและหรืออุปกรณ์ที่เคลื่อนที่ได้ เช่น การตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรในขณะทำงาน ว่าสามารถทำงานได้ตามที่ระบุไว้หรือไม่

##### 6.2.2.5 การตรวจอุปกรณ์ความปลอดภัย

เพื่อ ตรวจสอบอุปกรณ์ที่มีกำหนดไว้ในข้อกำหนดความปลอดภัยในการดำเนินงาน เช่น อุปกรณ์กันลื่น อุปกรณ์ไฟฟ้า

##### ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

พนักงานที่ดำเนินการอบรม เจ้าหน้าที่ หรือผู้เกี่ยวข้องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานของอุปกรณ์ที่ดูแลและจัดการตามกฎหมาย หรือ

##### ความถี่ในการตรวจ

เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือตามประกาศใช้ขององค์กรหรืออุปกรณ์ หรืออุปกรณ์ที่มีการใช้งาน หรือมีความจำเป็นในการตรวจสอบ ความถี่ในการตรวจให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากมาตรฐานความปลอดภัย

#### 6.3 แนวทางการตรวจ

1. ให้ตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานและสิ่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน โดยตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานในพื้นที่
2. เขียนอธิบายรายการข้อบกพร่องที่ตรวจพบและข้อบกพร่องที่ตรวจพบ สถานที่ ระดับอันตราย เพื่อให้การพิจารณาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. การพิจารณาของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้ว่าความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นเป็นประโยชน์ในการควบคุมแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พ.ร.บ.-5991 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทและเป็นทรัพย์สินของบริษัท

8/13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตศอนาสิกสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 22 of 243

อันตรายระดับ "A" คือ สภาพหรือการกระทำที่อาจทำให้เกิดการบาดเจ็บ และหรือ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินมูลค่ามากกว่า 1,000,000 บาท ต้องดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นภายใน 24 ชั่วโมง

อันตรายระดับ "B" คือ สภาพหรือการกระทำที่อาจทำให้เกิดการบาดเจ็บ และหรือ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินมูลค่า 250,000 - 1,000,000 บาท ต้องดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นภายใน 7 วัน

อันตรายระดับ "C" คือ สภาพหรือการกระทำที่อาจทำให้เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อย ทรัพย์สินมูลค่า และหรือ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินมูลค่าต่ำกว่า 250,000 บาท ต้องดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นภายใน 30 วัน

#### 6.4 การจัดทำรายงานการตรวจ

การรายงานความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้ระบบฟอร์มรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และรายงานให้ผู้บริหาร 3 วัตถุประสงค์

- เมื่อมีการรายงานถึงพื้นที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานที่ตรวจพบในเบื้องต้น
- ให้ผลการดำเนินงาน (ทุกครั้ง) และ
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าการดำเนินงานที่ตรวจพบได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

##### ขั้นตอนในการเขียนรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน

1. เขียนรายงานให้ชัดเจน อ่านง่าย และรายงานฉบับแรกที่ทำขึ้นมาจะนำไปใช้ได้หลายครั้งด้วย เช่น เมื่อเกิดเหตุการณ์ด้านความปลอดภัย
2. ควรเขียนอย่างละเอียดเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่ตรวจพบ และวิเคราะห์สาเหตุที่อาจเกิดขึ้นเพื่อเขียนบันทึกและแนบมาการปฏิบัติงานที่จะได้ดำเนินการแก้ไข และเป็นการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดไว้ด้วย
3. การกรอกรายงาน ให้ระบุหัวข้อที่ตามรายละเอียดพร้อมระบุด้วยวันที่พบ ในช่องที่ว่างไว้ และระบุวันที่ที่ตรวจพบและสิ่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่ตรวจพบ และกรอกแก้ไข ต้องระบุผู้รับผิดชอบและ
4. ติดตามการแก้ไขตามมาตรฐานและยังไม่ได้รับการแก้ไขหรือไม่แล้วเสร็จจากการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน ให้มีส่วนของรายงานฉบับใหม่ และใช้สัญลักษณ์ติดต่อกัน (\*) ให้ทราบว่าการปฏิบัติงานที่ตรวจพบซ้ำ
5. ใช้สัญลักษณ์ แสดง กำกับที่เกี่ยวกับหัวข้อที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงปรับปรุงใด ๆ ดังนี้
  - \* หมายถึงข้อผิดพลาด
  - o ระบุว่าข้อผิดพลาดที่ยังไม่แก้ไข
  - x หมายความว่าได้รับการแก้ไขแล้วสมบูรณ์แล้ว

#### 6.5 ขั้นตอนการติดตามผล

ต้องมีการติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่าข้อบกพร่องและข้อบกพร่องได้รับการแก้ไขหรือการปฏิบัติตามขั้นตอนการติดตามผลต่อไป

พ.ร.บ.-5991 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทและเป็นทรัพย์สินของบริษัท

9/13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตศอนาสิกสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 23 of 243

#### ระดับผู้จัดการแผน

1. ตรวจสอบรายการตามระดับอันตราย A, B, C จากระบบการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. ตรวจสอบความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานและสิ่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน
3. สรุปรายงานการตรวจ ในแบบฟอร์มรายงานการตรวจพร้อมแนบมาผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแก้ไขและระบุวันที่แล้วเสร็จตามระดับของอันตรายถึงผู้รับผิดชอบระดับถัดไปโดยทันที
4. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อบกพร่องในรายงานการตรวจ โดยหน่วยงานของแผนหรือหน่วยงานอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการแก้ไข
5. ติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้แล้วเสร็จ แล้วแจ้งรายงานภาพให้ผู้รับผิดชอบระดับต่อไป หรือส่งสำเนารายงานการตรวจระดับอันตราย A, B, C ให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบหรือ QSHS MR ของหน่วยงานทุก 3 เดือน

#### ระดับผู้จัดการส่วนหรือผู้จัดการคลัง

1. ทบทวนรายงานการตรวจที่ส่งโดยผู้จัดการแผนกซึ่งจะบันทึกการแก้ไขที่ต้องปรับปรุงแก้ไขลงในแบบฟอร์มรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. ตรวจสอบรายการตามระดับอันตราย A, B, C แล้วและครั้ง เพื่อใหทราบผลการดำเนินการแก้ไข
3. ต้องมั่นใจว่ามีการระบุผู้รับผิดชอบและระยะเวลาในการแก้ไข แล้วดำเนินการบันทึกให้กับผู้จัดการแผนกซึ่งรับผิดชอบในการแก้ไข
4. ทบทวนผลการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามกำหนดเวลา
5. ต้องมั่นใจว่าการปรับปรุงแก้ไขทั้งนี้ทั้งนั้นจะดำเนินการดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดจึงเป็นไปตามมาตรฐานของอันตรายระดับ

#### เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยหรือ QSHS MR ที่ปฏิบัติงาน

1. ทบทวนรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. ประเมินคุณภาพรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานและแนบมา และวิเคราะห์รายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานที่ส่งมาว่ามาตรฐานที่เกินขึ้นซ้ำๆ และสรุปผลการวิเคราะห์ให้ทราบถึงสาเหตุที่พบเห็นและแนวทางการปรับปรุงแก้ไขทุก 3 เดือน ในการทบทวนการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
3. ต้องติดตามการดำเนินการแก้ไขในระบบรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน

ต่อเนื่อง

#### QSHS MR ระดับฝ่าย

1. ทบทวนรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
2. ประเมินคุณภาพ รายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานและผู้จัดการฝ่าย และวิเคราะห์รายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานที่ส่งมาว่ามาตรฐานที่เกินขึ้นซ้ำๆ และสรุปผลการวิเคราะห์ให้ทราบถึง

พ.ร.บ.-5991 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทและเป็นทรัพย์สินของบริษัท

10/13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตศอนาสิกสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 24 of 243

สาเหตุพื้นฐานหรือสาเหตุของเหตุการณ์ปรับปรุงแก้ไขทุก 3 เดือน ในการทบทวนการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน

3. ต้องติดตามการดำเนินการแก้ไขในระบบรายงานการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน
4. ส่งผลการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงานให้หน่วยงานความปลอดภัย ทุก 3 เดือน

#### 6.6 การรายงานในระบบ Incident/Substandard Report System

เมื่อตรวจพบการกระทำหรือสภาพการณ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยด้านความปลอดภัย ให้แจ้งรายงานในระบบรายงานอุบัติการณ์และสภาพ/การกระทำที่ต่ำกว่ามาตรฐาน Incident/Substandard Report System ทุกครั้ง โดยให้สอดคล้องกับการตรวจความพร้อมของพื้นที่ปฏิบัติงาน

พ.ร.บ.-5991 ประกาศใช้ครั้งที่ 2

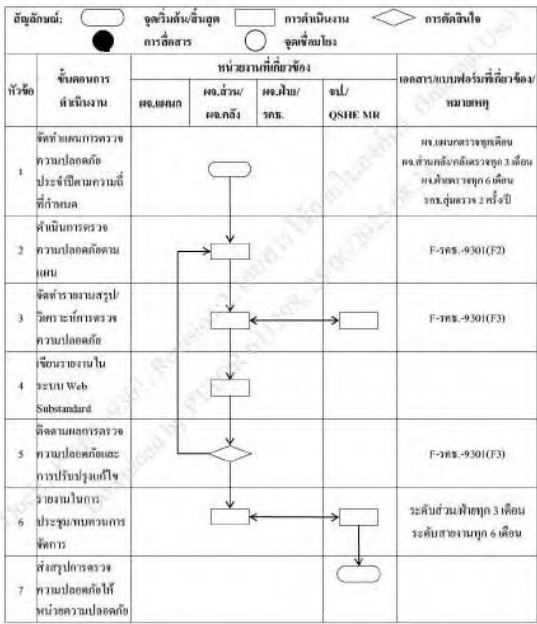
เอกสารนี้เป็นเอกสารของบริษัทและเป็นทรัพย์สินของบริษัท

11/13



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 25 of 243

การตรวจความปลอดภัยตามแผน



พ.ร.บ. 60/01 ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาชญา

เอกสารนี้เป็นเอกสารของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

12 / 13

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 27 of 243

ดำเนินการตามแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงตามความถี่ที่กำหนด (Fire Pump, ถังดับเพลิง) หรือตามความเหมาะสม (Fix Monitor, Hydrant, หัวฉีดน้ำดับเพลิง, Sprinkler)

- การตรวจรับรองระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำปี
- การจัดทำป้ายชี้แจงและแผนผังอุปกรณ์ดับเพลิง, ไฟฉุกเฉิน, ป้ายทางออก
- มีการแบ่งพื้นที่ และการตรวจสอบประจำปีตาม Checklist ของงานต่างๆ
- การตรวจรับรองระบบไฟฟ้าประจำปี
- การห้ามสูบบุหรี่ในสถานที่
- การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เมื่อพบข้อบกพร่องในการตรวจตรา ให้รายงานข้อบกพร่องให้ ผจ.แผนก, จป., ผจ.คป.สร. ทราบ โดยให้ จป. รวบรวมและติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง และนำเข้าสู่ประชุม Management Review ต่อไป

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 26 of 243

3 แผนการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

แผนการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี ประจำปี 2568		เดือน	ก.ค.	ค.ค.	เม.ค.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม	หมายเหตุ
วันที่	รายการตรวจสอบ	ผู้ตรวจ														
1	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
2	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
3	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
4	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
5	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
6	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
7	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
8	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
9	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
10	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
11	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
12	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
13	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
14	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
15	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
16	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
17	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
18	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
19	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
20	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.
21	ตรวจสอบถังดับเพลิงมือถือ	ผู้ตรวจ														ร.ค.

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 28 of 243

แผนการอบรม

วัตถุประสงค์

คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 มีการเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉินโดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายคลังปิโตรเลียมส่วนภูมิภาค (ปภร.) สำหรับบุคลากรต่างๆ ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่รวมถึงการปฏิบัติงานฝ่ายบริหารความยั่งยืน และคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (บยญ.) ฝ่ายสถาบันพัฒนาศักยภาพผู้นำและธุรกิจ (ทพญ.) เป็นแผนการอบรม หรือแนวปฏิบัติในการอบรมให้ความรู้ให้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอุบัติเหตุภายในสำนักงานย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจ การค้าที่ทางตรงและทางอ้อม ทั้งทรัพย์สินเสียหาย การบริการหยุดชะงัก หรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยการกำหนดผู้รับผิดชอบ ช่วงเวลาดำเนินการ และงบประมาณ โดยมีเป้าประสงค์ของการจัดให้มีแผนการอบรม ดังนี้

- เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างในการทำงาน
- เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย
- เพื่อเป็นการลดความสูญเสีย ชีวิตและทรัพย์สิน ในสถานประกอบการ ให้ลูกจ้างมีทักษะและความสามารถในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้มีความรู้และทักษะที่ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้ รู้จักวิธีการป้องกันและการระงับเหตุอัคคีภัย ได้อย่างถูกต้องถูกต้อง
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเป็นกำลังสำคัญของสถานประกอบการในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นและขั้นรุนแรงได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดการสูญเสียต่อชีวิต , ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เกิดทักษะในการระงับเหตุฉุกเฉินและนำความรู้ช่วยเหลือสถานประกอบการ ในชีวิตประจำวัน และสามารถนำไปช่วยเหลือสังคมได้
- เพื่อปลูกฝังให้เกิดจิตวิสัยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินและสามารถรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินได้ถูกต้องตามขั้นตอน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 29 of 243

หลักสูตรขั้นต่ำที่ต้อระบุในแผนอบรมด้านความปลอดภัย มีดังนี้

1. การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน
2. การฝึกอบรมดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟ
3. การฝึกอบรมปฐมพยาบาล
4. การอบรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

1 แผนการอบรมโดย พศย.

ลำดับ	หลักสูตร	ผู้เข้าอบรม	วิทยากร	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
1	อบรมดับเพลิงขั้นต้น	พนักงาน PTT, พนักงาน OR, พนักงานจ้างเหมาแรงงาน, พนักงานรักษาความปลอดภัย, และพนักงานจ้างเหมาทำของที่ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่	ศูนย์ฝึกอบรมดับเพลิงฯ OR	ภายใน 2568	>40% ของพนักงาน
2	อบรมดับเพลิงขั้นก้าวหน้า				
3	Fire Commander			ต.ค.-ธ.ค. 2568	
4	ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ			ก.ค. 2568	1 ครั้ง / ปี

2 แผนการอบรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรทุกระดับที่เข้าทำงานครั้งแรกในพื้นที่ของ คป.สร. ต้องผ่านการแนะนำและ/หรือฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้และความชำนาญ เพื่อป้องกัน, เข้าระงับเหตุฉุกเฉินได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพดังนี้

2.1 ผู้นำติดคอ, ผู้นำเยี่ยมชม

หลักสูตร/วิชา : แนะนำกฎระเบียบการป้องกันเพลิงไหม้ และวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

2.2 พนักงานผู้รับแจ้งเหตุชนิด ทุกประเภท พนักงานทำความสะอาด แม่บ้าน คนสวน

หลักสูตร/วิชา : การปฐมพยาบาลความปลอดภัยสำหรับผู้รับจ้างเหมา คป.สร.

2.3 พนักงานใหม่ ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) พนักงานจ้างเหมาแรงงาน พนักงานรักษาความปลอดภัยและ พนักงานจ้างเหมาทำของที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ภายในพื้นที่ฯ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 31 of 243

รายชื่อพนักงาน PTTOR ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรต่างๆ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร			
			ดับเพลิงขั้นต้น	ดับเพลิงก้าวหน้า	ทีมดับเพลิง	Fire Commander
1		ผจ.คป.สร.				
2		วิศวกร	✓			
3		จป.คป.สร.	✓		✓	✓
4		ผจ.ผ.ปอ.	✓			✓
5		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
6		ผจ.ผ.พค.	✓			
7		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
8		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓		✓	
9		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓		✓	
10		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓		✓	
11		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
12		ผจ.ผ.ปม.				
13		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓		✓	
14		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓		✓	
15		ผจ.ผ.บข.	✓			
16		พ.บริการขาย	✓			
17		ผจ.ผ.ปภ.	✓			✓
18		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			✓

รายชื่อพนักงานจ้างเหมาในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรต่างๆ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร			
			ดับเพลิงขั้นต้น	ดับเพลิงก้าวหน้า	ทีมดับเพลิง	Fire Commander
1		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
2		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
3		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
4		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
5		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
6		พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 30 of 243

หลักสูตร/วิชา : ฝึกสาธิตวิธีการดับเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงชนิดยกหัว

2.4 พนักงาน คป.สร. (ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) , พนักงานจ้างเหมาแรงงาน, และพนักงานรักษาความปลอดภัย)

หลักสูตร/วิชา : Pre-Incident Plan ของแต่ละพื้นที่

2.5 พนักงาน คป.สร. ทุกคน

หลักสูตร/วิชา : การปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน คป.สร.

2.6 พนักงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นทีมปฐมพยาบาล

หลักสูตร/วิชา : ทีมปฐมพยาบาล

4 ข้อมูลพนักงานที่อบรมเพลิงขั้นต้น 40% ตามกฎหมายกำหนดและสรุปอบรมดับเพลิงขั้นก้าวหน้า

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวนผู้ได้รับการอบรม	จำนวนผู้ไม่ได้รับการอบรม
1	ดับเพลิงขั้นต้น	62	16
2	ดับเพลิงสำหรับทีมดับเพลิง (OR)	6	13
3	Fire Commander (OR)	3	16

ผู้ได้รับการอบรมดับเพลิงขั้นต้นจำนวน 79.49% (> 40% ตามกฎหมาย)



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 32 of 243

7	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
8	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
9	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
10	พ.ปฏิบัติการคลังฯ				
11	พ.บันทึกข้อมูล	✓			
12	พ.บันทึกข้อมูล	✓			
13	พ.บันทึกข้อมูล				
14	พ.บันทึกข้อมูล	✓			
15	พ.บันทึกข้อมูล	✓			
16	พ.บันทึกข้อมูล				
17	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
18	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
19	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
20	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
21	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
22	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
23	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
24	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
25	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
26	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
27	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
28	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
29	พ.ปฏิบัติการคลังฯ	✓			
30	ท.สำรอง				
31	พ.ปฏิบัติการคลังฯ				
32	ผปง. BSA	✓			
33	แม่บ้านฯ	✓			
34	แม่บ้าน	✓			
35	แม่บ้าน	✓			
36	แม่บ้าน	✓			
37	แม่บ้าน				
38	พ.อนุมัติคน				
39	พ.อนุมัติคน	✓			
40	พ.อนุมัติคน				
41	พ.อนุมัติคน				

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 33 of 243

42		พ.ภูมิทัศน์				
43		พ.ภูมิทัศน์				
44		รปภ.				
45		รปภ.	✓			
46		รปภ.	✓			
47		รปภ.	✓			
48		รปภ.	✓			
49		รปภ.				
50		รปภ.	✓			
51		รปภ.				
52		รปภ.	✓			
53		รปภ.	✓			
54		รปภ.	✓			
55		รปภ.	✓			
56		รปภ.				
57		รปภ.				
58		รปภ.	✓			
59		รปภ.	✓			
60		รปภ.				

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 34 of 243

### บทที่ 3 แผนการบรรณรงค้ป้องกันอัคคีภัย

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี มีแผนหรือแนวปฏิบัติในการบรรณรงค้ป้องกันอัคคีภัย เพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัยทั้งใน Hazadous Area และอาคารสำนักงาน โดยการสร้างความตระหนักและส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในพนักงานของหน่วยงาน โดยจัดทำแผนบรรณรงค้ป้องกันอัคคีภัย มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ช่วงเวลาดำเนินการ เป็นต้น

1. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย
2. เพื่อติดตามข่าวสารการระงับเหตุอัคคีภัย, เทคโนโลยีในการป้องกันที่เป็นปัจจุบัน
3. เพื่อเผยแพร่ Lesson Learned เหตุการณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินจากกลุ่มธุรกิจเทียบเคียงและเหตุฉุกเฉินต่างจากนานาชาติ

กิจกรรมดำเนินการในแผนบรรณรงค้ป้องกันอัคคีภัย ดังนี้

#### 3.1 แผนบรรณรงค้การไม่สูบบุหรี่



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 35 of 243

#### 3.1.1 ติดตั้งป้ายห้ามสูบบุหรี่ทั่วบริเวณคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

#### 3.1.2 แผนภาพให้ความรู้อันตรายจากบุหรี่

#### 3.1.3 แผนภาพคำแนะนำการเลิกบุหรี่



### 3.2 ประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัย

#### 3.2.1 ผู้จัดการแผนก ดำเนินการดังนี้

3.2.1.1 แจ้งข่าวสารให้กับพนักงานทุกคนทราบ โดยการติดบอร์ดหรือในการประชุมของแผนก

3.2.1.2 จัดให้มีบอร์ดติดข่าวสารความปลอดภัยอย่างเพียงพอ โดยติดตั้งในสถานที่ที่พนักงานทุกคนมีโอกาสเห็นโดยข่าวสารดังกล่าวควรมีลักษณะดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 36 of 243

- จะต้องเป็นข่าวสารที่ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อศีลธรรมและประเพณีของไทย และไม่มีเจตนามุ่งร้ายหรือคำหมิ่นบุคคลใดหรือหน่วยงานใด ให้ระบุแหล่งที่มาของข่าวสาร/โปสเตอร์ที่จะติดบนบอร์ด(ถ้าระบุได้)

3.2.1.3 รับผิดชอบบอร์ดข่าวสาร ปรับปรุงข้อมูล/ปลดข่าวสาร ในแผนกา ตรวจสอบสภาพของบอร์ดข่าวสาร และเนื้อหาข่าวสารที่เผยแพร่บนบอร์ดข่าวสาร ผู้ที่รับผิดชอบดูแลบอร์ดข่าวสารมีหน้าที่ดังนี้

- ดูแลรักษาบอร์ดข่าวสาร และข่าวสารที่ติดบนบอร์ดให้มีสภาพดีตลอดเวลา
- เอกสารที่ติดประกาศจะต้องมี วัน/เดือน/ปี ที่ติด กำกับไว้ทุกครั้ง

3.2.1.4 ส่งเสริมความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน (5ส.) และส่งเสริมให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและส่วนรวม

3.2.1.5 รายงานสรุปผลการตรวจ 5ส. แต่ละพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ และรายงานสรุปข้อเสนอแนะของพนักงานในแผนกา ที่ได้ปฏิบัติแล้วในทุประชุม

3.2.1.6 จัดให้มีการสื่อสารให้พนักงานและแรงงานจ้างเหมารับทราบ เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินการระบบการจัดการ ได้แก่ การประเมินความเสี่ยง การขอคำปรึกษาในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ผ.แผนกา สามารถพิจารณาความเหมาะสมของผู้ที่จะมาเข้าร่วมและพิจารณาการให้คำปรึกษา

#### 3.2.2 ผู้จัดการส่วนคลัง ดำเนินการดังนี้

3.2.2.1 จัดหาข่าวสารคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงานและเกี่ยวข้องกับงาน และส่งให้แต่ละแผนกาเพื่อติดบอร์ดข่าวสารหรือแจ้งในที่ประชุมหรือแจ้งเวียนให้รับทราบทุกคน

3.2.2.2 สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม 5ส กิจกรรม ข้อเสนอแนะ ของพนักงานในและนอกหน่วยงานสนับสนุนกิจกรรมอื่นที่ช่วยให้พนักงานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เกี่ยวกับคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดแข่งขัน หรือรณรงค์กิจกรรมความปลอดภัยเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้พนักงาน รวมทั้งอาจสนับสนุนวิทยากรบรรยาย 5ส ให้กับหน่วยงานภายนอกหรือบรรยายความรู้ที่พนักงานสามารถบรรยายได้





คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 45 of 243

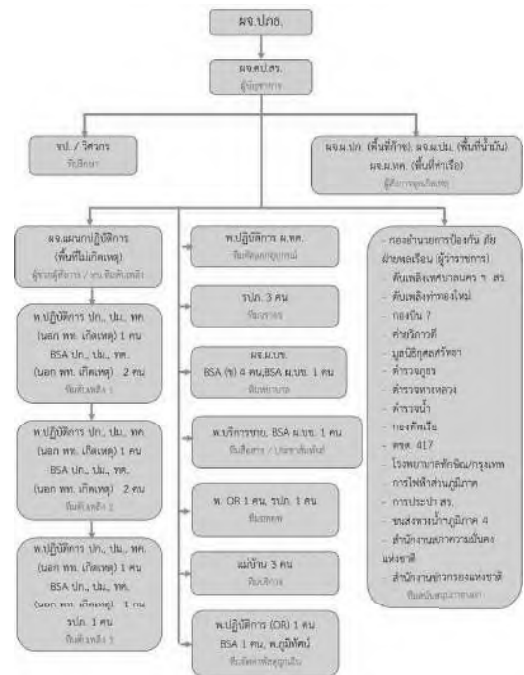
## 2. ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชา



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 46 of 243

## 3. ผังโครงสร้างสายบังคับบัญชาฉุกเฉิน

### 3.1 ในเวลางาน

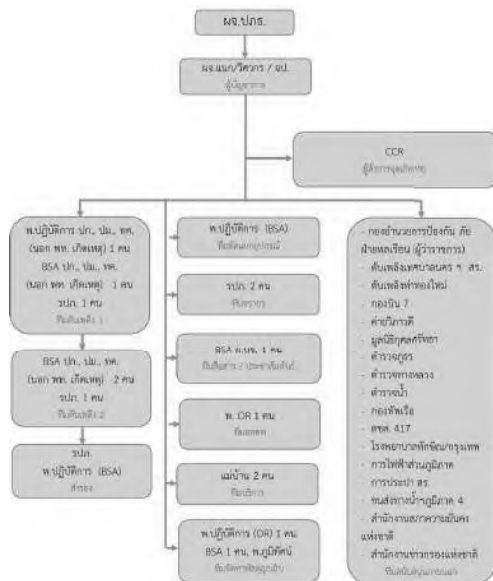


#### จำนวนพนักงานตามผังโครงสร้าง 34 คน

ผู้บัญชาการ	1 คน	ทีมดับเพลิง	2 คน	ทีมสื่อสาร	2 คน	ทีมจัดหาฉุกเฉิน	3 คน
ผู้สื่อสาร	1 คน	ทีมจราจร	3 คน	ทีมอพยพ	2 คน	ทีมรักษา มน.	2 คน
ผู้ช่วย+ทีมดับเพลิง	10 คน	ทีมพยาบาล	6 คน	ทีมบริการ	2 คน		

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 47 of 243

### 3.2 นอกเวลางาน



#### จำนวนพนักงานตามผังโครงสร้าง 20 คน

ผู้บัญชาการ	1 คน	ทีมดับเพลิง	1 คน	ทีมจัดหาฉุกเฉิน	3 คน
ผู้สื่อสาร	1 คน	ทีมจราจร	2 คน	ทีมอพยพ	1 คน
ผู้ช่วย+ทีมดับเพลิง	8 คน	ทีมสื่อสาร	1 คน	ทีมบริการ	2 คน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 48 of 243

## 4. วิธีการแจ้งเหตุและสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

### 4.1 วิธีการแจ้งเหตุฉุกเฉิน

พนักงานหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี หากพบเห็นหรือประสบเหตุฉุกเฉินประเภทต่างๆ ที่กล่าวในประเภทของเหตุฉุกเฉิน ให้แจ้งเหตุฉุกเฉินนั้นๆ ทันที โดยสามารถทำได้ ดังนี้

- ใช้การรอกบอกให้ทราบว่ามีไฟไหม้
- กดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุ Fire Alarm ซึ่งติดตั้งอยู่ตามจุดต่างๆ ในพื้นที่ปฏิบัติการ ปุ่มสัญญาณนี้จะอยู่ในกล่องสีแดง มีสัญลักษณ์บ่งบอกชัดเจน เมื่อกดปุ่มนี้จะมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินดังขึ้น ทำให้ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินทราบว่าเกิดเหตุขึ้นที่ใดภายในคลังฯ
- ใช้วิทยุมือถือ CH 4
- แจ้งผ่านโทรศัพท์มือถือ
- แจ้งผ่านโทรศัพท์ภายใน

ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติงาน (CCR) (น้ำมัน + ก๊าซ)	หมายเลข	2613
ผู้จัดการคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี	หมายเลข	2601
เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หมายเลข	2602
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการก๊าซ	หมายเลข	2620
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการน้ำมัน	หมายเลข	2617
ผู้จัดการแผนปฏิบัติการอากาศยาน	หมายเลข	2604
ผู้จัดการแผนบริการขาย และบริหารทั่วไป	หมายเลข	2633
ผู้จัดการแผนเทคนิคคลังและท่าเรือ	หมายเลข	2611

### 4.2 สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน

สามารถทำได้ตามวิธีการดังนี้ดังนี้

- จากเหตุสัญญาณ (จากเครื่องไฟฟ้า แจ้งเหตุฉุกเฉิน)

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 49 of 243

เสี่ยงจากเหตุสัญญาณพื้นที่ปฏิบัติการก๊าซ/ท่าเรือ/พื้นที่ปฏิบัติการน้ำมัน จะตั้งยาวติดต่อกันประมาณ 10 วินาที ซึ่งสามารถได้ยินทั่วพื้นที่ของคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

- จากเครื่องขยายเสียง

ซึ่งผู้บัญชาการการจะสั่งเจ้าหน้าที่ห้องควบคุม ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉิน ซึ่งจะประกาศติดต่อกัน 3 ครั้ง

- จากวิทยุสื่อสาร

โดยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินนี้ ผู้สั่งการอาจจะสั่งให้เจ้าหน้าที่ห้องควบคุม แจ้งเหตุให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบทางวิทยุสื่อสาร

- จากโทรศัพท์ภายใน

โดยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินนี้ ผู้สั่งการอาจจะสั่งให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย แจ้งเหตุให้ผู้เกี่ยวข้องทราบทางโทรศัพท์ภายใน หรือ โทรศัพท์มือถือติดตามตัว

- จากหัวหน้างานหรือผู้จัดการแผนก

โดยเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น หัวหน้างาน หรือผู้จัดการแผนก หรือผู้ควบคุมงาน อาจจะใช้การร้องตะโกนบอกว่าเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นที่จุดใด

#### 4.3 สัญญาณยกเลิกเหตุฉุกเฉิน

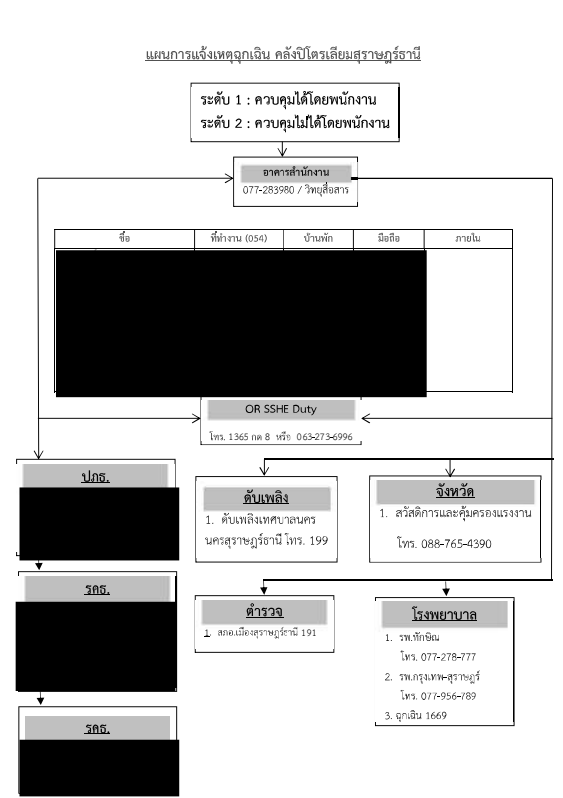
เมื่อเหตุฉุกเฉินได้ยุติลงแล้ว ผู้สั่งการศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินประจำคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เปิดเหตุสัญญาณ ALLCLEAR โดยเหตุสัญญาณจะดังสั้น ๆ ติดต่อกัน 3 ครั้ง ครั้งละ 4 วินาที หยุด 2 วินาที และประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินโดยประกาศ 3 ครั้ง (ให้ดูขั้นตอนการยกเลิกเสียงรบกวนที่หลังเกิดเหตุ)

#### 4.4 สัญญาณอพยพ

ลักษณะสัญญาณ : เสียงหวูดยาว 5 วินาที แล้วหยุด 2 วินาที แล้วประกาศผ่านทางเสียงตามสาย 3 ครั้ง “ขอให้ทุกคนอพยพและขนย้ายเอกสารสำคัญไปยังจุดรวมพล” (บริเวณหน้าอาคารรักษาการณ์ 1-2)

ความหมาย : ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้อีกต่อไปอพยพคนและข้อมูล (ตามรายการข้อมูลสำคัญ) ไปยังสถานที่ปลอดภัยโดยเร่งด่วน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 51 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 50 of 243

หมายเหตุ :

สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน : ระดับความถี่ของสัญญาณเสียง อ้างอิงตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4408 (พ.ศ.2555) ออกตามความในพระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ.2511 เรื่อง กำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมสัญญาณเสียงแฉ่งเหตุอันตรายในบริเวณสาธารณะและบริเวณปฏิบัติงาน มีผลบังคับใช้ 4 กรกฎาคม 2555

- สัญญาณฉุกเฉิน : สัญญาณไซเรน ดังยาว 10 วินาที 1 ครั้ง และ/หรือ ประกาศแจ้งเหตุผ่านเครื่องขยายเสียง ซ้ำกัน 3 ครั้ง

- สัญญาณรวมพล : สัญญาณไซเรน ดังยาว 10 วินาที พัก 3 วินาที รวม 2 ครั้ง และ/หรือ ประกาศแจ้งเหตุผ่านเครื่องขยายเสียง ซ้ำกัน 2 ครั้ง

- สัญญาณอพยพ : สัญญาณไซเรน ดังยาวตลอดไม่หยุด ประกาศแจ้งเหตุผ่านเครื่องขยายเสียงซ้ำกัน 2 ครั้ง

- สัญญาณปลอดภัยหรือยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน : สัญญาณไซเรน ดังยาว 4 วินาที 3 ครั้ง และประกาศแจ้งเหตุ ผ่านเครื่องขยายเสียง ซ้ำกัน 2 ครั้ง (หมายเหตุ การยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน ต้องได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน)

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 52 of 243

#### 5 การปฏิบัติเมื่อพบเหตุฉุกเฉิน

เมื่อพบเหตุฉุกเฉินรั่วไหล เหตุเพลิงไหม้หรือเหตุการณ์ที่น่าจะลุกลามไปสู่เหตุเพลิงไหม้

ผู้ปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ
ผู้พบเหตุการณ	<ol style="list-style-type: none"> <li>กรณีเกิดไฟไหม้ดับไฟด้วยเครื่องดับเพลิงที่มีอยู่ใกล้ตัว</li> <li>กรณีเกิดน้ำมันหรือสารเคมีอันตราย ทกดันรั่วไหล ให้ปิดกั้นกั้นการรั่วไหล หากดำเนินการได้ หรือ ปิดกั้นบริเวณ แล้วแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที</li> <li>กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยตัวเอง ให้แจ้งเหตุให้ผู้จัดการคลังหรือดำเนินการตามผังการแจ้งเหตุฉุกเฉิน</li> <li>หลังแจ้งเหตุแล้วให้อยู่ ณ ที่เกิดเหตุ เพื่อประกอบสถานการณ์ (ถ้าสามารถทำได้)</li> <li>เมื่อผู้สั่งการพนักงานมาถึงที่เกิดเหตุ ให้รายงานเหตุการณ์ต่อผู้สั่งการพนักงานและรอรับคำสั่งต่อไป</li> </ol>
พนักงานประจำ CCR	<ol style="list-style-type: none"> <li>พนักงานประจำ CCR รายงาน ผจ.คป.สร. ทันที</li> <li>ประเมินสถานการณ์ ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผจ.คป.สร.)</li> <li>กดปุ่ม ESD (Plant Shut Down)</li> <li>เปิดสัญญาณแจ้งเหตุ (หลังจากได้รับแจ้งเหตุ)</li> <li>เปิดระบบดับเพลิงอัตโนมัติที่จุดเกิดเหตุ</li> <li>แจ้งเหตุทางโทรศัพท์ไปยัง OR SSHE Duty</li> <li>แจ้งเหตุทางโทรศัพท์ไปยัง ผจ.ปลัด. และ รศธ.</li> </ol>
พนักงานทุกคน	<ol style="list-style-type: none"> <li>หยุดการปฏิบัติงานทุกอย่างทันที</li> <li>ปิดเครื่องจักร/อุปกรณ์ ที่พนักงานกำลังปฏิบัติงานอยู่และเก็บในที่ปลอดภัย</li> <li>หากขับรถอยู่ ให้จอดรถชิดขอบทางด้านซ้ายไม่กีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิงแล้วลงจากรถ ดับเครื่อง คาถุแจ้งไว้ ไม่สื่อสารพูดคุย</li> <li>รอฟังประกาศต่อไป</li> </ol>

#### 6 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน

เมื่อมีประกาศเข้าสู่แผนฉุกเฉิน

- บันทึกรายละเอียดที่ได้รับแจ้ง ( กรณี ได้รับแจ้งทางโทรศัพท์ )

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 53 of 243

- วัน / เวลา / สถานที่แจ้ง
- ลักษณะเหตุการณ์ที่สำคัญ
- การบาดเจ็บ / เสียชีวิต
- ชื่อ - นามสกุล และหน่วยงานของผู้แจ้ง
- ผู้แจ้งไม่ยอมบอก ชื่อ - นามสกุล พยายามจดจำนำเสียงให้ได้ เพื่อประโยชน์ในการสืบสวน

ภายหลัง

- กรณีได้รับแจ้งทางสัญญาณแจ้งเหตุ ให้หยุดปิดสัญญาณแจ้งเหตุ
- กรณีเป็นผู้ประสบเหตุ ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาสูงสุดที่ประจำพื้นที่ขณะนั้น แจ้งผู้อื่นที่อยู่ในพื้นที่ออกจากจุดเกิดเหตุไปที่จุดรวมพล

- ตรวจสอบประเมินสถานการณ์ และเข้าระงับเหตุที่ได้รับแจ้ง

ผู้ปฏิบัติ	วิธีการปฏิบัติ
ผู้บัญชาการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบสถานการณ์กับ CCR</li> <li>2. จัดตั้ง Control Room</li> <li>3. ผู้สั่งการสอบถามรายละเอียดของเหตุการณ์จาก พนักงานประจำ CCR</li> <li>4. ประเมินสถานการณ์ เพื่อประกาศภาวะฉุกเฉิน</li> <li>5. จัดตั้งทีมเพื่อดำเนินการตามแผนฉุกเฉิน</li> <li>6. บัญชีการให้ร้องขอการสนับสนุนจากหน่วยงานใกล้เคียงตามความจำเป็น</li> </ol>
ผู้สั่งการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สอบถามรายละเอียดของเหตุการณ์จาก CCR</li> <li>2. ไปยังจุดปลอดภัยที่สามารถเห็นจุดเกิดเหตุได้ชัดเจนที่สุด เพื่อประเมินสถานการณ์</li> <li>3. สอบถามรายละเอียดของเหตุการณ์จากผู้เห็นเหตุการณ์</li> <li>4. รายงานสถานการณ์ไปยังผู้บัญชาการ พร้อมขอทีมและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเข้าระงับเหตุ ตามความจำเป็นของเหตุการณ์</li> <li>5. ใช้อุปกรณ์ที่มีในพื้นที่เพื่อประกอบสถานการณ์จนกว่าทีมสนับสนุนต่าง ๆ จะมาถึง</li> </ol>

## 7 การแบ่งลำดับเหตุการณ์

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 55 of 243

เหตุการณ์ขนาดเล็ก พื้นที่สามารถระงับเหตุได้เอง โดยไม่จำเป็นต้องขอการสนับสนุนจากภายนอกได้แก่เหตุการณ์ต่างๆ ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้เล็กน้อย
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของคลัง ตั้งแต่ 1,001 - 10,000 ลิตร
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของคลัง ตั้งแต่ 0 - 1,000 ลิตร
- พนักงาน ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บปฐมพยาบาล
- เหตุฉุกเฉินซึ่งสามารถควบคุมได้ภายในหน่วยงานคลัง

## 2 เหตุฉุกเฉินระดับ 1 (สาธารณภัยขนาดเล็ก)

### • เหตุฉุกเฉินระดับ 1

- หมายถึง ระดับสาธารณภัยขนาดเล็ก หรือ เหตุฉุกเฉินระดับพื้นที่ โรงงานที่ขยายตัว หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ส่งผลให้บริษัท ไม่สามารถดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ให้ อยู่ในวงจำกัดของพื้นที่ได้ หากเหตุการณ์มีการลุกลาม ขยายวงกว้างขึ้นอย่างรวดเร็ว
- ภัยพิบัติภายนอกหรืออันตรายจากภัยพิบัติในโรงงาน
- เหตุฉุกเฉินระดับ 1 จะดำเนินการควบคุม ระงับ และบริหารจัดการเหตุการณ์ผ่าน ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ (Emergency Command Center - ECC) โดยมีผู้บริหารสูงสุดของเหตุการณ์เป็นผู้รับผิดชอบการควบคุมเหตุการณ์

เหตุฉุกเฉินที่มีการลุกลาม พื้นที่ไม่สามารถระงับเหตุได้เอง ต้องการกำลังสนับสนุนหรืออำนาจการตัดสินใจจากภายนอกในระดับท้องถิ่น ได้แก่เหตุการณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของคลัง
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของคลัง
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
- พนักงาน ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องรับการรักษาพยาบาลมากกว่า 1 คน
- เหตุฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ภายในหน่วยงานคลัง

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 54 of 243

แผนระงับเหตุฉุกเฉินนี้จะใช้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินซึ่งเป็นสาเหตุหรืออาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อมโดยพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำพื้นที่หรือบุคคลภายนอกอื่น ๆ ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

หลักการในการประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นเมื่อกำหนดว่าเป็นเหตุฉุกเฉินขึ้นนั้นทำโดยการระบุนายที่่จะเกิดขึ้นกับคนทรัพย์สินสิ่งแวดล้อมและประเมินระดับความรุนแรงที่จะเกิดขึ้นนี้โดยได้รวบรวมข้อมูลจากการวิเคราะห์งานและเหตุการณ์ธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นจริงรวมถึงเหตุการณ์ในอดีตที่เคยเกิดขึ้นเช่น การก่อการจลาจล การนัดหยุดงานของรถไฟและการปิดถนนของประชาชนเป็นต้นตลอดจนข้อกำหนดของกฎหมาย

ประเภทของเหตุฉุกเฉิน

- เกิดอัคคีภัย (ไฟไหม้) ในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ทุกพื้นที่และรวมไปถึงบริเวณรอบๆ นอกคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

- สารเคมีหกหรือมีการรั่วไหลทั้งบนบกและแม่น้ำคลอง

- เกิดภัยธรรมชาติเช่น ฟ้าผ่า,พายุฝน,น้ำท่วม, แผ่นดินไหว

- เกิดอุบัติเหตุชนิดต่างๆ เช่นการก่อวินาศกรรม(การข่มขู่วางระเบิด)

การแบ่งระดับเหตุฉุกเฉิน ตามข้อกำหนดใน P-สป.-1111 แผนบริหารจัดการเหตุฉุกเฉินและภาวะวิกฤติ OR ดังนี้

## 1 เหตุฉุกเฉินระดับพื้นที่/โรงงาน

### • เหตุฉุกเฉินระดับพื้นที่/โรงงาน

- หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นกับ ทรัพย์สินของ OR และ กลุ่ม OR เมื่อเกิดเหตุขึ้น หน่วยงานพื้นที่ที่รับผิดชอบ สามารถระงับเหตุด้วยตนเองได้ โดยไม่จำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากภายนอก หรืออำนาจจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
- ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ (Emergency Command Center - ECC) โดยมีผู้บริหารสูงสุดของพื้นที่ที่ถือเหตุเป็นผู้รับผิดชอบการควบคุมเหตุการณ์

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 56 of 243

## 3 เหตุฉุกเฉินระดับ 2 (สาธารณภัยขนาดกลาง)

### • เหตุฉุกเฉินระดับ 2

- หมายถึง ระดับสาธารณภัยขนาดกลาง หรือ เหตุฉุกเฉินระดับ 1 ที่ขยายตัว หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในระดับรุนแรง ส่งผลให้บริษัท ไม่สามารถดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ให้อยู่ในวงจำกัดของพื้นที่ได้ หากเหตุการณ์มีการลุกลาม ขยายวงกว้างขึ้น ต้องการกำลังสนับสนุนหรืออำนาจการตัดสินใจจากภายนอกในระดับท้องถิ่น
- เหตุฉุกเฉินระดับ 2 จะดำเนินการควบคุม ระงับ และบริหารจัดการเหตุการณ์ผ่าน ศูนย์บริหารจัดการเหตุฉุกเฉินของสำนักงานปิโตรเลียม (Emergency Management Center - EMC BA) โดยมีผู้บริหารระดับสูงผู้ถือการดับ หรือผู้ได้รับมอบหมาย ของหน่วยงานพื้นที่ ที่ถือเหตุเป็นผู้รับผิดชอบเป็นผู้ดำเนินการศูนย์ EMC BA

เหตุฉุกเฉินที่มีการลุกลาม พื้นที่ไม่สามารถระงับเหตุได้เอง ต้องการกำลังสนับสนุนหรืออำนาจการตัดสินใจจากภายนอกในระดับจังหวัด ได้แก่เหตุการณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ลุกลาม
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถหยุดการรั่วไหลได้
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถปิดกั้นได้
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งน้ำสาธารณะ
- พนักงาน ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องรับทุกพลภาพ

## 4 เหตุฉุกเฉินระดับ 3 (สาธารณภัยขนาดใหญ่)

### • เหตุฉุกเฉินระดับ 3

- หมายถึง ระดับสาธารณภัยขนาดใหญ่ หรือ เหตุฉุกเฉินระดับ 1 หรือ 2 ที่ขยายตัว หรือเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในระดับรุนแรงมาก ที่หน่วยงานพื้นที่ ที่ถือเหตุไม่สามารถดำเนินการควบคุมเหตุการณ์ให้อยู่ในวงจำกัดของพื้นที่ได้ โดยเหตุการณ์มีการลุกลาม และขยายวงกว้างขึ้นต้องการกำลังสนับสนุนระดับจังหวัดปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
- เหตุฉุกเฉินระดับ 3 จะดำเนินการควบคุม ระงับ และบริหารจัดการเหตุการณ์ผ่าน ศูนย์บริหารจัดการภาวะวิกฤติ (Crisis Management Center - CMC) โดยมีผู้บริหารระดับสูงของการผู้จัดการใหญ่ของสถานะ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้อำนวยการศูนย์ CMC



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตสัมผัสประสาทหูธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศ.สป.ปกอ-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 57 of 243

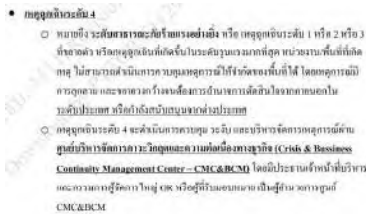
เหตุผลเงินที่มีการถูกละเมิด พื้นที่ไม่สามารถระงับเหตุได้เอง ต้องการกำลังสนับสนุนหรืออำนาจการตัดสินใจจากภายนอกในระดับภูมิภาค ได้แก่เหตุการณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ฉุกเฉิน หรือ การระเบิด การก่อการร้าย
- น้ำมันรั่วไหลภายในพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถหยุดการรั่วไหลได้
- น้ำมันรั่วไหลภายนอกพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถปิดกั้นได้
- น้ำมันรั่วไหลสู่แหล่งน้ำสาธารณะ / พื้นที่ Sensitive area
- พนักงาน ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องรับพหุพหภาพ-เสียชีวิต มากกว่า 1

คน

- เหตุฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ภายในหน่วยงานระดับจังหวัด

5 เหตุฉุกเฉินระดับ 4 (สาธารณสุขร้ายแรงอย่างยิ่ง)



เหตุฉุกเฉินที่มีการลุกลาม พื้นที่ไม่สามารถระงับเหตุได้เอง ต้องการกำลังสนับสนุนหรืออำนาจการตัดสินใจจากภายนอกในระดับประเทศ ได้แก่ เหตุการณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- เกิดเพลิงไหม้ลุกลาม หรือ การระเบิด การก่อการร้าย
- นั้มนั้รั่วไหลภายในพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถหยุดการรั่วไหลได้
- นั้มนั้รั่วไหลภายนอกพื้นที่ของคลัง ไม่สามารถปิดกั้นได้
- นั้มนั้รั่วไหลสู่แหล่งน้ำสาธารณะ / พื้นที่ Sensitive area

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตสัมผัสสุขาภรณ์รธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศส.สป.ปทอ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 59 of 243

1. ไปประชุมที่ศูนย์ควบคุมและแผนฉุกเฉินห้อง COMMAND ROOM ขึ้น ตึกสำนักงานพระโขนงและทำหน้าที่ผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ปกร.
2. อำนาจการและประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินประจำคลัง
3. เรียกประชุมทั่วหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาช่วยเหลือแก้ไขเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น
4. พักงานประจำฝ่าย ทำหน้าที่ช่วยเหลือผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

ภารกิจประจำ :

1. อื่นๆ และการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินครั้งโปรดเสียสละสุราษฎร์ธานี
2. ประชุมหัวหน้าหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเข้าร่วมเหตุฉุกเฉิน
3. รายงานและชี้แจงเหตุการณ์ต่อหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง
4. แลกเปลี่ยนข้อมูลมาลาชน
5. อื่น ๆ ตามสมควร

เมื่อเลิกแผน :

1. ประชุมสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
2. รายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหาร
3. ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อปรับปรุงแผนต่อไป
4. จัดเตรียมศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ปกธ. ให้พร้อมใช้งาน

## 9.2 ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์

ผู้รับผิดชอบ : ผจ.คป.สร.

ผู้ทำการแทน : จป., ผจ.แผนก

เมื่อเริ่มแผน :

ผู้เขียนตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังขีปนาวุธยุทธศาสตร์
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.ปร.ปรก-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 58 of 243

- พนักงาน ผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกได้รับบาดเจ็บต้องรับพหุผลภาพ-เสียชีวิต มากกว่า 1

คน

- เหตุฉุกเฉินซึ่งไม่สามารถควบคุมได้ภายในหน่วยงานระดับภูมิภาค

## 8 จำแนกระดับความรุนแรงเหตุฉุกเฉิน

เหตุผลาเงิน	ระดับ 1	ระดับ 2
เพลิงไหม้	เพลิงไหม้เล็กน้อย	เพลิงไหม้หรือระเบิด
น้ำมันรั่ว	<ul style="list-style-type: none"> <li>ภายในพื้นที่คลัง ตั้งแต่ 0-10,000 ลิตร</li> <li>ภายนอกพื้นที่คลัง ตั้งแต่ 0-1,000 ลิตร</li> <li>สู่แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 0-100 ลิตร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ภายในพื้นที่คลัง มากกว่า 10,000 ลิตร</li> <li>ภายนอกพื้นที่คลัง ตั้งแต่ 1,001-10,000 ลิตร</li> <li>สู่แหล่งน้ำสาธารณะ ตั้งแต่ 100-1,000 ลิตร</li> </ul>
การบาดเจ็บ / เสียชีวิต	บาดเจ็บ 1 คนขึ้นไป	บาดเจ็บและเสียชีวิต > 1 คน
ความมั่นคง	สามารถควบคุมได้ภายในหน่วยงาน	สามารถควบคุมไม่ได้โดยหน่วยงานภายใน คลังและหน่วยงานข้างเคียง
สื่อมวลชน / เจ้าหน้าที่รัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มีการเสนอข่าว</li> <li>ไม่มีหรือมีการเกี่ยวข้องกับ เจ้าหน้าที่รัฐระดับท้องถิ่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการเสนอข่าวภายในประเทศ</li> <li>มีการเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่รัฐ</li> </ul>

9. ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉินและศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

## 9.1 COMMAND ROOM

ผู้รับผิดชอบ : รศช.

ผู้ทำการแทน : ผจ.ปภธ., ผจ.ปภธ.

เมื่อเริ่มแผน :

ผู้เขียนตอนกาดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังจิตอาสาสมัครสาธารณสุข
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.ส.ปถ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 60 of 243

1. ประจําการห้อง CCR ทำหน้าที่ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน ปกธ.
2. ประสานงานกับผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ ทิมดับเพลิง ทิมสนับสนุนภายในและประสานงานทีมภายนอก รวมถึงหน่วยงานราชการ
3. อนุมัติการดำเนินการเพื่อการระงับแก้ไขเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

ภารกิจประจำ :

1. รายงาน ประธานงานฯ ซึ่งแจ้งเหตุการณ์กับศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน
2. ประชุมหัวหน้าหน่วยสนับสนุนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสนับสนุนการเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน
3. แจ้งข่าวต่อสื่อมวลชน
5. อื่น ๆ ตามสมควร

เมื่อเลิกแผน :

1. ประชุมสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
2. รายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหาร
3. ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อปรับปรุงแผนต่อไป

10 การกระจายข่าวเมื่อได้รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน

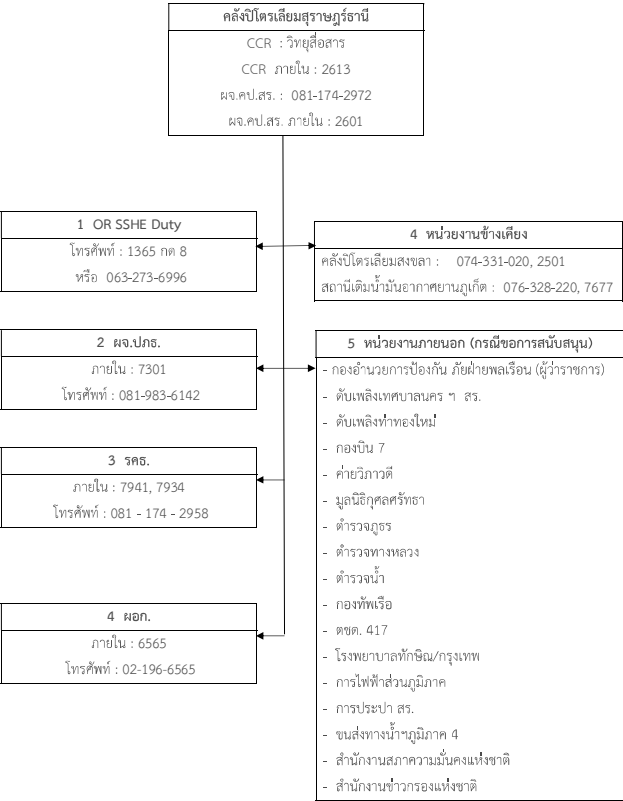
ผู้ปฏิบัติ : เจ้าหน้าที่ประจำห้องควบคุมการปฏิบัติงาน (CCR)

1. พื้นที่ปฏิบัติการเปิดหูดสัญญาณเตือนภัย (AIR HORN) และพื้นที่ท่าเทียบเรือเปิดหูดสัญญาณเตือนภัย (AIR HORN)
2. แจ้งประกาศทางเครือข่ายเสียง
3. แจ้งผู้จัดการส่วนคลังฯ และติดต่อบุคคลที่สำคัญตามลำดับ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 61 of 243

- ผู้จัดการแผนก
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
- บุคคลอื่น ๆ ตามที่ผู้จัดการคลังมอบหมาย

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 62 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 63 of 243

11 การแจ้งรวมพลกรณีเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
<b>พนักงานสื่อสาร</b> ประกาศแจ้งรวมพล	1. เปิดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน (ไซเรน) 2. แจ้งประกาศทางเสียงตามสาย 3. รวมพลหน้าอาคารรักษาการณ์ 1-2 4. กรณีต้องแจ้งขุนรอบคลังรวมพล ให้โทรศัพท์แจ้งงานอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี เพื่อให้หน่วยงานราชการประกาศอพยพ, แจ้งผู้นำหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน
<b>ผู้ที่อยู่ในพื้นที่คลังทุกคน</b> รวมพลที่จุดรวมพลหน้าอาคารสำนักงาน	กรณีเมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือภาวะฉุกเฉิน 1. หยุดการปฏิบัติงานทั้งหมด - พนักงานที่ปฏิบัติงานประจำภายในแผนกปฏิบัติตามแผนกเทคนิคคลังและท่าเรือ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน การปฏิบัติตามพื้นที่ต่างๆ - หากซับซ้อนด ให้ถอดตัวทางขัดขอบทาง ดับเครื่อง ห้ามตั้งกฎดูแลออกจากรถยนต์ 2. ไปพร้อมกันที่จุดรวมพล( หน้าอาคารรักษาการณ์ 1-2 ) 3. พนักงานที่มีหน้าที่ในโครงสร้างแผนฉุกเฉิน ให้ปฏิบัติตาม หน้าที่นั้นๆ 4. ผู้รับเหมา , บุคคลภายนอก , ผู้มาติดต่อ ให้ไปพร้อมกับที่ จุดรวมพล 5. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
<b>พนักงาน OR , พนักงาน BSA, รปภ., แม่บ้าน-พนักงานภูมิทัศน์</b> รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน	การรายงานตัวเป็นจุดประสงค์หนึ่งที่ต้องการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉินมาจับทราบสถานการณ์ และรับมอบหมายหน้าที่ หรือจัดเตรียมบุคลากรในแต่ละทีม เพื่อเข้ารับเหตุฉุกเฉินอย่างถูกต้องปลอดภัย จะกำหนดไว้ดังนี้ 1. พนักงานทุกคน ให้รายงานตัวที่จุดรวมพล

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 64 of 243

	2. กรณีไม่สามารถเข้ารายงานตัวได้ ให้รายงานตัวผ่านทางอุปกรณ์สื่อสาร หรือหัวหน้าทีมอื่นๆ ที่สังกัดหรือปฏิบัติงานอยู่
<b>ขุนรอบคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี</b>	1 ได้รับแจ้งประกาศอพยพจากหน่วยงานราชการ 2 รวมพลที่จุดรวมพลตามหน่วยงานราชการประกาศแจ้ง

12 การเข้าไปในพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

บุคคลที่จะเข้าไปช่วยเหลือในพื้นที่เกิดเหตุ ตามที่ผู้บัญชาการกำหนดเท่านั้น

มาตรการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ที่เกิดเหตุฉุกเฉิน จะต้องกระทำอย่างเข้มงวดเพื่อให้ผู้อยู่ภายในคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีมีความปลอดภัยและพร้อมที่จะอพยพหนีได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และจำกัดบุคคลที่จะเข้าไปในบริเวณจุดเกิดเหตุ ให้เหลือเฉพาะบุคคลที่มีภารกิจจำเป็นเท่านั้น จึงกำหนดไว้ดังต่อไปนี้

- พนักงานที่ปฏิบัติงานประจำ (พนักงาน OR, พนักงาน BSA, รปภ.) ไม่สามารถผ่านเข้า - ออก ได้โดยให้เข้าไปรายงานตัวที่จุดรวมพล และรอรับฟังคำสั่ง เข้าสู่แผนฉุกเฉิน และผู้หน้าที่ตามแผนฉุกเฉินจะสามารถเข้าพื้นที่ที่เกิดเหตุได้
- บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่พนักงานตามข้อ 1 สามารถเข้าพื้นที่ที่เกิดเหตุได้หลังจากสามารถระบุเหตุได้แล้วเท่านั้น โดยจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการคลังฯ และต้องติดบัตรแสดงตน
- แต่งกายรัดกุม
- ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ และกฎความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

การเข้ารับเหตุ

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
ทีมเผชิญเหตุ	1. รับคำสั่งจากผู้สั่งการ 2. รี้งไปยังที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงที่ต้องใช้ 3. รายงานตัวต่อผู้สั่งการหน่วยงาน 4. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการหน่วยงาน เพื่อเข้ารับเหตุ
ผู้สั่งการ	1. สั่งการทีมเผชิญเหตุ เพื่อเข้ารับเหตุ 2. ประเมินสถานการณ์และรายงานไปยังผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเป็นระยะ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สร.ปรกธ.-04-0014
ประกาศใช้วันที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 65 of 243

<p>ทีมผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมด</li> <li>2. ประเมินปริมาณการใช้ดับเพลิงและเชื้อเพลิงของเครื่องสูบลำดับเพลิง เพื่อใช้ในการรับเหตุ</li> <li>3. ประเมินสถานการณ์ เพื่อสนับสนุนการเข้ารับเหตุและขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ ถ้าจำเป็น</li> </ol>
----------------------------------	---

## การช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
หัวหน้าทีมสนับสนุน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. แจ้งโรงพยาบาล หรือทีมปฐมพยาบาล เพื่อบำบัดผู้บาดเจ็บ</li> <li>2. เตรียมห้องปฐมพยาบาลให้พร้อม</li> <li>3. ส่งการให้ทีมปฐมพยาบาลเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่เกิดเหตุ</li> </ol>
ทีมปฐมพยาบาล	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ไปยังผู้สังการณ์จุดเกิดเหตุทำงาน เพื่อรับคำสั่งหรือมอบหมาย</li> <li>2. เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บจากจุดเกิดเหตุมาจุดปลอดภัย</li> <li>3. ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บเบื้องต้น</li> <li>4. เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บไปยังห้องปฐมพยาบาล เพื่อนำส่งโรงพยาบาลต่อไป</li> </ol>

13 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

13.1 ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินตามพื้นที่ต่างๆ

**ระดับที่ 1**

1. ปิดกั้นบริเวณเคอปิดประตูหน้าลิ้ง้า ไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาในพื้นที่
2. รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บัญชาการทราบ
3. จดการให้ข้อมูลทักท้ออย่างกับบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
4. หากมีบุคคลภายนอกมกมิดค่อให้รายงานให้ผู้บัญชาการทราบและพั้คำสั่งผู้บัญชาการ

**ระดับที่ 2**

1. รับพั้คำสั่งจากผู้บัญชาการให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
2. เช็ดหน่วยงานที่มีมาช่วยเหลือวามจากหน่วยงานใดข้อ-สกุละไรวและรายงานให้ผู้บัญชาการทราบเพื่อรับคำสั่งต่อไป
3. บั้พักบุคคลหรือหน่วยงานที่มาในพื้นที่ลงในสมุดบันทึกและติดบัตรแสดงตนก่อนเข้าพื้นที่

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตสัมผัสสุขาภรณ์รธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศส.สป.ปภ.๐4-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 67 of 243

4. รายงานตัวที่จตุรรมพล
5. ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

### 13.5 ทำเทียบเรื่อน้ำมัน

**ระดับที่ 1**

1. หยุดการสูบน้ำทันที
2. ปลด FLEXIBLE HOSE
3. ปิดช่องรับน้ำมัน ของเรือให้สนิท
4. ไปพร้อมกันที่จุดรวมพล

**ระดับที่ 2**

5. รายงานตัว และรอฟังคำสั่ง หรือปฏิบัติตามหน้าที่ในโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

**ระดับที่ 3**

1. หลีกเลี่ยงปฏิบัติตามระดับที่ 1 แล้วเหตุการณ์รุนแรงจนถึงระดับที่
2. แล้วไปปล่อยเรือออกจากท่าเทียบเรือ ให้ไปจอดที่ปลอดภัยโดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดการคลัง, หรือผู้สั่งการ
3. พร้อมกันที่จุดรวมพลตามเดิม และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการที่จุดรวมพล

### 13.6 โรงเก็บอุปกรณ์ซ่อมบำรุง

**ระดับที่ 1**

1. หยุดการปฏิบัติงานทันที เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
2. ปิดเครื่องจักรที่กำลังเดินเครื่องอยู่
3. เก็บเครื่องมือต่าง ๆ ที่นำมาใช้ปฏิบัติงาน
4. ไปพร้อมกันที่จุดรวมพล
5. รายงานตัวต่อหัวหน้าทีม
6. ปฏิบัติตามคำสั่งหรือหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

**ระดับที่ 2**

อาจจะใช้สำหรับการแก้ไขเหตุฉุกเฉิน

2. นำเครื่องมือต่าง ๆ ไปใช้ตามจุดต่าง ๆ ตามที่ผู้ส่งการได้แจ้งหรือส่งการมา

ผู้เขียนตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังยี่โถเฉลิมสุทธาสุรธอนิ
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปกร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 66 of 243

4. อำนวยความสะดวกกับผู้ที่มาให้การสนับสนุน

### 13.2 ลานถังน้ำมัน

**ระดับที่ 1, 2**

1. ปิศาจลัทธิจะเกิดขึ้นที่นั่นในทุกสิ่งทั้งทางรับและทางจ่าย
2. ปิศาจลัทธิระบบน้ำบริเวณ BUND WALL ทุกตัว
3. รายงานให้ผู้สั่งการทราบ
4. รายงานตัวที่จุดรวมพล
5. ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

### 13.3 BAY จ่ายน้ำมัน

**ระดับที่ 1**

1. หยดการสับถ่ายผลิตภัณฑ์
2. นำวางจ่ายออกจากช่องรับน้ำมัน
3. ปิดฝาช่องรับน้ำมันของรยนต์
4. นำคณขับริยนต์ออกจากพื้นที่ไปรวมตัวที่จุดรวมพล
5. รายงานตัวที่จุดรวมพล
6. ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามผู้สั่งการ

**ระดับที่ 2**

1. หลังกฎปฏิบัติในระดับที่ 1 และเหตุรุนแรงถึงระดับที่ 2 ให้นำรถยนต์ออกจากจุดเกิดเหตุ โดยต้องได้รับอนุญาตจากผู้สั่งการก่อน
2. นำรถยนต์ไปจอดข้างที่ปลอดภัย
3. กลับมารวมพลที่จุดรวมพล

### 13.4 ปื้มสื่อบรับจ่ายน้ำมัน

ระดับ 1,2

1. หยุดการทำงานทันที
2. หยุดการสูดดมไอน้ำมัน
3. รายงานให้ผู้จัดการทราบ

ผู้เขียนตอนกาดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังจิตอาสาสมัครสาธารณสุข
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.ส.ปถ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 68 of 243

3. หากจำเป็นต้องอพยพออกจากพื้นที่ให้เตรียมวัสดุ เครื่องมือที่สำคัญ เตรียมพร้อมสำหรับ

การขนย้าย

### 13.7 อาคารสำนักงาน (CCR)

ระดับที่ 1

1. หยุดการทำงานทันที
2. ปิดเครื่องใช้สำนักงาน หรือหยุดการสื่อสาร
3. พร้อมกันที่จุดรวมพล

- ผ.จ.ค., เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ไปที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติงาน

4. รายงานตัวต่อหัวหน้าทีมที่จุดรวมพล
5. ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

**ระดับที่ 2**

1. เตรียมเอกสารไว้ให้พร้อมสำหรับการเคลื่อนย้าย
2. พึงคำสั่งผู้สั่งการเตรียมการขนย้าย
3. นำเอกสารออกจากพื้นที่ ไปไว้ในที่ปลอดภัย

13.8 จุดตรวจสอบน้ำมัน (อาคารรักษาการณ์ 6), รปภ.

**ระดับที่ 1**

1. ปิดกั้นบริเวณหน้า
2. ประจำทางเข้า และทางออกของคลัง
3. บันทึกการซื้อผู้ที่มีรายงานตัว บริเวณจุดรวมพล
4. จัดเรียงคำสั่งจากผู้สั่งการ
5. รายงานความคืบหน้าให้ผู้สั่งการ
6. ห้ามบุคคลอื่นเข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานก่อนได้รับอนุญาต

**ระดับที่ 2**

1. รับฟังคำสั่งจากผู้สั่งการ
2. บันทึกรายละเอียดและข้อมูลของพื้นที่มาให้ความช่วยเหลือ
3. อำนวยความสะดวกต่างๆ กับทีมที่มาให้ความช่วยเหลือ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 69 of 243

### 13.9 ใช้จ่ายน้ำมัน

#### ระดับที่ 1, 2

- หยุดการทำงานทันที
- ปิดเครื่องจักรที่ใช้งานทุกชนิด
- ปิดวาล์ว Manual ทุกตัวที่อยู่ในระบบบรรจุก๊าซ
- รายงานให้ผู้สั่งการทราบ
- ไปพร้อมกันที่จุดรวมพล หน่วยงานรักษาความปลอดภัย 1
- รายงานตัวต่อหัวหน้าทีม บริเวณศูนย์ควบคุมเหตุการณ์ ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือตามหน้าที่

ในโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

#### 13.10 กลุ่มถังเก็บ B100

- หยุดการทำงานทันที และปฏิบัติตามขั้นตอนปฏิบัติงานในพื้นที่ เช่น
  - หากมีการรั่วไหลให้หยุด หรือลดกักการรั่วไหล (หากทำได้)
  - หากมีไฟไหม้ ให้ระงับเหตุเบื้องต้น
- รายงานให้ผู้สั่งการทราบ
- รายงานตัวที่จุดรวมพล
- ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือหน้าที่ในแผนฉุกเฉิน

#### 14 ผู้บัญชาการเหตุการณ์

ผู้บัญชาการเหตุการณ์คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

ผู้รับผิดชอบ : ผู้จัดการส่วนคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

ผู้ทำการแทน : ลำดับที่ 1 ผจ.แผนกเทคนิคคลังและท่าเรือ หรือ ผจ.แผนกปฏิบัติการก๊าซ หรือ ผจ.แผนกปฏิบัติการน้ำมัน

ผู้ทำการแทน : ลำดับที่ 2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 71 of 243

- ตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาปรับปรุงแก้ไขแผนให้เหมาะสม จัดเตรียมศูนย์บัญชาการและศูนย์ควบคุมให้พร้อมที่จะปฏิบัติงาน

#### 15 ผู้สั่งการ

ผู้รับผิดชอบ : ผจ.แผนกเทคนิคคลังและท่าเรือ หรือ ผจ.แผนกปฏิบัติการน้ำมัน

ผู้ทำการแทน : พนักงานปฏิบัติการคลัง

ผู้ทำการแทน 2 : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

ความรับผิดชอบ : ระดับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้รวดเร็ว และปลอดภัยตามหลักวิชาการ

เมื่อเริ่มแผน

- รายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุการณ์ประจำคลัง
  - กรณีมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รายงานโดยตรง
  - กรณีสัญญาณรวมพลให้รายงานตัว ณ ศูนย์ควบคุมเหตุการณ์ประจำคลัง/พื้นที่
- รับทราบรายละเอียดที่สำคัญในที่เกิดเหตุและบริเวณใกล้เคียง
- ไปที่เกิดเหตุ ประเมินสถานการณ์ และสั่งการให้ทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุ
- รายงานสถานการณ์ และขีดความสามารถที่จะรับเหตุการณ์ ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

ภารกิจประจำ

- สั่งการค้นหาและช่วยเหลือชีวิตบุคคลที่ได้รับอันตรายในที่เกิดเหตุ
- สั่งการให้ทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุการณ์ ด้วยความปลอดภัยตามหลักวิชาการ
- ประสานงานกับทีมต่าง ๆ ในการระงับเหตุ และให้การระงับเหตุเป็นไปโดยต่อเนื่อง
- ดูแลความปลอดภัยของบุคคลประจำทีมดับเพลิงต่าง ๆ ในที่เกิดเหตุ
- รายงานสถานการณ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- เป็นผู้ตัดสินใจในเบื้องต้นที่จะถอย หรือตั้งรับ หรือรุก เพื่อระงับเหตุการณ์

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 70 of 243

ความรับผิดชอบ : ผู้บัญชาการสั่งการและผู้อำนวยการระงับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้นให้เป็นไปอย่างรวดเร็วเมื่อเริ่มแผน

- ไปประสานศูนย์บัญชาการเหตุการณ์
- อำนวยความสะดวกประสานงานกับผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ
- ประเมินสถานการณ์ ตัดสินใจในการเข้าระงับเหตุฉุกเฉิน

ภารกิจประจำ

- ประชุม ปรัชษาหารือกับหัวหน้าหน่วยต่าง ๆ เพื่อแก้ไขสถานการณ์
- สั่งการ และอำนวยความสะดวกทีมงานต่าง ๆ เพื่อเข้าช่วยเหลือแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอนุญาตบุคคลต่าง ๆ ให้เข้ามาในพื้นที่
- รักษาสภาพพื้นที่ใกล้เคียงที่เกิดเหตุให้ปลอดภัยอยู่เสมอ
- จัดบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ
- รายงานสถานการณ์ให้ผู้บริหารทราบ
- เสนอแนะหรือร้องขอความช่วยเหลือจากผู้บริหารที่สูงกว่า หรือหน่วยงานอื่น
- แถลงข่าว กับผู้สื่อข่าวท้องถิ่น
- ควบคุมการอพยพออกจากพื้นที่เกิดเหตุ
- ประเมินสถานการณ์ และตัดสินใจประกาศยกเลิก หรือเปลี่ยนระดับเหตุการณ์

เมื่อเลิกแผน

- มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบพื้นที่
- ตรวจสอบความเสียหายทั้งหมด รวมทั้งบุคลากรด้วย
- เรียกประชุมหัวหน้าทีมต่าง ๆ เพื่อสรุปเหตุการณ์
- ตรวจสอบความปลอดภัย และความเปลี่ยนแปลง
- สรุปเหตุการณ์ และรายงานให้ผู้บริหารทราบ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 72 of 243

- พิจารณาตัดสินใจในการใช้วัสดุอุปกรณ์ ดับเพลิงชนิดต่าง ๆ

เมื่อเลิกแผน

- ประชุมหัวหน้าทีมดับเพลิงต่าง ๆ เพื่อสรุปเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
- รายงานความเสียหายที่เกิดขึ้นกับทีมดับเพลิงต่าง ๆ
- ให้คำแนะนำในการจัดเตรียม บุคคล วัสดุ-อุปกรณ์ ให้พร้อมรับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นอีก
- จัดทำรายงานพร้อมเสนอแนะข้อบกพร่องต่าง ๆ ของแผนฉุกเฉินต่อผู้จัดการคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
- จัดเตรียมความพร้อมของบุคคลในทีมผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ ทีมดับเพลิงคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี และอุปกรณ์สำหรับใช้ในการระงับเหตุฉุกเฉินให้พร้อมปฏิบัติงาน
- ค้นหาและช่วยเหลือชีวิตบุคคลที่อยู่ในคลังที่เกิดเหตุ หลังจากอพยพและเหตุการณ์สงบ

#### 16 ทีมตัดแยกอุปกรณ์

ผู้รับผิดชอบ : พนักงานปฏิบัติการคลัง (OR)

ผู้ทำการแทน : พนักงานปฏิบัติการคลัง (ตามคำสั่งผู้บัญชาการ)

ความรับผิดชอบ : ควบคุมสถานการณ์ของเครื่องจักรปิด VALVE ทุกจุดที่เกี่ยวข้อง, ไฟฟ้า/ตัดกระแสไฟฟ้า, ป้องกันทางน้ำออกสู่สาธารณะตรง จุดศาลพระภูมิและตรวจสอบระบบ SHUT DOWN , ประสานงานในการสำรองน้ำ/อุปกรณ์ดับเพลิงบันทึกค่า ความเปลี่ยนแปลงของเหตุที่เกิดขึ้นอย่างละเอียด / ประจำห้องควบคุม เพื่อเป็นศูนย์กลางของการรายงานทุกชนิด

เมื่อเริ่มแผน

- รายงานตัวกับผู้บัญชาการ
- จัดเตรียมช่างพร้อมเข้าทำการปฏิบัติงาน
- ส่งผู้ช่วยช่างเข้าตรวจสอบระดับน้ำดับเพลิงและดูแลการทำงานของปั้มน้ำดับเพลิง
- ส่งช่างไฟฟ้าเข้าตรวจสอบดูแลระบบไฟฟ้า

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 73 of 243

- ดูทหรายปิตักันทางน้ำออกสู่ทางสาธารณะ ตรงจุดศาลพระภูมิ
- รายงานความพร้อมของทุกพื้นที่รับผิดชอบให้สั่งการทราบเป็นระยะๆ

ภารกิจประจำ

- จัดส่งช่างพร้อมเครื่องมือเข้าประจำ ณ พื้นที่รับผิดชอบพร้อมปฏิบัติตามคำสั่ง
- จัดเตรียมตรวจสอบเครื่องจักรกลที่เกี่ยวข้องให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ดำเนินการตามระบบต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บัญชาการ

เมื่อเลิกแผน

- รายงานสถานภาพของการปฏิบัติงานต่อผู้บัญชาการ
- รายงานกำลังพล
- ตรวจสอบความสิ้นเปลือง / สูญเสียในพื้นที่และรายงานผู้บัญชาการ

#### 17 ทีมปฐมพยาบาล

หัวหน้าทีม : ผู้จัดการแผนกบริการขายและบริการทั่วไป

ผู้ทำการแทน : พนักงานบริการขายฯ

ความรับผิดชอบ : ปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ ก่อนนำส่งสถานพยาบาล

เมื่อเริ่มแผน

- รายงานตัวกับผู้สั่งการ ณ จุดรวมพล
- นำรถพยาบาลพร้อมพนักงานไปในพื้นที่เกิดเหตุ
- จัดเตรียมยาและเวชภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน
- แจ้งสถานพยาบาลใกล้เคียง เพื่อเตรียมรับคนเจ็บหรือขอความช่วยเหลือตามที่จำเป็น

ภารกิจประจำ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 75 of 243

- จัดเตรียมอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อ
- ดำเนินการตามระบบต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการ

เมื่อเลิกแผน

- Stand by ณ.จุดเกิดเหตุ รายงานตัวต่อผู้สั่งการ
- รายงานกำลังพล ณ.จุดรวมพล
- เข้าร่วมตรวจสอบจุดเกิดเหตุกับผู้สั่งการและผู้บัญชาการและทีมช่าง

#### 19 ทีม รปภ.ปิดกั้นจราจร

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ รปภ. ประจำ คป.สร.

บุคคลในทีม : ตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุการณ์

ความรับผิดชอบ : ควบคุมป้องกันบุคคลภายนอกไม่ให้บุกรุก ควบคุมและปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุ และอำนวยความสะดวกจราจรในและนอกคลัง

เมื่อเริ่มแผน

- ปิดประตูคลังทันที ควบคุมป้องกันมิให้บุคคลภายนอกนำทรัพย์สินสิ่งของออกนอกคลังโดยมิได้รับอนุญาต
- รายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุการณ์
  - กรณีมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน ให้รายงาน ณ จุดรักษาการณ์ทางเข้าคลัง
  - กรณีมีสัญญาณรวมพล ให้รายงานตัว ณ จุดรวมพล
- ค้นหาและป้องกันมิให้บุคคลที่มีเซ่พนักงานคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีอยู่ในบริเวณคลัง
- ปิดกั้นและควบคุมการผ่านเข้า-ออกบริเวณพื้นที่ที่เกิดเหตุ ตามคำสั่งของ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 74 of 243

- เตรียมพร้อมทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ
- เข้าไปปฐมพยาบาลหรือรับคนเจ็บในที่เกิดเหตุ ตามคำสั่งของผู้บัญชาการ
- นำส่งผู้บาดเจ็บส่งสถานพยาบาล
- บันทึกชื่อและจำนวนผู้บาดเจ็บ
- ติดตามการเข้ารับรักษาตัวของผู้บาดเจ็บจากเหตุการณ์ฉุกเฉิน ตามสถานพยาบาลต่างๆ
- รายงานและปฏิบัติตามคำสั่งของหัวหน้าทีมบริการ

เมื่อเลิกแผน

- ตรวจจำนวน และจัดทำบัญชีผู้บาดเจ็บ / เสียชีวิต
- ตรวจจำนวนยาและเวชภัณฑ์ที่ถูกใช้ไป
- รายงานผลการปฏิบัติต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- เตรียมความพร้อมของพนักงาน เวชภัณฑ์ และรถพยาบาล ให้พร้อมปฏิบัติงาน

#### 18 ทีมผจญเพลิง

ผู้รับผิดชอบ : พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ตามโครงสร้างเหตุการณ์

ผู้ทำการแทน : พนักงานปฏิบัติการคลัง (ตามคำสั่งผู้บัญชาการ)

ความรับผิดชอบ : เข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ตามคำสั่งของผู้สั่งการและผู้บัญชาการ

เมื่อเริ่มแผน

- รายงานตัวกับผู้บัญชาการ
- จัดเตรียมใส่ชุดดับเพลิงเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิง
- รอคำสั่งผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ

ภารกิจประจำ

- จัดส่งทีมดับผจญเพลิงพร้อมอุปกรณ์เข้าพื้นที่เกิดเหตุพร้อมปฏิบัติตามคำสั่งผู้สั่งการ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 76 of 243

- จัดการจราจรเส้นทางผ่านเข้า-ออกคลัง ให้สามารถอพยพหนีภัยได้โดยสะดวกรวดเร็ว

ภารกิจประจำ

- รักษาความปลอดภัย และป้องกันบุคคลภายนอกเข้าบริเวณคลัง
- จัดการจราจรเส้นทางผ่านเข้า-ออกคลัง ให้พร้อมอพยพหนีภัย
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ / ทหาร ในการรักษาความปลอดภัยบริเวณ

เมื่อเลิกแผน

- ตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อ ผู้บัญชาการเหตุการณ์
- ควบคุมการนำทรัพย์สินผ่านเข้าออกให้อยู่ต้องตามระเบียบของคลัง
- เปิดให้มีการผ่านเข้าออกคลังตามปกติ เมื่อได้รับคำสั่งจากผู้บัญชาการเหตุการณ์

#### 20 ทีมสื่อสาร

หัวหน้าทีม : พนักงานที่ได้รับมอบหมาย ตามโครงสร้างเหตุการณ์

ผู้ทำการแทน : พนักงานที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บัญชาการ

ความรับผิดชอบ

- ติดต่อประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุการณ์
- จัดบันทึกเหตุการณ์ ลงแบบฟอร์ม
- แจ้งเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทางโทรศัพท์

เมื่อเริ่มแผน

- ประกาศแผนฉุกเฉินทางเครื่องขยายเสียง
- รายงานตัวกับผู้บังคับบัญชาการเหตุการณ์
- ประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุการณ์
- จัดบันทึกลงแบบฟอร์ม และรายงานความคืบหน้าไปยังหน่วยงานที่ผู้บัญชาการสั่งการเป็นระยะ ๆ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 77 of 243

ภารกิจประจำ

- ติดต่อประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุการณ์
- แจ้งเหตุการณ์ให้ ผจ.ปภธ., OR SSHE Duty พระโขนง ทราบทุกระยะ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บัญชาการเหตุการณ์สั่งการ

เมื่อเลิกแผน

- ประกาศยกเลิกแผนระงับเหตุฉุกเฉิน
- จัดบันทึกเหตุการณ์ เสนอต่อผู้บังคับบัญชา
- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่รับผิดชอบให้พร้อมปฏิบัติ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

## 21 ทีมบริการ

หัวหน้าทีม : พนักงานบริการขาย (BSA)

ผู้ทำการแทน : แม่บ้าน

ความรับผิดชอบ : จัดเตรียมโต๊ะอาหารเครื่องดื่มและที่พักให้เพียงพอพร้อมประสานงานการ จัดเก็บเอกสาร

ความรับผิดชอบ

- จัดเตรียม อาหาร - น้ำดื่ม และสถานที่พัก ให้เพียงพอและพร้อมที่จะให้บริการ
- ต้อนรับ ดูแล และควบคุม บุคคลภายนอกให้อยู่ในบริเวณ / สถานที่ที่กำหนดไว้
- ประชาสัมพันธ์ข่าวสารเบื้องต้นเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีกับบุคคลภายนอก และประชาชนบริเวณใกล้เคียงกับที่เกิดเหตุ

เมื่อเริ่มแผน

- รายงานตัวกับผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดรวมพล
- ตรวจสอบยานพาหนะ คนขับรถ และสิ่งของต่างๆ ที่มีอยู่

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 79 of 243

- ควรให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานที่ทำงานอยู่กับการเสริมอันตราย
- ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการผลิตสารเคมี
- การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลเช่นหมวกแกคลุมและแว่นตา
- ให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีทุกปี
- ติดตั้งก๊อคน้ำฝักบัวฉุกเฉินอ่างล้างตาฉุกเฉินและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลต่างๆ พร้อมที่จะใช้งานในกรณีที่พนักงานได้สัมผัสสารเคมีอันตราย

วิธีปฏิบัติ

วิธีที่ 1 รวอยู่ในบริเวณกลุ่มถัง

1. น้ำมันที่รั่วออกมาบริเวณ TANK ด้านในบริเวณ BUNDWALL ซึ่งจะมีความลาดชันปัดอยู่ ให้ตรวจสอบว่าวาล์วยังปิดอยู่ และสามารถเก็บน้ำมันที่รั่วไหลไม่ให้ไหลไปที่อื่นได้

2. ให้ปิดวาล์วควบคุมหน้าถัง (CONTROL VALVE) ของถังที่รั่วไหล

3. หากวาล์วควบคุมหน้าถัง (CONTROL VALVE) ที่ควบคุมการรับ-จ่ายน้ำมัน แต่จะยังไม่ยอมปิดให้ใช้วิธีการใช้น้ำเข้าแทนที่น้ำมันโดยใช้ปั้มน้ำดับเพลิง ป้อนน้ำเข้าไปตามท่อทางที่ติดตั้งไว้แล้ว เพื่อดันน้ำมันให้ลอยขึ้น เนื่องจากน้ำมันเบากว่าน้ำ หลังจากนั้นให้ดำเนินการแก้ไขตามวิธีการต่อไป

วิธีที่ 2 รวอยู่นอกบริเวณกลุ่มถัง (ภายในรั้วคลังชั้น 1)

1.หยุดการรั่วไหลจากแหล่งกำเนิด โดยการปิดวาล์ว , อุดหรือประอรั่ว

2.หยุดการแพร่กระจายของสารเคมีอันตราย โดยการกั้นด้วยถุงทราย เพื่อไม่ให้ไหลลงสู่ท่อระบายน้ำ และแหล่งน้ำสาธารณะ

3.หลังจากนั้นให้ดำเนินการแก้ไขตามวิธีการต่อไป

วิธีที่ 3 รวอยู่นอกบริเวณนอกรั้วคลังชั้น 1 (จุดสุบรูป / จุดสุบ Temporary / จุดตรวจวัดคุณภาพน้ำมัน / ท่าเรือ)

1. หยุดการรั่วไหลจากแหล่งกำเนิด โดยการปิดวาล์ว-ปิดการทำงานของปั้ม, อุดหรือประอรั่วรั่ว

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 78 of 243

3. ให้การต้อนรับบุคคลภายนอก ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าคลัง

4. ควบคุมบุคคลภายนอกที่อยู่ในบริเวณที่เกิดเหตุ ให้อยู่ในสถานที่ที่กำหนดไว้

5. ประสานสัมพันธ์ข่าวสารซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บัญชาการเหตุการณ์ ให้กับสื่อสารองค์กร OR และบุคคลภายนอก เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้อง

6. ติดตามการเสนอข่าวเหตุการณ์ของสื่อมวลชนแขนงต่างๆ

7. จัดบันทึก การดำเนินการ และคำถามจากบุคคลภายนอก

ภารกิจประจำ

1. จัดเตรียมอาหาร ยานพาหนะ และสถานที่ให้พร้อมบริการ

2. จัดส่งอาหาร ยานพาหนะ ไปบริการบุคคลตามจุดต่างๆตามความจำเป็น

3. รายงานการปฏิบัติงานและสถานภาพของทีม

4. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งผู้บัญชาการ

5. บันทึกการดำเนินการต่างๆ

เมื่อเลิกแผน

1. จัดบันทึกความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น และการปฏิบัติของทีม ต่อผู้บัญชาการ

2. จัดเก็บทำความสะอาด สถานที่ให้กลับคืนสู่ปกติ

3. จัดเตรียมสิ่งต่างๆ ที่รับผิดชอบให้พร้อมปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

4. จัดเตรียมพื้นที่และห้องประชุมสำหรับการแถลงข่าว

## 22 การควบคุมอันตราย

วัตถุประสงค์ : เพื่อป้องกันและลดความรุนแรงของอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นสามารถนำไปทำการฝึกอบรม และให้ความรู้ถึงอันตรายจากสารเคมี

ผู้รับผิดชอบ : ผู้บัญชาการเหตุการณ์ / หัวหน้าทีมดับเพลิง

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 80 of 243

2. หยุดการแพร่กระจายของสารเคมีอันตราย โดยการกั้นด้วยถุงทราย / กันบูม / ปิดท่อทางวาล์วระบายของระบบายน้ำ เพื่อมิให้ไหลลงสู่ท่อระบายน้ำและแหล่งน้ำสาธารณะ

3. ทำคันดินกันทางน้ำ

4. หลังจากนั้นให้ดำเนินการแก้ไขตามวิธีการต่อไป

วิธีปฏิบัติการทำงานสะอาด

-ในกรณีมีน้ำมันหกหล่น / รั่วไหล ไปตามท่อทางระบายน้ำ ลงไปสู่บ่อตกใจ ให้ใช้วิธีสูบล้างขึ้นมา

-ในกรณีมีน้ำมันหกส้นลงพื้น ไม่ไหลไปตามท่อระบายน้ำ ให้ใช้วัสดุดูดซับ เช่น Absorbent

Pad, Rubberizer ทราย กลบเพื่อดูดซับ และดักใส่ภาชนะที่ปิดมิดชิด จากนั้นให้ รวการ บำบัดโดยการนำไปฝังหรือเผา หรือกำจัดโดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม

ข้อปฏิบัติสำหรับสารอันตราย

วิธีปฏิบัติกรณีเข้าดับไฟที่ลุกไหม้น้ำมัน / สารอันตราย

- หากน้ำมันเกิดการติดไฟ ให้ใช้เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง หรือโฟมดับเพลิง

- การดับเพลิงควรเข้าในทิศทางเหนือลม และหากเป็นที่ยับยั้ง พนักงานควรใช้เครื่องช่วยหายใจ เช่น สไล่น้ำกากกรองสารพิษ หรือเครื่องช่วยหายใจฉุกเฉิน

การฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

1. ทางกายภาพ ได้แก่ เมา, ระเหย (Air Stripping), ให้ความร้อน (Thermal Desorption) และอัดกระแสไฟฟ้าลงดิน

2. ทางเคมี ได้แก่ ปรับสภาพความเป็นกลาง (กรด-ด่าง) , ลดความเป็นโลหะหนักในน้ำ , การสกัดด้วยกรด (Acid Extraction)

3. ชีววิทยา ได้แก่ Land Farming , Bio Venting โดยการเติมอากาศและสารอาหารเพื่อให้แบคทีเรียสามารถย่อยสลาย สารอินทรีย์ได้รวดเร็วยิ่งขึ้น

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 81 of 243

4. ก่อนปล่อยน้ำที่ผสมสารเคมีหรือโพลีเมอร์ออกจากคลังให้ปิดกั้นน้ำก่อนออกสู่ภายนอกโดยการใส่กระสอบทรายกั้นไฟไหม้ตะกอน

หมายเหตุ

ก่อนที่จะดำเนินการฟื้นฟู จะต้องทำการสำรวจขอบเขตและระดับความเข้มข้นของสารที่ปนเปื้อน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจเลือกใช้อุปกรณ์บำบัดฟื้นฟูที่ถูกต้องเหมาะสมและประหยัดค่าใช้จ่ายมากที่สุด

การกักเก็บสารเคมีอันตรายภายในคลัง

- ต้องจัดทำรายการสารอันตรายทุกชนิดที่เก็บไว้ในพื้นที่
- ของเหลวไวไฟต้องเก็บไว้ในอาคาร
- แยกเก็บสารอันตรายแยกออกจากกัน
- จัดหาข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารอันตรายติดประกาศให้พนักงานทราบ
- ต้องมีพื้นที่ว่างโดยรอบพื้นที่จัดเก็บสารอันตราย
- ตรวจสอบภาชนะที่บรรจุสารอันตรายเป็นประจำ
- สารอันตรายที่นำมาก่อนให้นำมาใช้ก่อน
- การจัดเรียงต้องไม่สูงจนเกินไป
- จัดทำแผนผังที่ตั้งแสดงอุปกรณ์ผจญเพลิง และทางหนีไฟ ต้องแน่ใจว่าไม่มีการสะสมของสารอันตรายในบรรยากาศภายในคลังเก็บมาก จนถึงระดับที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- นอกจากนั้นให้ปฏิบัติตามคู่มือ SDS

### 23 การเคลื่อนย้ายและป้องกันอุปกรณ์และวัสดุสำคัญ

การปฏิบัติ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 83 of 243

#### บทที่ 5 แผนการอพยพหนีไฟ

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี กำหนดแผนการอพยพหนีไฟ เพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานในขณะเกิดเพลิงไหม้ โดยการประสานร่วมกันระหว่างทุกทีมในโครงสร้างตามแผนฉุกเฉิน

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีความพร้อมที่จะเคลื่อนย้ายบุคคล และเอกสารข้อมูลสำคัญ ออกจากคลังที่เกิดเหตุฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
- เพื่อให้คลังที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ได้รับการป้องกันในส่วนที่สำคัญไม่ให้เกิดความเสียหายติดตามมาหลังจากที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้
- เพื่อป้องกัน และลดความสูญเสียของชีวิต และทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ข้างเคียงที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- รายงานตัวผู้เกี่ยวข้องในแผนฉุกเฉิน มารับทราบสถานการณ์และมอบหมายหน้าที่หรือจัดเตรียมบุคลากร ในการเข้าระับเหตุฉุกเฉินอย่างถูกต้องปลอดภัย

#### การปฏิบัติ

ได้กำหนดการปฏิบัติไว้ 3 ขั้นตอน ดังนี้

- ขั้นเตรียมการ ดำเนินการให้ทันสมัยตลอดเวลาเมื่อยังไม่เกิดเหตุฉุกเฉิน
  - 1.1 ให้ทุกหน่วยงานสำรวจ และจัดทำบัญชีข้อมูลหรือเอกสารสำคัญ เมื่อถูกทำลายแล้ว จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงของ PTTOR
  - 1.2 จัดส่งบัญชีข้อมูลหรือเอกสารสำคัญ และการป้องกัน ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เพื่อพิจารณาให้หัวหน้าทีมรวมพล และอพยพประจำคลัง
- ขั้นพร้อมปฏิบัติ ดำเนินการเมื่อมีสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน
  - 2.1 ให้ทุกหน่วยงาน ส่งบัญชีรายชื่อพนักงานที่อยู่ในบริเวณคลังฯ ให้หัวหน้าทีมอพยพ
  - 2.2 ให้หน่วยงานจัดเก็บเอกสารข้อมูลสำคัญที่ได้จัดทำบัญชีไว้ ใส่ภาชนะบรรจุ หรือผูกมัดเป็นหมวดหมู่ แล้วติดเครื่องหมายที่มีข้อความสีแดง “อพยพฉุกเฉิน” ทุกกล่อง ทุกมัด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 82 of 243

- สถานที่ที่มีเอกสารและสิ่งของที่จำเป็นต้องขนย้ายและป้องกัน หน้าอาคารสำนักงาน

#### 23.1 สำนักงาน

ห้องขายและธุรการ (Check Point Office)

ภายในห้องขายและธุรการ ที่มีเอกสารและสิ่งของที่จำเป็นขนย้ายออกจากพื้นที่ หรือป้องกันการสูญหาย

- เอกสารกำกับสินค้าต่าง ๆ ที่ขายประจำวัน

#### 23.2 รายการเครื่องจักรอุปกรณ์ที่ต้องป้องกัน

1. ปั๊มรับ - จ่ายน้ำมัน
2. ถังเก็บน้ำมัน
3. ท่อทางวาล์วน้ำมัน
4. เครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง
5. Sub-Station
6. Generator

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- 1.กรณีไฟไหม้ที่เครื่องจักรอุปกรณ์ดังกล่าว มีความรุนแรง ให้ปฏิบัติตามนี้.

#### 1.1 ติดไฟไหม้บริเวณที่เกิดเพลิงไหม้

- 1.2 บริเวณใกล้เคียง ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายตามมา ให้ใช้น้ำหล่อเย็น / เปิดสเปรย์น้ำหล่อเลี้ยงโครงสร้างและเครื่องจักร

#### 2.กรณีรั่วไหล ทกสัน ปริมาณมาก

#### 2.1 ปิดกั้นการรั่วไหล ทกสัน ให้อยู่ในพื้นที่ควบคุม เช่น BUND WALL หรือ OIL SKIMMER

- 2.2 ใช้อุปกรณ์ดูดซับ เช่น ทราย, Absorbent Sheet, Boom อุปกรณ์ดูดซับพิเศษ หากมีปริมาณทกสันมากให้ใช้วิธีการสูบน้ำกลับเข้าภาชนะบรรจุ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภส.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 84 of 243

- 2.3 หัวหน้าทีมรวมพลและอพยพ สำรวจข้อมูลเตรียมขนย้ายเอกสารและข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ เมื่อมีการอพยพ

#### 2.4 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

- 2.4.1 ตรวจสอบการอพยพออกจากพื้นที่ที่เกิดเหตุ ต้องไม่มีบุคคลภายนอก ที่ไม่เกี่ยวข้องดค้างอยู่

- 2.4.2 ให้ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุประเมินสถานการณ์ และรายงานศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

- 2.4.3 เตรียมแผนป้องกันโครงสร้างหรือสถานที่สำคัญ และอพยพบุคคลในที่เกิดเหตุเมื่อสถานการณ์ไม่สามารถควบคุมได้

- 2.5 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เตรียมแผนการอพยพบุคคล และเอกสารข้อมูลสำคัญในบริเวณคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี และชุมชนใกล้เคียง ดังนี้

#### 2.5.1 การติดต่อแจ้งข่าวถึงเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

#### 2.5.2 กำหนดและสำรวจเส้นทางอพยพและสถานที่รองรับการอพยพ

#### 2.5.3 กำหนดผู้นำทางและการควบคุมอพยพ

#### 2.5.4 จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับการขนย้ายอพยพ

#### 2.5.5 จัดลำดับความสำคัญการอพยพ เป็น 5 กลุ่ม ดังนี้

#### 2.5.5.1 ประชาชนรอบคลัง

#### 2.5.5.2 พนักงานประจำทีมบริการ

#### 2.5.5.3 พนักงานประจำทีมสนับสนุนพิเศษ (หน่วยงานอื่นๆ)

#### 2.5.5.4 ทีมดับเพลิง และทีมตัดแยกอุปกรณ์

#### 2.5.5.5 ทีมสั่งการในที่เกิดเหตุ และบุคคลประจำศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

3. ขั้นตอนการ ดำเนินการเมื่อมีสัญญาณอพยพหรือได้รับแจ้งข่าวให้อพยพ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 85 of 243

3.1 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี มีคำสั่งให้ดำเนินการอพยพ

3.2 ผู้บัญชาการ สั่งการ

3.2.1 SHUT DOWN ระบบปฏิบัติการทั้งหมด

3.2.2 ให้ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงที่ไม่ต้องใช้น้ำมันควบคุม

3.2.3 ชีตน้ำป้องกันโครงสร้างและสถานที่ใกล้เคียงที่จะได้รับผลกระทบ

3.2.4 อพยพทีมดับเพลิง, ทีมตัดแยกระบบ, ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุและบุคคลประจำ

ศูนย์ควบคุมฯ

เมื่อสถานการณ์ไม่สามารถจะควบคุมได้

3.3 หัวหน้าหน่วย หัวหน้าทีม ตรวจสอบพนักงานประจำทีม และอพยพออกจากคลังตามคำสั่งของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

3.4 หัวหน้าทีมบริการรวมพลและอพยพ สั่งขนย้ายเอกสารและข้อมูลสำคัญ

3.5 ตรวจสอบจำนวนพนักงานที่อพยพมาจากคลังที่เกิดเหตุ

2. การปฏิบัติขณะทำการอพยพ

2.1 การแจ้งรวมพลกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติ : เจ้าหน้าที่ประจำห้องควบคุมการปฏิบัติงาน (CCR )

การปฏิบัติ : ประกาศเสียงตามสายตามข้อความ “เกิดเหตุฉุกเฉินภายในคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ขอให้ทุกท่านปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ผู้ที่เกี่ยวข้องรวมตัวที่จุดรวมพล” พูดซ้ำ 3 ครั้ง

2.2 การรวมพลเมื่อทราบเหตุฉุกเฉิน

ผู้ปฏิบัติ : ผู้ที่อยู่ในพื้นที่คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2

การปฏิบัติ 1. หยุดการปฏิบัติงานทั้งหมด

2. พนักงานที่ปฏิบัติงานประจำภายในคลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนและหยุดการทำงานของเครื่องจักรนั้น ๆ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 87 of 243

4. จัดส่งพนักงานที่เข้ามารายงานตัวประจำทีมต่าง ๆ เมื่อได้รับการร้องขอ

5. เตรียมการและควบคุมการอพยพเอกสารข้อมูลที่สำคัญ และบุคคลเมื่อจำเป็น

เมื่อเลิกแผน

1. ตรวจสอบรายชื่อ และนับจำนวนบุคคลที่ปกติ บาดเจ็บ เสียชีวิต ในบริเวณคลัง

2. รายงานจำนวนพนักงาน ปกติ บาดเจ็บ และเสียชีวิตต่อหัวหน้าหน่วยสนับสนุนทั่วไป

3. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ประจำจุดรวมพล ณ คลังที่ปฏิบัติงานอยู่ให้พร้อมรับเหตุฉุกเฉิน

2.5 การเคลื่อนย้ายและป้องกันอุปกรณ์และวัสดุที่สำคัญ

ผู้ปฏิบัติ : ทีมอพยพตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

การปฏิบัติ : พนักงานทุกหน่วยงาน

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี มีข้อมูลเอกสาร Soft ware สำคัญต่าง ๆ มากมายภายในหน่วยงาน ฉะนั้นการเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน หรือเหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ ก็ตาม การป้องกันรักษาข้อมูลสำคัญของหน่วยงานก็เป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการดำเนินงาน หลังการเกิดเหตุโดยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่จะต้องป้องกันและเก็บรักษาขึ้นดังนี้

สถานที่	ข้อมูล/อุปกรณ์ที่จะต้องเก็บรักษาเตรียมการเคลื่อนย้ายด่วน
ห้องแผนกบริหารขาย	1. ระบบบัญชี – งานขายทุกชนิด 2. เอกสารการเงินและบัญชี
ห้องแผนกปฏิบัติการก๊าซ /น้ำมัน/เทคนิคคลังและท่าเรือ/ห้อง จป.	1. Operation And Maintenance Manual 2. Drawing ทุกชนิด 3. Tank Calibration 4. ใบอนุญาตต่าง ๆ ของคลัง

3 การแจ้งข่าวและอพยพประชาชนพื้นที่ข้างเคียง

ผู้ปฏิบัติ : 1. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

2. พนักงานสื่อสาร

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 86 of 243

3. หาก خبرรถยนต์ให้จอดข้างทางชิดขอบทาง ดับเครื่อง ห้ามดึงกุญแจออก

จากรถยนต์

4. พนักงานคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ที่มีหน้าที่ในโครงสร้างแผนฉุกเฉินเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน

5. ผู้ไม่มีหน้าที่ตามแผนฉุกเฉิน ไปพร้อมกันที่จุดรวมพล รายงานตัวกับหัวหน้าทีมอพยพ

6. หัวหน้าทีมอพยพเช็คชื่อตามแบบฟอร์ม FM-EMP-06

7. ไม่ส่งเสียงดัง คอยฟังคำสั่งผู้บัญชาการ

2.3 ข้อปฏิบัติในการอพยพ

ผู้ปฏิบัติ : ทุกคนในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน

การปฏิบัติ 1. รายงานตัว ณ จุดรวมพล แจ้งชื่อ-สกุล ส่งกัตหน่วยงานต่อหัวหน้าทีมอพยพ

2. กรณีไม่สามารถเข้ารายงานตัวได้ ให้รายงานตัวผ่านอุปกรณ์สื่อสาร หรือรายงานตัวกับหัวหน้าทีม

2.4 ข้อปฏิบัติสำหรับทีมอพยพ

ผู้ปฏิบัติ : ทีมอพยพตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

การปฏิบัติ :

เมื่อเริ่มแผน

1. รายงานตัวกับผู้ควบคุมหน่วยสนับสนุนทั่วไป ณ จุดรวมพล

2. ประจําจุดรวมพล และรับการรายงานตัวจากพนักงาน

3. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์และยานพาหนะให้พร้อมปฏิบัติงาน

ภารกิจประจำ

1. จัดบันทึกและจัดทำบัญชีพนักงานที่เข้ามารายงานตัว

2. จัดบันทึกและจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานทั้งหมดในคลังที่เกิดเหตุ

3. รายงานยอดจำนวนพนักงานที่มีอยู่ ณ จุดรวมพลให้หน่วยสนับสนุนทั่วไป

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 88 of 243

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. เมื่อสถานการณ์ไม่สามารถควบคุมได้ ให้ผู้สั่งการณ ณ จุดเกิดเหตุรายงาน ให้ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินรับทราบโดยด่วน เพื่อเตรียมสั่งการให้ถอนกำลังและให้พนักงานสื่อสารเตรียมการแจ้งข่าวแก่ชุมชนรอบข้าง

2. พนักงานสื่อสาร ติดต่อหน่วยงานราชการ องค์กร และผู้ชุมนุมชน เพื่การอพยพประชาชนออกนอกพื้นที่ (ตามเอกสาร ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อแบบ โดยแจ้งให้ทราบว่าสัญญาณเกิดเหตุฉุกเฉินที่ใช้มีลักษณะเป็น อย่างไร)

3. ทบทวน ตรวจสอบการแจ้งข่าวต่อชุมชนอีกครั้ง เพื่อยืนยันว่า ได้อพยพคนออกนอกพื้นที่ เรียบร้อยแล้วทุกพื้นที่

การปฏิบัติเมื่อเหตุการณ์ที่คิดว่าจะรุนแรงและเสียหายที่ไม่สามารถจะควบคุมได้ให้ติดต่อ ทีมงานช่วยเหลือดังนี้ :-

- แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจทำการปิดกั้นพื้นที่รอบ ๆ คลังฯ

- แจ้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เพื่ทำการอพยพประชาชนรอบคลัง ฯ ให้ออกจากพื้นที่

- ติดต่อประสานงานสำนักงานสิ่งแวดล้อมจังหวัดเพื่อทำการตรวจสอบพื้นที่รอบ ๆ คลังฯเพื่อจะทำการอพยพในส่วนที่คิดว่าเหตุการณ์รุนแรงจะไปถึง

- ติดต่อประสานงานสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด เพื่ทำการช่วยเหลือเป็นการชั่วคราวไปก่อนข้างต้น

- เมื่อเหตุการณ์ที่คิดว่าจะรุนแรงจะต้องแจ้งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายใน 10 นาที

การปฏิบัติ : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

1. ผู้บัญชาเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เตรียมแผนการอพยพบุคคล และเอกสาร ข้อมูลสำคัญในบริเวณคลังฯ และชุมชนใกล้เคียง ดังนี้

1.1 การติดต่อแจ้งข่าวถึง

- นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี โทร.077-272582

- นายอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี โทร 077-272175



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 89 of 243

- ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ทำงาน 077-272176, บ้านพัก 077-272111

1.2 กำหนดและสำรวจเส้นทางอพยพ และสถานที่ปลอดภัยรองรับการอพยพ

1.3 กำหนดผู้นำทาง และการควบคุมอพยพ

1.4 จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับการขนย้ายอพยพ

1.5 จัดลำดับความสำคัญการอพยพ เป็น 6 กลุ่ม ดังนี้

1.5.1 ประชาชนรอบคลัง

1.5.2 พนักงานประจำทีมสนับสนุนทั่วไป

1.5.3 พนักงานประจำทีมสนับสนุนพิเศษ

1.5.4 บุคคลประจำศูนย์บัญชาการเหตุฉุกเฉิน

1.5.5 ทีมดับเพลิง และทีมตัดแยกระบบ

1.5.6 ทีมผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ และบุคคลประจำศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน คลังน้ำมันสุ

ราษฎร์ธานีแห่งที่ 2

2. ขั้นตอนอพยพ ดำเนินการเมื่อมีสัญญาณอพยพ หรือได้รับแจ้งข่าวให้อพยพ

2.1 รายงานตัวที่จุดรวมพล ตรวจสอบจำนวนพนักงานที่จุดรวมพล

2.2 หัวหน้าทีมรวมพลและอพยพ สั่งขนย้ายเอกสารและข้อมูลสำคัญ

2.3 อพยพทีมดับเพลิง, ทีมตัดแยกระบบ, ผู้สั่งการและบุคคลประจำศูนย์ควบคุมฯ เมื่อสถานการณ์ไม่สามารถควบคุมได้อีกต่อไป

2.4 อพยพมาจากคลังที่เกิดเหตุและตรวจสอบจำนวนพนักงานที่อพยพมาจากคลังที่เกิดเหตุ

4. การค้นหาและช่วยชีวิต

ผู้ปฏิบัติ : 1. ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ

2. ทีมดับเพลิง

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 91 of 243

6. ประกาศยกเลิกโดยผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉินประจำคลังฯ

7. ให้สัญญาณยกเลิกเหตุฉุกเฉิน "ALL CLEAR"

8. ประกาศภาวะปกติให้เข้าพื้นที่ได้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 90 of 243

การปฏิบัติ 1. ตรวจสอบจำนวนคน หรือพนักงานรวมทั้งบุคคลภายนอกจากจุดต่าง ๆ เพื่อทราบจำนวนที่แน่นอน

2. วางแผนการค้นหาโดยจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของพื้นที่ที่จะเข้าค้นหา

3. กำหนดตัวบุคคลที่จะเข้าไปค้นหาในที่เกิดเหตุ

4. กรณีที่จะต้องใช้อุปกรณ์พิเศษในการเข้าไปค้นหา หรือช่วยชีวิต จะต้องให้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นผู้ดำเนินการ เช่น การเข้าไปในที่อับทึบ การขึ้นที่สูง ฯลฯ

5. ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องออกพื้นที่ โดยเด็ดขาด

6. ทีมค้นหาหรือช่วยชีวิตที่มาจากหน่วยงานภายนอก ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉินประจำคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีก่อน

5. การเคลียร์พื้นที่หลังเกิดเหตุ

เพื่อตรวจสอบพื้นที่ที่เกิดเหตุว่าอยู่ในสภาวะปกติ หรือปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สินหรือสิ่ง ก่อนที่จะประกาศยกเลิกแผนระดับเหตุ (ALL CLEAR)

ผู้ปฏิบัติ : 1. ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุ

2. หัวหน้าทีมดับเพลิง

วิธีปฏิบัติ

1. ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ จะต้องประเมินสถานการณ์ในพื้นที่ที่เกิดเหตุ และรายงานให้ผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉินของคลังฯ ทราบ เพื่อตัดสินใจ

2. ตรวจสอบสภาพพื้นที่บริเวณที่เกิดเหตุ และใกล้เคียง โดยใช้อุปกรณ์ตรวจวัดไอระเหยก๊าซ, น้ำมัน, ถูมือกันความร้อน, หน้ากากป้องกันสารพิษ, เครื่องช่วยหายใจ, และถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง โดยรอบบริเวณ ว่าอยู่ใน สภาพที่ปลอดภัยหรือไม่

3. หากเห็นว่าสภาพยังไม่ปลอดภัยโดยสังเกตได้จากยังมีไอความร้อน ให้ฉีดน้ำดับเพลิงหล่อเย็น

4. ต้องได้รับคำสั่งให้เข้าในเคลียร์พื้นที่ จากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินก่อน

5. หลังเคลียร์พื้นที่ไม่รายงานผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉินทราบ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 92 of 243

บทที่ 6 แผนบรรเทาทุกข์

คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 กำหนดแนวปฏิบัติเบื้องต้นตามแผนบรรเทาทุกข์ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วในการการช่วยชีวิต การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย การดูแลทรัพย์สินของผู้เสียชีวิต ประเมินความเสียหายและระยะเวลาในการคืนสภาพ การให้การดูแลรักษาผู้บาดเจ็บและการช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย การจัดหาสถานที่ชั่วคราวในการอุปโภคบริโภคและที่อยู่อาศัย และรักษาความสามารถในการกลับมาดำเนินกิจการโดยรวดเร็วที่สุด

1 เพื่อการดูแลเยียวยาและชดเชยผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุฉุกเฉิน ทั้งพนักงาน แรงงานจ้างเหมา และสังคมชุมชนรอบพื้นที่

2 เพื่อเยียวยาชดเชยการได้รับผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม

3 เพื่อประสิทธิภาพในการกลับมาดำเนินกิจการหลังเกิดเหตุฉุกเฉินโดยเร็วที่สุด

1 การบรรเทาทุกข์ : เพื่อรองรับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุฉุกเฉินร้ายแรง โดยหลังจากเกิดเหตุฉุกเฉินแล้วต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

1.1 การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

1.2 การสำรวจ และประเมินความเสียหาย

1.3 การรายงานตัวของพนักงาน และกำหนดสถานที่ตั้งจุดรวมพล

1.4 การช่วยชีวิต และค้นหาผู้เสียชีวิต

1.5 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และทรัพย์สินของผู้ตาย

1.6 การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัย และประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจ

1.7 การดำเนินการมิให้ธุรกิจหยุดชะงัก

1.8 การรายงานสถานการณ์ และผลการปฏิบัติงาน

2. ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 93 of 243

หน้าที่ความรับผิดชอบ	ผู้ดำเนินการ
1. ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : ผู้บัญชาการ
2. การสำรวจและประเมินความเสี่ยง	หัวหน้าทีม : ผู้สั่งการ ผู้ร่วมทีม : พนักงานดับเพลิงทีมต่างๆ
3. การรายงานตัวของพนักงานและจุดรวมพล	หัวหน้าทีม : ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ
4. การช่วยชีวิตและค้นหาชีวิต	หัวหน้าทีม : ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ ผู้ร่วมทีม : พนักงานดับเพลิงทีมต่างๆ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินของผู้ตาย หรือผู้ได้รับบาดเจ็บ	หัวหน้าทีม : ทีมปฐมพยาบาล ผู้ร่วมทีม : ทีมบริการ
6. การช่วยเหลือส่งเคราะห์ผู้ประสบภัยและประชาชนที่สงสัยสร้างความเข้าใจ	หัวหน้าทีม : ทีมบริการ
7. การดำเนินการมิให้ธุรกิจหยุดชะงัก	หัวหน้าทีม : ผู้บัญชาการศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้ร่วมทีม : ผู้จัดการแผนกทุกแผนก
8. การรายงานสถานการณ์ และผลการปฏิบัติงาน	หัวหน้าทีม : ผู้บัญชาการศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน ผู้ร่วมทีม : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย

3. การควบคุมดูแลการกักเก็บสารเคมี : ภายในพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี มีข้อกำหนดการจัดเก็บ ดังนี้
- LPG : SPHERICAL TANK
- น้ำมันเชื้อเพลิง : เก็บไว้ในถังเก็บขนาดต่างๆบริเวณ TANK FARM (ทุกชนิด)
- ADDITIVE : โรงเก็บสารเคมี เก็บไว้ในภาชนะ 200 ลิตร
- FOAM : โรงเก็บโฟมดับเพลิงและเก็บไว้ในภาชนะ 200 ลิตร

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 95 of 243

3. ต้องคำนึงถึงสิ่งที่ควรทำ และไม่ควรทำดังนี้
- 3.1 ต้องรวบรัด
  - 3.2 ต้องคำนึงถึงความถูกต้อง
  - 3.3 ถ้อยแถลงควรเป็นรูปธรรม
  - 3.4 ต้องเป็นความจริง
  - 3.5 ไม่ควรคาดเดา
  - 3.6 ไม่ควรระบุตัวบุคคล
  - 3.7 ไม่แสดงความคิดเห็นแตกต่างไปจากร่างที่เตรียมไว้
  - 3.8 ไม่กล่าวคำว่า “ไม่มีความคิดเห็น” หรือ “ไม่ทราบ”
4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย มีหน้าที่เตรียมร่างแถลงข่าว โดยความเห็นชอบผู้สั่งการศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี เพื่อแถลงข่าวในพื้นที่
5. ศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ต้องส่งข่าวที่แถลงให้ผู้บัญชาการประจำศูนย์ OR SSHE Duty ทุกครั้ง เพื่อป้องกันการแถลงข่าวที่ขัดแย้งกัน
6. ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่มิตำแหน่งในการแถลงข่าว ให้ข่าวแก่บุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด
7. การแถลงข่าวให้จัดห้องแถลงข่าวภายในอาคารสำนักงาน
8. ให้หัวหน้าทีมบริการรับผิดชอบในการจัดห้องประชุม โดยให้มีอุปกรณ์โสตฯ เช่น เครื่องและจอ Projector เครื่องบันทึกเทปขนาดเล็ก ฯลฯ

#### 6 แผนฟื้นฟู

คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 เป็นคลังสำรองปิโตรเลียม มีการกักเพื่อสำรองน้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซปิโตรเลียมเหลวสำหรับ 7 จังหวัดภาคใต้ตอนบน ได้แก่ สุราษฎร์ธานี ชุมพร กระบี่ พังงา ภูเก็ต ระนอง นครศรีธรรมราช และภูเก็ตบางส่วน อีกทั้งยังเป็นหน่วยงานของรัฐที่จะต้องมีการกักสำรองผลิตภัณฑ์ตามกฎหมาย เพื่อความมั่นคงของประเทศไทย

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 94 of 243

- USED OIL : เก็บไว้ใน SLOP TANK/โรงเก็บของเสียอันตราย
- น้ำมันหล่อลื่น : โรงเก็บน้ำมันหล่อลื่น
- ของเสียอันตราย : โรงเก็บของเสียอันตราย

#### 4. การเคลียร์พื้นที่หลังเกิดเหตุ

- ผู้ปฏิบัติ : 1. ผู้สั่งการในพื้นที่เกิดเหตุ
2. หัวหน้าทีมดับเพลิง
- การปฏิบัติ : 1. ผู้สั่งการในพื้นที่เกิดเหตุจะต้องประเมินสถานการณ์ ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุและรายงานให้ผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉิน คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีทราบ เพื่อตัดสินใจ
2. ตรวจสอบสภาพพื้นที่โดยรอบว่าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยต่อการเข้าไปตรวจสอบหรือไม่
3. ต้องได้รับคำสั่งให้เข้าไปเคลียร์พื้นที่จากผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินก่อน
4. หลังเคลียร์พื้นที่ให้รายงานผู้บัญชาการสั่งการเหตุฉุกเฉินทราบและบันทึกลงในแบบฟอร์ม FM-EMP-05
5. ประกาศยกเลิกโดยผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินประจำคลัง

5. การแถลงข่าว : เพื่อให้ผู้สื่อข่าวและผู้นำชุมชนท้องถิ่น ได้รับข่าวที่ถูกต้องทันต่อเหตุการณ์และเพื่อเป็นการชี้แจงประชาชนบริเวณใกล้เคียงที่เกิดเหตุให้ทราบโดยผ่านผู้สื่อข่าวและผู้นำชุมชนท้องถิ่น นั้น ๆ
- ผู้ปฏิบัติ : ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน Command room (ชั้น 9) หรือผู้สั่งการศูนย์ปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเป็นผู้แถลงและตอบคำถามของนักข่าว
- การปฏิบัติ 1. แถลงข่าวทันทีที่ได้รับข้อเท็จจริง ทุก ๆ 2 ชั่วโมงหลังจากเกิดเหตุการณ์ และแถลงหลังเหตุการณ์สงบแล้ว
2. ต้องกระทำด้วยความสุภาพ ให้เกียรติ และเคารพในหน้าที่ความรับผิดชอบ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 96 of 243

กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินภายในคลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 จนไม่สามารถปฏิบัติการแก้ไขได้ คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานีได้กำหนดแนวทางฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### แนวทางของคลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2

1. คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 จะเร่งดำเนินการปรับปรุงคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันให้กับพี่น้องประชาชนในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
2. การเริ่มดำเนินการปรับปรุงหรือการเปิดดำเนินการในเบื้องต้น จะอยู่ในการตัดสินใจของกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานปฏิบัติการคลัง, ผู้จัดการฝ่ายคลังปิโตรเลียมส่วนภูมิภาค, ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. การเริ่มปรับปรุงหรือเปิดดำเนินการในเบื้องต้น ทำหลังจากการสืบสวนหาสาเหตุของการเกิดเหตุฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุแล้ว โดยการสั่งการตัดสินใจให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ข้อ 2

#### แนวทางและขั้นตอนการฟื้นฟู

เนื่องจากคลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2 ต้องจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันให้กับประชาชน เพื่อให้การกักตักส่งไม่หยุดชะงัก จึงมีแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

1. การจ่ายน้ำมันให้กับลูกค้าที่เป็นรถบรรทุก ให้รับผลิตภัณฑ์น้ำมันได้ที่ คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
2. การซ่อมแซมอุปกรณ์ต่างๆ จะดำเนินการให้เข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็วที่สุด โดยกรดำเนินการซ่อมแซมจะอยู่ภายใต้เงื่อนไข และการควบคุมของเจ้าหน้าที่ ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) และบริษัทพิทยะประกันภัย จำกัด
3. การฟื้นฟูในด้านจิตใจของพนักงาน จะอยู่ภายใต้การดูแลของ โรงพยาบาลคู่สัญญาที่ทำสัญญาไว้กับ ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน)

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 97 of 243

##### การฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

##### 1.กระบวนการทางฟิสิกส์ - เคมี

การทำให้เป็นกลาง เป็นการใช้สารเคมีเพื่อให้สารพิษกลายเป็นตะกอน หรือเกลือที่คงรูปไม่ละลายน้ำ เช่น การเติมกรดเพื่อทำลายฤทธิ์ของเสียที่เป็นด่าง เป็นการเติมเพื่อทำลายฤทธิ์ของเสียที่เป็นกรด

การใช้สารเคมีทำให้ตกตะกอน ทั้งนี้เพื่อให้สารที่เจือปนอยู่ในรูปของเสียอยู่ในรูปสารละลายแยกตัว และตกตะกอนออกมา อาทิ

- น้ำเสียที่ปนเปื้อนด้วยโซยานาใด จะถูกทำลายโดยกระบวนการ Alkali Chlorination โดยการเติมปูนขาวในน้ำเสียที่ปรับค่า pH อยู่ระหว่าง 11-11.5 คลอรีนในรูปโซเดียมไฮโปคลอไรท์ จะทำปฏิกิริยากับโซยานาทำลายเป็นก๊าซไนโตรเจน และคาร์บอนไดออกไซด์ที่ไม่เป็นอันตราย

- น้ำที่มีสารโครเมียม (Cr +6) จะถูกเปลี่ยนสภาพเป็นโครเมียม (Cr +3) ที่ไม่เป็นอันตรายโดยเติมโซเดียมเมตาซัลไฟด์ ในน้ำเสียที่ปรับค่า pH ให้อยู่ในระหว่าง 2-2.5 ด้วยการตกάมะถัน จากนั้น Cr +3 ที่ได้ จะถูกทำให้ตกตะกอนในสภาพที่เป็นด่าง pH 10 ด้วยการเติมปูนขาว

- น้ำที่ปนเปื้อนด้วยโลหะชนิดอื่น ๆ เช่น สังกะสี นิกเกิล ทองแดง จะถูกกำจัดด้วยกระบวนการทำให้ตกตะกอนโดยการปรับ pH น้ำเสียให้อยู่ในช่วงประมาณ 10 ด้วยการเติมปูนขาว อาจมีการเติมสารโพลิเอเลคโตรไลต์ เพื่อช่วยการตกตะกอนของ NaOH ให้เร็วขึ้น

การใช้สารเคมีทำลายฤทธิ์ โดยการเติมสารเคมี เพื่อให้ทำปฏิกิริยาทางเคมีกับสารพิษที่เจือปนอยู่ในของเสียทำให้สารพิษนั้นอยู่ในรูปสารประกอบอื่น ๆ ซึ่งไม่เป็นพิษ สามารถทำได้หลายวิธี เช่น

- Cement-based technic วิธีนี้ใช้ซีเมนต์ผสมกับตะกอนและเติม Additive เช่น Fly Ash เพื่อให้ให้เกิดการแข็งตัวและรวมตัวได้ดีขึ้น ซีเมนต์มี pH เป็นด่าง ประมาณ 11 ทำให้โลหะหนักอยู่ในรูปของสารประกอบ Hydroxide หรือ Carbonate ซึ่งไม่ละลายน้ำ ใช้ในการกำจัดตะกอน หรือ ผื่นที่มีสารโลหะหนัก เช่น แคดเมียม โครเมียม ตะกั่ว แมงกานีส

- Lime-based Technic วิธีนี้ใช้ปูนขาว น้ำ และ Additive คือ Fly Ash และ Cement-Kiln Dust ใช้ในการกำจัดกากตะกอนที่มีสารกำจัดศัตรูพืชและแมลง

- Organic Polymer Technical จะใช้ Ureaformaldehyde ผสมกับกากตะกอนในรูป Monomer และ Catalyst เป็นตัวเร่งปฏิกิริยา

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 99 of 243

- Bioremediation/Bioreclamation โดยการเพิ่มสารอาหาร Nitrogen และ Phosphorus เพื่อให้อยู่ในสัดส่วนที่พอเหมาะให้เชื้อเจริญได้ดี ซึ่งจะทำให้เพิ่มการย่อยสลาย การบำบัดวิธีนี้ใช้ในการย่อยสลายคราบน้ำมันหรือกากตะกอนน้ำมัน

##### 3. กระบวนการใช้ความร้อน

การเผาในเตาเผาเป็นขบวนการบำบัดของเสียอุตสาหกรรมทั้งที่เป็นของแข็ง ของเหลว และก๊าซโดยใช้ความร้อนสูง ทำให้เกิดการเผาไหม้ที่สมบูรณ์ การเผาจะเกิดอย่างสมบูรณ์หรือไม่ขึ้นกับ เวลา อุณหภูมิ การคลุกเคล้า ระยะเวลาที่ใช้ในการเผา ขึ้นอยู่กับสารแต่ละชนิด และเตาเผาควรมีระบบควบคุมสารมลพิษที่เกิดจากการเผาด้วย เช่น ระบบดักฝุ่นและก๊าซ ระบบบำบัดน้ำเสีย เตาเผามีหลายแบบ อาทิ

- Rotary kiln
- Multiple hearth incinerator
- Fluidized bed incinerator
- Cement kiln

##### 4. การนำไปฝังดิน

- ในสถานที่ ที่จะขุดเตรียมไว้ โดยในบ่อดินจะต้องปูกันบ่อ และฝังโดยรอบด้วยวัสดุกันซึม เช่น ดินเหนียว แผ่นพลาสติก เพื่อป้องกันไม่ให้อของเสียหรือน้ำเสียไหลซึมออกไปปนเปื้อนภายนอก โดยที่กันบ่อจะต้องมีเพื่อรับน้ำเสียเพื่อไปบำบัดด้วย และเมื่อฝังจนเต็มบ่อแล้วจะต้องปิดบ่อด้วยพลาสติกหรือดินเหนียว

หมายเหตุ : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี หลีกเลี่ยงการบำบัดด้วยการฝังกลบ ตามนโยบายและเป้าหมาย QSHE ของ OR

ก่อนที่จะดำเนินการฟื้นฟูจะต้องทำการสำรวจขอบเขตและระดับความเข้มข้นของสารที่ปนเปื้อน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการตัดสินใจเลือกวิธีการบำบัดฟื้นฟูที่ถูกต้องเหมาะสม และประหยัดค่าใช้จ่ายมากที่สุด

##### แผนฟื้นฟูหลังการเกิดเหตุฉุกเฉิน

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการจัดการฟื้นฟูธุรกิจ ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในคลังฯ และไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตั้งแต่เดิม จึงได้กำหนดแนวทางการฟื้นฟูหลังการเกิดเหตุฉุกเฉิน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 98 of 243

- Thermoplastic Technic วิธีการนี้จะนำกากตะกอนที่แห้งผสมกับ Bitumen ที่อุณหภูมิสูงกว่า 1000C เมื่อของเสียเย็นลงจะแข็งตัว ส่วนใหญ่จะใช้ในการกำจัดกากตะกอนของวัตถุกับมันตรังสี Bitumen-Waste Mixture ที่ผ่านการบำบัดด้วยวิธีนี้จะใส่ในภาชนะเหล็ก หรือพลาสติกก่อนที่จะนำไปกำจัดด้วยการด้วยการฝัง อัตราส่วนของ Bitumen ต่อกากตะกอน 1:1 หรือ 1:2 อาจใช้ Asphalt แทน Bitumen ได้

- Encapsulation Technic เป็นกระบวนการที่ทำให้ของเสียถูกเคลือบด้วยสาร Biddre อาทิ Polybutadiene ผสมกับของเสียทำให้เป็นก้อน แล้วใช้ Polyethylene ที่มีความหนาแน่นสูงห่อมเคลือบผิวภายนอกอีกชั้น

- กากตะกอนที่ผ่านการบำบัดด้วยวิธีต่าง ๆ แล้ว ก่อนที่จะนำไปกลับฝังควรทดสอบคุณสมบัติว่าไม่ละลายน้ำอีก โดยค่าที่จากการตรวจวัดสารประกอบไนเตรต (Leachate) จะต้องไม่เกินค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ในประกาศของกรมโรงงานกระทรวงอุตสาหกรรม

- กระบวนการเพอร์ไรท์ เป็นวิธีการบำบัดสารโลหะหนักในน้ำเสีย โดยเปลี่ยนให้กลายเป็นสารประกอบเพอร์ไรท์ โดยอะตอมของสารโลหะหนักจะแทรกอยู่ในโครงข่ายไฮดรอกไซด์ ซึ่งจะเสถียรมาก และไม่ละลายออกมาในการกำจัดด้วยวิธีนี้จะต้องควบคุม pH อุณหภูมิของสารละลายในขณะที่เกิดปฏิกิริยาระหว่าง โลหะหนักกับสารประกอบ FeSO4 ตะกอนที่ได้จะมีลักษณะเป็นตะกอนละเอียดหนักมีสีดำ มีคุณสมบัติเป็นสารแม่เหล็กและไม่ต้องใช้สารตกตะกอน การทำให้แห้ง โดยการนำมากึ่ง กรอง ปั่น หรือบีบน้ำออก วิธีนี้ทำให้ปริมาณของเสียลดลงใช้ในการบำบัดของเสียที่มีลักษณะกึ่งของแข็งหรือกากตะกอน เช่น กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำ

##### 2. กระบวนการทางชีววิทยา

เป็นการบำบัดของเสียเพื่อลดปริมาณของเสียที่สามารถกำจัดได้ด้วยจุลินทรีย์ สารอินทรีย์ต่าง ๆ จะถูกย่อยสลายและเปลี่ยนไปเป็นก๊าซ และได้เจลดของจุลินทรีย์เพิ่มมากขึ้น หรือการใช้เอนไซม์ที่จุลินทรีย์ผลิตขึ้นในการย่อยสลายสารต่าง ๆ อาทิ

- Biodegradation โดยการใช้เชื้อจุลินทรีย์ย่อยสลายตามธรรมชาติ วิธีนี้ใช้ในการบำบัดน้ำเสียที่มีสารประเภท Hydrocarbon ได้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 100 of 243

##### ความร่วมมือ

- ผ.จ.ค.ป.สร. ติดต่อบริษัทงาน สสญ. เพื่อทบทวนเนื้อหาการจัดแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน
- คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการซ่อมแซมเครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจ่ายผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าในระยะเวลานานขึ้น โดยจะคำนึงถึงคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะไม่กระทบต่อลูกค้า และชุมชนข้างเคียงพร้อมทั้งแจ้ง บริษัทประกันภัยไว้เร็วที่สุด
- การเริ่มปรับปรุงหรือการเปิดดำเนินการในเบื้องต้น จะอยู่ในการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูง
- การเริ่มซ่อมแซม/ปรับปรุง/การเปิดดำเนินการในเบื้องต้น หลังจากมีการสืบสวนหาสาเหตุการเกิดอุบัติเหตุฉุกเฉินแล้ว โดยการตัดสินใจเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ตามข้อที่ 2
- ผ.จ.ผ.บช./ผ.จ.ผ.ป.ก. ติดต่อบริษัทงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการ เช่น จังหวัด , เทศบาล , ทหาร , ตำรวจ และอื่นๆ

##### แนวทางและขั้นตอนการฟื้นฟูธุรกิจ

- ผ.จ.ค.ป.สร. / ผ.จ.แผนก / วิศวกร / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำคลังฯ ประเมินสถานการณ์ทุกพื้นที่ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามขั้นตอน และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
- กรณีที่ไม่สามารถจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมันให้กับลูกค้าได้ ผ.จ.ผ.บช. ติดต่อบริษัทงานหน่วยงานศูนย์รับคำสั่งซื้อ (ORC) และผู้แทนขายฯ ในจัดแผนการแก้ไขบริการลูกค้าที่เข้ามารับผลิตภัณฑ์เพื่อไม่ให้มีผลกระทบ ทั้งนี้ลูกค้าสามารถไปรับผลิตภัณฑ์ได้ที่ ค.ป.สช. และ คลัง OR ใกล้เคียงทั่วประเทศ
- ผ.จ.ผ.ป.ม. ติดต่อบริษัทงานหน่วยงานปฏิบัติการจัดหา (ปท.) เพื่อดำเนินการจัดโปรแกรมการจัดส่งผลิตภัณฑ์น้ำมัน
- การขอความช่วยเหลือที่เกิดขึ้นจะอยู่ภายใต้เงื่อนไขของบริษัทฯ ท้ายประกันภัยจำกัด (มหาชน)

##### การฟื้นฟูร่างกาย (กรณีที่ได้รับบาดเจ็บ)และจิตใจ

จะอยู่ภายใต้การดูแลของนายแพทย์และคณะแพทย์ของ ปตท. หรือจากโรงพยาบาลที่ไม่มีสัญญาณบริการกับ ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) เช่น โรงพยาบาลท้องถิ่น โรงพยาบาลกรุงเทพ – สุราษฎร์ธานี

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 101 of 243

##### การซ่อมบำรุง

กรณีที่มีเครื่องจักรอุปกรณ์ของคลังฯ เสียหายมากและคลังฯ ไม่สามารถซ่อมได้ด้วยตนเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- วิศวกร / ผจ.ม.ทค. ติดต่อประสานงานผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง, เพื่อทำการปรับปรุงหรือออกแบบ และจัดจ้าง บริษัทผู้รับเหมาเข้าดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุงเร่งด่วน หรือหากจำเป็นในการซ่อมแซม/ปรับปรุงให้ใช้งานได้ชั่วคราว เพื่อจ่ายผลิตภัณฑ์ได้
- ผจ.ม.บช. ติดต่อประสานงานองค์กรโทรศัพท์ หรือศูนย์สื่อสาร สนย.ปตท. เพื่อฟื้นฟูอุปกรณ์สื่อสารภายในคลัง
- ผจ.ม.ปม. / ผจ.ม.ปค. ติดต่อประสานงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค / การประปาส่วนภูมิภาค / หน่วยงานซ่อมบำรุง เพื่อฟื้นฟูระบบจ่ายไฟฟ้า / ระบบประปาภายในคลังฯ

##### วิธีการฟื้นฟูทางด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย

เมื่อเกิดก๊าซและน้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้ก๊าซในพื้นที่เก็บ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมีของเสียอันตราย หรือวัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ สิ่งแวดล้อมโดยรอบอาจได้รับผลกระทบ จึงมีแนวทางปฏิบัติเพื่อการฟื้นฟู ดังนี้

- การทำความสะอาดหลังจากสารเคมีรั่วหรือเพลิงไหม้ การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบต้องทำด้วยความระมัดระวัง และผู้ปฏิบัติงานต้องสวมชุดพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ประเมินตามความเสี่ยง ตัวอย่างเช่น เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก, ถุงมือ, แวนตาปิ่นสารเคมี, ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมี

ต้องทำการเก็บรวบรวมของเสียและแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- น้ำที่จากการดับเพลิง
- ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง
- ของเสียที่ได้รับจากการปนเปื้อน
- ก๊าซนะ / ก๊าซพิษ ที่ไม่เสียหาย (แยกเก็บเพื่อนำกลับมาใช้งาน

กรณีที่สารเคมีหกหล่นหรือรั่วไหล ให้ใช้วัสดุดูดซับ เช่น ทราย, Absorbent ที่จัดเตรียมไว้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 103 of 243

เหตุการณ์น้ำมันรั่วไหลลงดิน มีโอกาสเกิดขึ้นได้จากการรั่วซึมหรือแตกของท่อ การทำงานของผู้รับเหมาซ่อมสร้างที่อาจมีการเปิดรูท่อรั่วทำไม่ถึงกรณี เป็นต้น

- การแจ้งเหตุและการระงับเหตุการณ์เบื้องต้น

ผู้พบเหตุการณ์แจ้งพนักงาน OR ทันที เพื่อเข้าระงับเหตุเบื้องต้น โดยพิจารณาจุดเกิดเหตุหรืออุปกรณ์ที่ทำให้เกิดน้ำมันรั่วไหล และรีบปิดกั้นการรั่วไหลรวมทั้งหยุดระบบการรับเก็บจ่ายน้ำมันทันที

ผู้จัดการส่วนคลัง แจ้งเหตุการณ์ไปที่ OR SSHE Duty สำนักงานพระโขนง โทร 063-273-6996 และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบและร่วมดำเนินการสั่งการระงับเหตุ

- การแก้ไขเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

พนักงานคลังและหน่วยงานสนับสนุนได้แก่ วชอ., บยญ. เป็นต้น เข้าสำรวจพื้นที่เกิดเหตุและดำเนินการแก้ไขทันที กรณีตรวจพบว่าน้ำมันรั่วซึมปนเปื้อนดินบริเวณที่เกิดเหตุ ให้มีการขุดดินที่ปนเปื้อนแล้วนำไปกำจัดหรือบำบัดโดยวิธีที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน และนำดินใหม่มาทดแทน

สำรวจพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่โดยรอบ เพื่อตรวจสอบการแพร่กระจายของน้ำมันในดินและสิ่งแวดล้อมรอบบริเวณที่เกิดเหตุโดยประสานงานหน่วยงานสนับสนุนเพื่อการสนับสนุนในการดำเนินการขุดเจาะนำดินขึ้นมาตรวจสอบหาค่าปริมาณน้ำมันที่อยู่ในดินหรือแหล่งน้ำใต้ดิน

วิเคราะห์ผลการตรวจสอบค่าปริมาณน้ำมัน/ไอระเหยของน้ำมันที่ได้ เพื่อเป็นแนวทางในการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมต่อไป

##### 4. การแก้ไขการแพร่กระจายน้ำมันสู่สิ่งแวดล้อม

- กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันสู่แหล่งน้ำใต้ดิน

หลังจากหน่วยงานสนับสนุนได้แก่ วชอ., บยญ. เป็นต้น ประสานงานให้มีการตรวจสอบโดยการขุดดินขึ้นมาวิเคราะห์หาค่าปริมาณน้ำมัน/ไอระเหยของน้ำมัน และจากการวิเคราะห์คุณภาพน้ำใต้ดินแล้ว พบว่าน้ำมันรั่วไหลซึมสู่แหล่งน้ำใต้ดิน หน่วยงานสนับสนุนต้องพิจารณาหาผู้เชี่ยวชาญและดำเนินการแก้ไขทันที

- กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำผิวดิน (แม่น้ำ ลำน้ำ คูคลอง หนอง บึง)

เมื่อตรวจพบว่ามีความเสี่ยงน้ำมันแพร่กระจายลงสู่น้ำจากเหตุการณ์การรั่วไหลน้ำมันที่เกิดขึ้น ให้ดำเนินการดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 102 of 243

- น้ำที่ที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว

เนื่องจากภาษาะ ดังเก็บ อาคารเก็บสารเคมีของคลัง ได้ออกแบบให้มีเขื่อนกัน (BUND WALL) ป่อแยก กักไข่ เพื่อเก็บกักสารเคมี หรือน้ำที่ทั้งที่เกิดจากการดับเพลิง ก่อนไหลลงสู่แหล่งน้ำ น้ำที่ที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว ต้องทำการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งถ้าผ่านมาตรฐานที่กำหนดจึงปล่อยทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะได้ โดยมีการตรวจสอบสิ่งที่มีผลกระทบต่อทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ผลกระทบต่อชุมชน

- กรณีสารเคมีเช่น โฟม, ทรายน้ำมันให้นำมากรองทรายมาปิดกั้นไม่ให้กักไหลออกนอกคลังชั่วคราว น้ำมันและน้ำมันำไปตรวจให้น้ำมันผ่านตามกฎหมายก่อนปล่อยน้ำออกนอกคลัง

- กรณีเศษวัสดุที่มีผลกระทบกับแหล่งดิน / แหล่งน้ำ ให้เก็บรวบรวมใส่ภาชนะหรือถุงพลาสติกรวบรวมส่งบริษัทกำจัดสารเคมีวัดอุ้นทรายที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย

- กรณีชุมชนรอบข้าง ให้จัดพนักงานหรือตัวแทนเข้าตรวจสอบพื้นที่ในรัศมีของการเกิดเหตุ ว่าได้รับความเสียหายมากน้อยเพียงใดและจัดหาแพทย์เพื่อการตรวจสอบรักษาสุขภาพประชาชนในพื้นที่ดังกล่าวให้ครบถ้วน และพร้อมทั้งชี้แจงการชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นร่วมกับบริษัทประกันภัย

- การฟื้นฟูดินและน้ำใต้ดิน ให้มีการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน (ถ้าตรวจพบว่ามีการปนเปื้อนลงสู่ น้ำใต้ดิน) เก็บตัวอย่างดินและน้ำใต้ดินเพื่อตรวจวัดหาค่าสารปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินอย่างน้อย 6 เดือน หรือจัดทำจุดเก็บตัวอย่างไอระเหยน้ำมันในดิน เพื่อวัดค่าไอระเหยน้ำมัน และบันทึกค่าที่ตรวจวัดได้ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนมั่นใจว่าค่าสารปนเปื้อนไม่เกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ให้มีการฟื้นฟูสภาพดินและน้ำใต้ดินโดยวิธีทางเคมี ทางชีวภาพ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่เช่น การปลูกหญ้า การใช้แบคทีเรียในการย่อยสลายน้ำมันในดิน การใช้ขี้เถ้าสัง เป็นดิน ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้การแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ

- การฟื้นฟูแหล่งน้ำผิวดิน ให้มีการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำผิวดินโดยตรวจวัดคุณภาพน้ำทางด้านกายภาพ เคมี และชีวภาพ ได้แก่ การสังเกตคราบน้ำมันที่ลอยอยู่ เก็บตัวอย่างน้ำส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำให้มีความถี่เพิ่มขึ้น 1 เดือน/ครั้ง และสังเกตพืชและสัตว์น้ำโดยรอบเพื่อดูการเปลี่ยนแปลงจัดทำเป็นบันทึกเพื่อดูแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง กรณีที่มีผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินอยู่ในเกณฑ์กฎหมายกำหนดอาจกำหนดระยะเวลาในการเก็บตัวอย่างให้มีความเหมาะสมตามความเป็นจริง

##### แผนฟื้นฟูกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินน้ำมันรั่วไหลลงดินคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 104 of 243

- จำกัดการแพร่กระจายของคราบน้ำมัน โดยการปั๊ม (Boom) หรือแผ่นดูดซับคราบน้ำมัน (Absorbent) หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติดูดซับ ปิดกั้นไม่ให้คราบน้ำมันแพร่กระจายเบี่ยงกว้าง

- ตักคราบน้ำมันที่อยู่บนผิวน้ำขึ้นมาแล้วนำไปกำจัดตามขั้นตอน ทั้งนี้ให้ตักคราบน้ำมันขึ้นมาให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ กรณีไม่สามารถเก็บได้ทั้งหมด อาจใช้ Oil Dispersant ฉีดลงบนคราบน้ำมันที่ลอยอยู่เพื่อให้ตกลงสู่ใต้น้ำ

- เฝ้าระวังการเกิดคราบน้ำมันบนผิวน้ำให้มั่นใจว่าไม่มีความเสี่ยงน้ำมันลอยอยู่เพื่อไม่ให้เกิดกลิ่นหรือไอระเหยจากน้ำมัน และเป็นมลพิษแก่บ้านและสัตว์น้ำที่อาศัยอยู่

- การกำจัดคราบน้ำมันที่เกิดขึ้นได้ บูมและแผ่นดูดซับน้ำมัน หลังจากใช้งานแล้วให้นำส่งบริษัทรับกำจัดของเสียอันตรายเพื่อนำไปกำจัดตามขั้นตอนทางกฎหมาย โดยอาจขอความช่วยเหลือหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้

- กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันลงสู่ดิน

หลังจากที่มีการบำบัดดินที่ปนเปื้อนน้ำมันจากการเกิดเหตุในครั้งแรกแล้ว จะมีน้ำมันส่วนอื่นที่แพร่กระจายลงในดิน ซึ่งยังไม่สามารถกู้คืนได้ว่าแพร่กระจายออกไปในแนวทางใดบ้าง ให้มีการดำเนินการดังนี้

- สำรวจพื้นที่เพื่อค้นหาบริเวณที่มีการปนเปื้อนน้ำมัน โดยใช้การขุดเจาะดินเป็นจุด จำนวนจุดที่ขุดขึ้นอยู่กับบริเวณที่คาดว่าจะมีการแพร่กระจายของน้ำมัน ทั้งนี้การสำรวจและการขุดเจาะดินควรใช้บริษัท/หน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ ซึ่งสามารถประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนเช่น วชอ., บยญ. เพื่อขอความช่วยเหลือในการจัดหาหน่วยงานมาดำเนินการดังกล่าวตรวจสอบผลการตรวจวัดปริมาณน้ำมัน/ไอระเหยของน้ำมันที่ตรวจวัดได้ในแต่ละจุด เพื่อหาแนวโน้มการแพร่กระจาย

- พยายามปิดกั้นการแพร่กระจายของน้ำมันในดินไม่ให้ออกสู่ภายนอกหรือลงแหล่งน้ำ สาธารณะเช่น การสร้างคันดิน การขุดแนวร่องเพื่อกั้นไม่ให้น้ำมันที่ซึมอยู่ในดิน ซึมลงแหล่งน้ำ เป็นต้น

- เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- เอกสารแสดงลักษณะขุดดินของแต่ละพื้นที่ (ขึ้นอยู่กับหน่วยงานราชการพื้นที่ที่มีการจัดทำหรือไม่)

- แผนผังแสดงทิศทางการไหลของน้ำใต้ดิน (ถ้ามี)

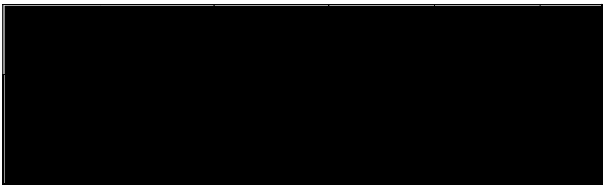
คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตสัมผัสประสาทหู
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศ.สป.ปกอ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 105 of 243

- แผนที่แสดงพื้นที่คลังและบริเวณชุมชนใกล้เคียง
- มาตรฐานคุณภาพดินตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- มาตรฐานคุณภาพน้ำตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- มาตรฐานคุณภาพน้ำใต้ดินตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

## เครื่องมือและอุปกรณ์

- อุปกรณ์ในการเก็บตัวอย่างได้แก่ ขวดเก็บตัวอย่างน้ำ หรือภาชนะอื่นที่สามารถเก็บตัวอย่างน้ำ โดยจัดส่งน้ำไปวิเคราะห์ให้ขวดเก็บตัวอย่างดิน
- เครื่องมือตรวจวัดค่าไอระเหยน้ำมันในดินบวมและแผ่นดูดซับครบน้ำมันในน้ำ (Boom and Absorbent) Oil Dispersant
- ถัง 200 ลิตร, ถุงดำ, ถุงมือยาง และภาชนะจัดเก็บของเสียอื่นๆ
- ตาชั่ง
- Diaphragm Pump, สายสูบลม
- Forklift

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโสตสัมผัสสุขาภรณ์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศ.สป.ปภท.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 107 of 243



ก.2 หมายเลขโทรศัพท์ภายในคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	สถานที่	ชื่อ – นามสกุล	โทรศัพท์	เบอร์ ภายใน
1	คลังจีโตรเลี้ยงสุราษฎร์ธานี			2613
2	ผจ.ส่วคลังจีโตรเลี้ยงสุราษฎร์ธานี			2643
3	ผจ.แผนกบริการชาว			2607
4	ผจ.แผนกปฏิบัติการก๊าซ			2620
5	ผจ.แผนกปฏิบัติการน้ำมัน			2617
6	ผจ.แผนกเทคนิคคลังท่าเรือ			2611
7	ผจ.แผนกปฏิบัติการอากาศยาน			-
8	ห้องควบคุม			2611
9	ป้อมยาม (ก๊าซ) 1			2628
10	ป้อมยาม (น้ำมันและบ้านพัก) 2			2629
11	ป้อมยามน้ำมัน 3			2630
12	เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย			2602

ก.3 หมายเลขโทรศัพท์ภายในคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

ลำดับ ที่	หน่วยงาน	ชื่อ – สกุล/ตำแหน่ง (ผู้ที่สามารถติดต่อกรณีฉุกเฉิน)	หมายเลขโทรศัพท์	
			ที่ทำงาน	บ้านพัก
1	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี	(077)272176	(077)272111
2	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	รองผู้ว่าราชการจังหวัด ส.อ. (1)	(077)272190	(077)272642
3	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	รองผู้ว่าราชการจังหวัด ส.อ. (2)	(077)284982	(077)282805
4	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	รองผู้ว่าราชการจังหวัด ส.อ. (3)	(077)273098	(077)272206

ผู้เขียนตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังขีโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.ส.ปกร-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 106 of 243

บทที่ 7 ภาคผนวก

ภาคผนวก ก. หมายเลขโทรศัพท์

ก.1 หมายเลขโทรศัพท์ตามสายงาน

หมายเลขโทรศัพท์ตามสายงาน				
สายการบังคับบัญชา ปตท.น้ำมันและการค้าปลีก				
ชื่อ - สกุล (ตำแหน่ง)	สถานที่	โทรศัพท์	โทรสาร	ภายใน

ผู้เขียนตอนกาดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังจิตอาสาสมัครสาธารณสุข
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.ส.ปถ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 108 of 243

5	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	ปลัดจังหวัด สว.	(077)272501	(077)272856
6	ศาลากลาง จ.สุราษฎร์ธานี	ป้องกันจังหวัด	(077)275550	-
7	ย่านเกษมเมือง สว.	นายอำเภอเกษมเมือง สว.	(077)272155	-
8	สถานีตำรวจภูธรเมือง สว.	ผู้กำกับกองตำรวจภูธร สว.	(077)272974	(077)272896
9	สถานีตำรวจภูธรเมือง สว.	เจ้าพนักงานตำรวจ	(077)272095,191	-
10	เทศบาลนคร สว.	นายกเทศมนตรี	(077)272582	(077)284978
11	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนคร สว.	หัวหน้างาน	(077)272075199	-
12	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลห้วยขัน	หัวหน้างาน	(077)311883	-
13	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลนาสาร	หัวหน้างาน	(077)341017	-
14	หน่วยดับเพลิงป้องกัน 7	หัวหน้าหน่วย	(077)268200-3	-
15	กรมทหารราบที่ 25 ค่ายฉัตรบุรีรัมย์	ผู้บังคับการกรม	(077)285261 ต่อ5711	-
16	สนง.เร่งรัดพัฒนาชนบท	ผู้อำนวยการ	(077)272942	-
17	ศูนย์เครื่องมือกลาง กรมทางหลวง	ผอ.ศูนย์ฯ	(077)272844	-
18	โรงพยาบาล		(077)273198	-
19	สุขาภิบาล กาญจนดิษฐ์		(077)272933	-
20	สุขาภิบาล อ.ท่าฉาง		(077)273214	-
21	สนง.หน่วยปฏิบัติการชุดกองรักษาภูมิภาคที่ 4 สว.	หัวหน้าหน่วยควบคุมรักษา	(077)289254 0-8176-67318	-
22	สุขาภิบาล อ.ไชยา		(077)431045	-
23	สุขาภิบาล อ.ดอนสัก		(077)273285	-
24	กองอำนวยการ พร.ภาคใต้ ส่วนแยก		(077)289293	-
25	ศูนย์ส่งเสริมอาชีพผู้ประสบภัยภาคใต้ตอนบน		(077)283643	-
26	แขวงกรมทางหลวงสุราษฎร์ธานี	นายช่างแขวงกรมทาง	(077)283643	-
27	องค์การบริหารส่วนจังหวัด	นายกองค์การฯ	(077)222207	-
28	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ผู้จัดการ	(077)272100, (077)272132	-
29	การประปาส่วนภูมิภาค	ผู้จัดการ	(077)272638, (077)273482	-

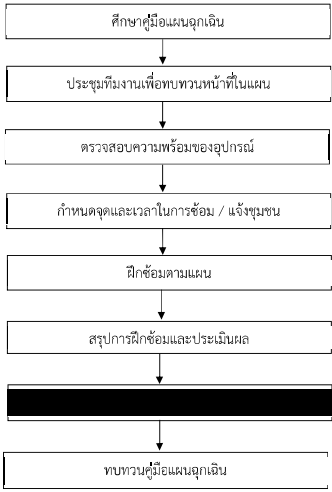
คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 109 of 243

30	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)273936, (077)222563	-
31	สนง.การขนส่งทางน้ำภูมิภาค 4 สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)272587	-
32	อุตสาหกรรมจังหวัด สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)272590, (077)285530	-
33	สนง.สิ่งแวดล้อมภูมิภาคที่ 14 สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)287573	-
34	สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)355414, (077)355415	-
35	สรรพสามิตจังหวัด สฎ.	หัวหน้า สทง.	(077)272225	-
36	ด้านบุคลากรบ้านดอน	นายด้าน	(077)272016, (077)282510	-
37	ขนส่งจังหวัด	ผู้อำนวยการฯ	(077)287988	-
38	สำนักงานพลังงานภูมิภาคที่ 11 สฎ.	ผอ.สำนักฯ	(077)405032	-
39	ตำรวจน้ำกองกำกับการ 3		(077)272245	-
40	ศูนย์สำรวจแก๊สผู้ปฏิบัติงานภัย		(077)272328, (077)287630	-
41	มูลนิธิกุศลศรัทธา		(077)272328	-
42	อปพร.เทศบาลนคร สฎ.	ประธานฯ	(077)272023	
43	คลังน้ำมันเชลล์-เอสไอ สฎ.	ผู้จัดการคลัง	(077)224121-2	0-81751-9104
44	คลังน้ำมันเชvron-บางจาก สฎ.	ผู้จัดการคลัง	(077)282045, (077)282935	0-81815-2065
45	คลังน้ำมัน ซีอีบี	ผู้จัดการคลัง	(077)285131-3, (077) 282851	0-84063-2045
46	คลังยูนิคาแก๊ส	ผู้จัดการคลัง	(077)203407-9	0-81787-1955
47	เทศบาลตำบล ท่าทองใหม่	งานป้องกันฯ	(077)227716	0-81892-7978
48	รท.สุราษฎร์ธานี	ผู้อำนวยการ	(077)915600	-
49	รท.กรุงเทพ-สุราษฎร์	ผู้อำนวยการ	(077)956789	
50	รท.ทักษิณ สฎ.	ผู้อำนวยการ	(077)284091, (077)285701-8	-
51	กองร้อย ตชด.ที่ 417 สฎ.	ผู้บังคับกองร้อยฯ	(077)405430	0-818915486
52	รท.ตำรวจทางหลวง สฎ.	ผู้อำนวยการ	(077)295046	-

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 111 of 243

ภาคผนวก ข. ขั้นตอนการซ้อมแผนฉุกเฉิน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้พนักงาน คป.สร. สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ในแผนฉุกเฉิน ของแต่ละทีม เพื่อป้องกันและลดความรุนแรง การแพร่ขยายขอบเขตของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 110 of 243

			ข้อ 17	
53	บริษัทฟูโชน์ โอจิดคิก แอนด์ เอเจนซี	ผู้จัดการ	-	0-89166-8582
54	บริษัท เอ็นพีมาริน	ผู้จัดการ	-	0-81922-0814
55	บริษัทปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด	ผู้จัดการ	(077)285136	0-89874-5231
56	พลังงานจังหวัด	หัวหน้า สทง.	(077)274982	0-81174-7931
57	บริษัทสุราษฎร์ทอร์ค	ผู้จัดการ	-	0-81787-2248
58	ศูนย์ป้องกันฯเขต 11 สุราษฎร์ธานี	ผอ.ศูนย์ฯ	(077)380641	โทรสาร (077)-380-0642
59	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 4 ต.คลองนกนา	ผู้ใหญ่ปัญญา เกติผล		0-81958-2878
60		กำนันต.คลองนกนา		
61		นายก อบต.คลองนกนา		
62		ประธานชุมชนปากน้ำตาปี		
63		ประธานเครือข่ายชุมชนเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี		
64		เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.), SIAMCITYCEMENT PUBLIC COMPANY LIMITED	077-285136-142 ต่อ 6352	

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 112 of 243

การปฏิบัติ

เมื่อประสบเหตุ

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
ผู้ประสบเหตุ	1. เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เพลิงไหม้ขึ้น ณ จุดเกิดเหตุ พนักงานผู้ประสบเหตุ ร้องแจ้งเหตุหรือ กดปุ่ม FIRE ALARM หรือรายงานทางวิทยุถึง CCR 2. ปิดวาล์ว กดปุ่มหยุดฉุกเฉินที่มีเตอร์ กด ESD. หยุดการทำงานของปั้ม (แล้วแต่กรณี) เพื่อหยุดการรั่วไหลของน้ำมัน 3. พยายามช่วยคนเจ็บออกมาถึงที่ปลอดภัย (ถ้ามี) 4. ใช้เครื่องดับเพลิงผงเคมี ระวังเหตุ รอทีมดับเพลิงมาถึง 5. ถ้าไม่มีหน้าที่ตามแผนให้ไปที่จุดรวมพล
พนักงานประจำ CCR	1. ประเมินสถานการณ์ 2. เปิดสัญญาณแจ้งเหตุ (หลังจากได้รับแจ้งเหตุ) 3. กดปุ่ม TOTAL ESD 4. เปิดระบบดับเพลิงที่จุดเกิดเหตุ 5. พนักงานประจำ 5. รายงาน ผจก.คป.สร. / ผจ.ม.ทค. ทันที 6. ติดต่อบุคคลที่สำคัญตามลำดับ 6.1. ผู้จัดการส่วนคลัง โทร 081-1742972 6.2. ผจก.ปภ. โทร. 081-983-6142 6.3. รคธ. โทร. 7941, 081-174-2958 บ้าน 02-437-1751 6.4. OR SSHE Duty สน. พระโขนง ชั้น 9 โทร 063-273-6996 6.5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย โทร. 063-1979111
ผู้บัญชาการหรือผู้ทำหน้าที่แทน	1. เมื่อได้รับแจ้งเหตุ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ว่าเกิดอะไรขึ้นที่ไหน อย่างไร มีผู้บาดเจ็บหรือไม่ และประเมินสถานการณ์ ว่าเพลิงไหม้ระดับ 1 หรือ 2 2. สั่งการให้ทีมสื่อสาร กวดขันสัญญาณฉุกเฉิน ยาว 1 ครั้งประมาณ 1 นาที และประกาศ ภาวะฉุกเฉินทางเครื่องขยายเสียง ( ถ้าระบบใช้ไม่ได้ให้ใช้หวูดฉุกเฉินและสั่งการทางวิทยุ )

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 113 of 243
	<p>( ข้อความ ประกาศภาวะฉุกเฉิน ขณะนี้เกิดเหตุเพลิงไหม้ที่ ..... ให้พนักงานปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องให้ไปที่จุดรวมพล ) โดยประกาศ 2 ครั้ง</p> <p>3. ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ</p> <p>3.1 ผู้สั่งการรายงานตัวต่อผู้บัญชาการทางวิทยุ</p> <p>3.2 ไปยังจุดเกิดเหตุและรายงานสถานการณ์ให้ผู้บัญชาการทราบเป็นระยะ รอทีมดับเพลิง ช่วยผู้บาดเจ็บถ้าสามารถทำได้</p>

เมื่อได้รับสัญญาณแจ้งเหตุ

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
พนักงานทุกคน	<ol style="list-style-type: none"> <li>หยุดการปฏิบัติงานทุกอย่างทันที</li> <li>ปิดเครื่องจักร/อุปกรณ์ ที่พนักงานกำลังปฏิบัติงานอยู่และเก็บในที่ปลอดภัย</li> <li>หากขับรถอยู่ ให้จอดรถชิดขอบทางด้านซ้ายไม่กีดขวางอุปกรณ์ดับเพลิงแล้วลงจากรถ คางดูจนไว้ ไม่ถือคประตูด</li> <li>รอฟังประกาศต่อไป</li> <li>ไปรวมตัวที่จุดรวมพล</li> </ol>
ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ( ผู้จัดการส่วนคลัง)	<ol style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบสถานการณ์กับ CCR</li> <li>ประจำที่ห้อง Control Room</li> <li>ผู้สั่งการสอบถามรายละเอียดของเหตุการณ์จาก พนักงานประจำ CCR</li> <li>ประเมินสถานการณ์ เพื่อประกาศสภาวะฉุกเฉิน</li> </ol>
ผู้สั่งการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้สั่งการรายงานตัวต่อผู้บัญชาการทางวิทยุ สอบถามรายละเอียดของเหตุการณ์</li> <li>ไปยังจุดเกิดเหตุและรายงานสถานการณ์ให้ผู้บัญชาการทราบเป็นระยะ รอทีมดับเพลิง ช่วยผู้บาดเจ็บถ้าสามารถทำได้</li> <li>ใช้อุปกรณ์ที่มีในพื้นที่ เพื่อประกาศสถานการณ์จนกว่าทีมสนับสนุนต่าง ๆ จะมาถึง</li> </ol>
ทีม ปรก.	<ol style="list-style-type: none"> <li>รายงานตัวต่อผู้บัญชาการทางวิทยุ</li> </ol>

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 115 of 243

	<ol style="list-style-type: none"> <li>นำลูกทีมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัย เตรียมอุปกรณ์ที่ต้องใช้งานติดตัวและเดินทางไปหา ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (หัวหน้าทีมพิจารณานำลูกทีมไปในเส้นทางที่ปลอดภัย)</li> </ol>
ทีมดับเพลิง	<ol style="list-style-type: none"> <li>รับคำสั่งจากผู้สั่งการหน่วยงาน</li> <li>วิ่งไปยังที่เกิดเหตุพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงที่ต้องใช้</li> <li>รายงานตัวต่อผู้สั่งการหน่วยงาน</li> <li>ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้สั่งการหน่วยงาน เพื่อเข้าระงับเหตุ</li> </ol>
ทีม ปรก.	<ol style="list-style-type: none"> <li>ควบคุมบุคคลภายนอกไม่ให้เข้ามาในพื้นที่</li> <li>เมื่อมีบุคคล เช่น เจ้าหน้าที่ รัฐบาล นักข่าว ญาติพนักงาน ให้ติดต่อผู้บัญชาการพิจารณาในการนำเข้าพื้นที่ โดยต้องมีปรก. นำทางเข้ามาเท่านั้น</li> <li>ต้อนรับบุคคล เช่น นักข่าว ห้ามให้ข่าวโดยเด็ดขาด ถ้าถูกถามให้บอกสิ่งที่นักข่าวเห็นเหมือน เราเห็นเท่านั้น ห้ามคาดการณ์ ไม่บอกสาเหตุว่าเกิดจากอะไร</li> </ol>
ทีมตัดแยกอุปกรณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้บัญชาการทางวิทยุ</li> <li>สั่งการลูกทีมเดินเครื่องจักรและควบคุมอุปกรณ์ ปิดสวิตช์ถึงฟอทางที่เกี่ยวข้อง</li> <li>เดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิงดีเซล</li> <li>เดินเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เปลี่ยนจากไฟฟ้าฉุกเฉินภาคไปเครื่องยนต์</li> <li>ควบคุม วาส์ระบบโหมและน้ำหล่อเย็น ทางด้านทิศเหนือและทิศใต้</li> <li>กรณีเกิดขัดข้องเครื่องสูบน้ำดีเซลขัดข้อง ให้เปลี่ยนเป็นแบบมอเตอร์ไฟฟ้าแทน</li> <li>ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ นำไปยังที่ปลอดภัยรอทีมพยาบาล</li> <li>ประสานงานกับผู้บัญชาการ ผู้สั่งการ ในการควบคุมเครื่องจักร อุปกรณ์</li> <li>รายงาน ระดับน้ำดับเพลิง ระดับปริมาณโหม ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง ทิศทางลม เป็นระยะ</li> <li>รายงานการควบคุมการรั่วไหลของเชื้อเพลิง ว่าสามารถปิดสวิตช์ได้หรือไม่</li> </ol>

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 114 of 243

	<ol style="list-style-type: none"> <li>สั่ง ปรก. ปิดประตูพื้นที่ เพื่อปิดกั้นไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่</li> <li>หัวหน้าทีมตรวจสอบพนักงานตามรายชื่อที่จัดรวมพลและรายงานผู้บัญชาการทราบ</li> </ol>
--	---

การเข้าระงับเหตุ

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
ทีมผู้บัญชาการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งหมด</li> <li>ประเมินปริมาณการเข้าดับเพลิงและเชื้อเพลิงของเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เพื่อใช้ในการระงับเหตุ</li> <li>ประเมินสถานการณ์ เพื่อสนับสนุนการเข้าระงับเหตุและขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ๆ ถ้าจำเป็น</li> <li>ประสานและสื่อสาร ข้อมูลจากทุกทีมเป็นระยะเพื่อประเมินสถานการณ์ ความรุนแรง ของเหตุการณ์ โดยใช้อุปกรณ์ช่วย เช่น คู่มือแผนฉุกเฉิน แผนผัง ภาพถ่ายทางอากาศ LOGBOOK DRAWING P&amp;ID</li> <li>ประสานงานต่อผู้บังคับบัญชา ปตท.</li> <li>ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐบาล นักข่าว องค์กรอิสระ</li> <li>ประสานงานโรงพยาบาลขอข้อมูลผู้บาดเจ็บ ว่าอยู่ที่ไหน อย่างไร อาการบาดเจ็บ การเสียชีวิต</li> <li>ต้อนรับเจ้าหน้าที่ที่รัฐบาลในพื้นที่ บรรยายสรุปเหตุการณ์ ที่เกิดขึ้น</li> </ol>
ผู้สั่งการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>สั่งการทีมลงดูเพลิง เพื่อเข้าระงับเหตุ</li> <li>รายงานสถานการณ์ ไปยังผู้บัญชาการฯ เป็นระยะ</li> <li>นำทีมลงดูเพลิงเข้าระงับเหตุ ตามหลักวิชาการ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคคลในพื้นที่เป็นสำคัญ</li> <li>ประเมินขีดความสามารถของทรัพยากรที่มีอยู่ทั้งหมด ว่าสามารถรองรับสถานการณ์ได้หรือไม่</li> <li>ร้องขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกเมื่อจำเป็น</li> </ol>
หัวหน้าทีมดับเพลิง	<ol style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าทีมดับเพลิงรายงานตัวต่อผู้บัญชาการทางวิทยุ</li> </ol>

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 116 of 243

ทีมสื่อสาร	<ol style="list-style-type: none"> <li>รายงานตัวต่อผู้บัญชาการ</li> <li>รายงานสถานการณ์ไปที่ OR หรือ SSHE Duty และ ผจ.ปภธ. โดยขอความได้รับความเห็นชอบจากผู้บัญชาการ</li> <li>ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องขอความช่วยเหลือเมื่อจำเป็น</li> <li>พิจารณาใช้อุปกรณ์สื่อสารที่มีอยู่ คือ โทรศัพท์และโทรสาร ทุกระบบวิทยุสื่อสารให้เกิดประสิทธิภาพและมีความคล่องตัว</li> <li>จด LOGBOOK ตามลำดับของเหตุการณ์</li> </ol>
ทีมพยาบาล	<ol style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้บัญชาการ</li> <li>เตรียมยานพาหนะ อุปกรณ์ เครื่องมือปฐมพยาบาล เดินทางไปรับผู้บาดเจ็บ โดยการประสานงานด้านแหล่งที่ปลอดภัย กับผู้บัญชาการและผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ</li> <li>ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บตามหลักวิชาการ</li> <li>ตรวจสอบข้อมูล ผู้บาดเจ็บเป็นใคร อาการที่บาดเจ็บ ยังมีชีวิตอยู่หรือไม่ อย่างไร และรายงานผู้บัญชาการต่อไป</li> <li>ถ้าสุดความสามารถติดต่อผู้บัญชาการ เพื่อให้มีสื่อสารขอการสนับสนุนจากโรงพยาบาลที่จะป็นแผนฉุกเฉินคลัง</li> </ol>
ทีมบริการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>หัวหน้าทีมรายงานตัวต่อผู้บัญชาการ</li> <li>จัดเตรียม น้ำ อาหาร อื่นๆ ตามที่หน่วยต่างๆ ร้องขอ</li> <li>ร่วมทีมไปกับทีมปฐมพยาบาลได้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว</li> </ol>

เพลิงสงบ

- ผู้สั่งการรายงานผู้บัญชาการ หัวหน้าทีมตัดแยกอุปกรณ์ ร่วมตรวจพื้นที่ ประเมินความเสียหายเบื้องต้น
- การตรวจสอบให้ใช้เครื่องมือตรวจสอบด้วย
- ผู้บัญชาการพิจารณาตัดสินใจ ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 117 of 243

ผู้ปฏิบัติ	การปฏิบัติ
ผู้สั่งการ	1. ผู้สั่งการและทีมดับเพลิงตรวจสอบและเก็บอุปกรณ์ให้เตรียมพร้อมใช้งานต่อไป พร้อมจัดกำลังพลส่วนหนึ่ง STANDBY ณ จุดเกิดเหตุ 2. ค้นหาผู้สูญหายตามคำสั่ง ( ถ้ามี )
จุดรวมพล	1. หลังจากทุกทีมรายงานกำลังพล ให้ตรวจสอบกำลังพล เพื่อดูว่ามีผู้สูญหายหรือไม่ ถ้ามีแจ้งผู้บัญชาการเพื่อ สั่งการให้ค้นหาต่อไป
ทีมสื่อสาร	1. รับคำสั่งผู้บัญชาการเพื่อประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉินและแจ้งยกเลิกภาวะฉุกเฉิน - กดหวูดสัญญาณยกเลิกสั้นๆ 3 ครั้ง - ประกาศข้อความ ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ให้พนักงานไปรวมที่จุดรวมพล ( โดยประกาศ 2 ครั้ง )
พนักงานทุกคน	1. รายงานตัวที่จุดรวมพล

การแถลงข่าว

- ทีมบริการจัดเตรียมพื้นที่แถลงข่าว
- ทีมสื่อสารจัดทำร่างถ้อยแถลงข่าวและให้ผู้บัญชาการร่วมตรวจสอบและนำเสนอส่ง สสอ. จัดทำเป็นทางการและออกแจกกลับมายัง คป.สร.
- ผู้บัญชาการ ผู้สั่งการ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ร่วมแถลงข่าว

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 119 of 243

	บริเวณโรงสูบน้ำมันและลานถังน้ำมัน	จุด		
ระบบแจ้งเหตุฉุกเฉินแบบปุ่มกด	บริเวณคลังและท่าเทียบเรือ			
หวูดสัญญาณแจ้งเหตุ	บริเวณคลังและท่าเทียบเรือ			
BUND WALL	ล้อมรอบถังน้ำมัน			
EYE Shower	2	จุด		

ค.3 ระบบความปลอดภัยพื้นที่ปฏิบัติการน้ำมัน

รายการ	จำนวน	อุปกรณ์ที่ใช้งาน	หมายเหตุ
MAIN BOOM พร้อมทุ่นลอย	25	ชุด	ยาว 400 เมตร
ROLLER สำหรับลาก BOOM	2	ชุด	
SKIMMER พร้อมสายยาง HYDRAULIC พร้อมท่อยางดูดคราบน้ำมัน	1	อัตราการสูบ 10 ลูกบาศก์เมตร / ชั่วโมง ที่ความดัน 1 BAR	น้ำหนัก 275 กก.
แขนสเปรย์น้ำยาวจัดครบน้ำมันและระบบหัวฉีด 2 หัว ประจำเรือ TUG BOAT		ชุดปั๊มสุบรุ่น HYDRO 1500 อัตราสูบ 150 ลิตร/นาที่ ที่แรงดัน 7 BAR อัตราการสูบ 30 ลิตร/นาที่ ที่แรงดัน 3 BAR	ยาว 6 เมตร แบ่ง2 ตอน ตอนละ 3 เมตร แต่ตอนประกอบด้วยหัวฉีด 7 หัว ขนาด5 แรงม้า

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 118 of 243

ภาคผนวก ค. เครื่องจักรและอุปกรณ์ดับเพลิง

วัตถุประสงค์ : เพื่อได้ทราบถึงจำนวนอุปกรณ์ที่จะเข้าระงับเหตุเมื่อเกิดเพลิงไหม้

ค.1 ระบบความปลอดภัยพื้นที่ท่าเทียบเรือ

รายการ	จำนวน	อุปกรณ์ที่ใช้งาน	หมายเหตุ
ถังเก็บน้ำดับเพลิง	2,200,000	ลิตร	
เครื่องสูบน้ำดับเพลิงหลัก	1	เครื่อง	3000 gpm
ยี่ห้อมิซูบิชิ เพอร์โบริชาร์เพอร์			
หัวน้ำดับเพลิง	บริเวณคลัง และท่าเทียบเรือ		ขนาด 14 นิ้ว
หัวต่อน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายน้ำดับเพลิง	14	ชุด	
หัวฉีดน้ำติดตั้งอยู่กับที่	บริเวณคลัง และท่าเทียบเรือ 3	จุด	
ระบบสเปรย์น้ำหล่อเย็นและระบบโฟมดับเพลิง	มีจำนวนทุกถัง โรงจ่ายน้ำมัน และโรงปั๊ม		
JOCKEY PUMP	บ่อสำรองน้ำจืด 100 ลูกบาศก์เมตร		
หัวต่อท่อโฟม	กลุ่มถัง		
หัวฉีดโฟม	ถังน้ำมันทุกใบ		
รถฉีดโฟมดับเพลิงเคลื่อนที่	โรงเก็บอุปกรณ์ดับเพลิง หน้าโรงรับน้ำมัน 5	ตัว	
FIXED FOAM MONITOR	ท่าเทียบเรือ 3	จุด	

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 120 of 243

ภาคผนวก ง. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

แบบรายงานแถลงข่าว

**แถลงข่าว**  
**คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี**  
**บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีกจำกัด (มหาชน)**

คำนำ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**เหตุการณ์โดยสังเขป**

เหตุการณ์เกิดขึ้นวันที่ \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ น.

สถานที่เกิดเหตุ : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

เหตุการณ์ : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

สถานการณ์ขณะนั้น : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ความเสียหายเบื้องต้น**

การบาดเจ็บ : ( ) ไม่มีผู้บาดเจ็บขณะนั้น

( ) บาดเจ็บเล็กน้อยจำนวน คน เป็นพนักงานในหน่วยงาน \_\_\_\_\_

สาเหตุเพราะ : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( ) เสียชีวิต จำนวน คน ได้แก่ พนักงานในหน่วยงาน \_\_\_\_\_

สาเหตุเพราะ : \_\_\_\_\_

ทรัพย์สินเสียหาย : ( ) กำลังอยู่ระหว่างตรวจสอบและประเมินราคา

( ) ได้แก่ \_\_\_\_\_ ราคาประมาณ \_\_\_\_\_ บาท









คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 133 of 243

- 15.3 พนักงานชาวรัฐและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 15.4 การจรรยาบรรณลัดคิดขัด เนื่องจากระบบที่มุ่งดูแลและยานพาหนะที่
- สัญญาไม่มา
- 15.5 ทำให้องค์กรเสียภาพพจน์และชื่อเสียง
16. แผนฟื้นฟู/กำหนดความเร่งด่วนในการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
  - 16.1 จัดทีมสำรวจความเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
  - 16.2 เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้ว สรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อที่จะแถลงข่าวให้สื่อมวลชนทราบ
  - 16.3 วางมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก
  - 16.4 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานอบรม และสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง
  - 16.5 คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขข้อบกพร่องเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
  - 16.6 ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา, ภูเก็ต, ปากพอง กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมัน/ก๊าซได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทไปรับน้ำมัน/ก๊าซเป็นการชั่วคราว
  - 16.7 ติดต่อ/ประสานงานฝ่ายวิศวกรรมปิโตรเลียม เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงการสร้าง เครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด
  - 16.8 ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันภัยเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย เนื่องจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้ทำประกันภัยกับ บ.พิชญประกันภัย จก.
  - 16.9 การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.
17. ข้อมูลด้านอัคคีภัย
  - 17.1 จุดวางไฟ – ไม่ต่ำกว่า –43 องศาเซลเซียส

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 135 of 243

เมื่อเกิดน้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้พื้นที่ภาชนะเก็บ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมี อาคารเก็บของเสียอันตราย หรือวัสดุ อุปกรณ์ อื่น ๆ สิ่งแวดล้อมโดยรอบ อาจได้รับผลกระทบอันอาจเกิดจากน้ำมันรั่วไหล เพลิงไหม้ น้ำที่จากการดับเพลิงของเสียเมื่อจากการไหม้ไฟ

16.1 การทำความสะอาด หลังจากสารเคมีหก/รั่วไหล/เพลิงไหม้แล้ว การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ ต้องทำด้วยความระมัดระวัง และผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมชุดพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลได้แก่เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก, ถุงมือ, แว่นตาเก็บสารเคมี, ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมีต้องทำการแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- น้ำที่รั่วจากการดับเพลิง
- ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง
- ของเสียที่รับจากการปนเปื้อน
- ภาชนะ/หีบห่อ สารเคมีที่เสียหาย
- ภาชนะ/หีบห่อ ที่ไม่เสียหาย

ของเสียที่จะต้องแน่ใจว่าปลอดภัย ส่วนสารเคมีที่อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุดเสียหายให้ดำเนินการแยกเก็บ

กรณีที่สารเคมีหก/รั่วหรือรั่วไหล ให้ใช้วัสดุดูดซับ เช่น หทราย Absorbent ที่จัดเตรียมไว้

16.2 น้ำที่ทิ้งผ่านการดับเพลิงแล้ว

เนื่องจากภาชนะ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมีของคลัง ได้ออกแบบให้มีเขื่อนกัน (BUND WALL) และป้องกันกักเก็บ สารเคมี หรือน้ำที่ที่เกิดจากการดับเพลิง ก่อนไหลลงสู่แหล่งน้ำ น้ำที่ทิ้งที่ผ่านการดับเพลิงแล้วต้องทำการตรวจวิเคราะห์ ซึ่งถ้าผ่านมาตรฐานที่กำหนดจึงปล่อยทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะได้

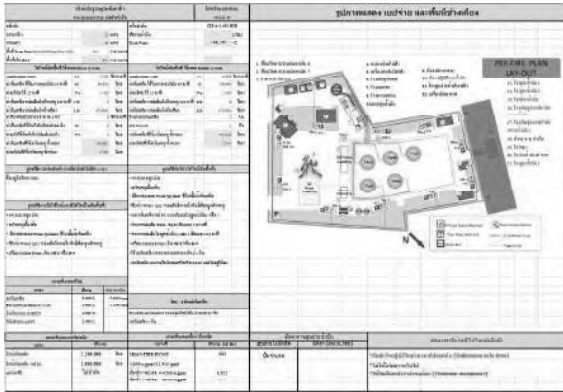
16.3 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่พนักงานของรัฐ

ติดต่อ/ประสานงานเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบ/วางแผนขั้นตอนการทำ ความสะอาด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่ก่อให้เกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อม หรืออันตรายต่อสุขภาพประชาชนเพิ่มขึ้น

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 134 of 243

- 17.2 ขีดจำกัดความคิด – ค่าต่ำสุด (LEL) % 1.4 , ค่าสูงสุด (UEL) % 7.6
- 17.3 อุณหภูมิสามารถติดไฟได้เอง 275 องศาเซลเซียส
- 17.4 จุดเดือดไม่สูงกว่า 200 องศาเซลเซียส
- 17.5 ลักษณะสี และกลิ่น สี สีด่าง (ULR) สีเหลือง (ULG)
18. ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายต่อสุขภาพ
  - 18.1 ทางเข้าสู่ร่างกาย : ผิวหนัง ทางเดินอาหาร และทางการหายใจ
  - 18.2 อันตรายเฉพาะที่ : ทำให้อาการหนักตา เยื่อเมือก ทำให้เกิดระคายเคือง
  - 18.3 ผลจากการสัมผัสมีปริมาณมากเกินไปในระยะยาว ทำให้เกิดโรคผิวหนัง โรคระบบประสาท โรคไต โรคตับ โรคโลหิตจาง โรคมะเร็งในเม็ดเลือด โรคมะเร็งที่โต
19. มาตรการด้านความปลอดภัย
  - 19.1 ใช้เครื่องป้องกันทางเดินหายใจที่ได้รับรองจากสถาบัน NIOSH และ MSHA
  - 19.2 ใส่ถุงมือที่หีบ (สารเคมีไม่สามารถผ่านเข้าไปได้)
  - 19.3 ใส่แว่นตาป้องกันสารเคมี
  - 19.4 กรณีสัมผัสทางผิวหนัง
  - 19.5 กรณีสัมผัสทางตา ล้างด้วยน้ำไหลผ่านอย่างน้อย 15 นาที แล้วพบแพทย์
  - 19.6 กรณีสัมผัสทางหายใจ รีบเคลื่อนย้ายออกไปที่อากาศบริสุทธิ์ ถ้าไม่หายใจได้เองต้องใช้เครื่องช่วยหายใจ
20. ข้อปฏิบัติที่สำคัญ
  - 20.1 การป้องกันการรั่วและการหก กำจัดแหล่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ ใช้น้ำเป็นฟอยลิดและห้ามฉีดเข้าโดยตรงจุดที่เกิดการรั่วโดยตรง และป้องกันการไหลลงสู่แหล่งน้ำ
  - 20.2 การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
21. แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 136 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 137 of 243

## 2. Pre-Incident Plan ทำเทียบเรือน้ำมัน

### 1. สถานที่

ท่าเทียบเรือน้ำมัน

### 2. เหตุการณ์สมมุติ

ขณะพนักงานกำลังปฏิบัติงานสูบ – ถ่ายน้ำมัน JET A-1 จากเรือ จำนวน 6,000,000 ลิตร ขณะปฏิบัติงานอยู่นั้นได้เกิดไฟลุกขึ้นที่กลุ่มวาล์วท่าเรือ โดยไม่ทราบสาเหตุ ทำให้เกิดเพลิงไหม้

### 3. การขยายผล

เกิดเพลิงไหม้อย่างรวดเร็วและรุนแรง และลุกลามไปยังเรือบรรทุกน้ำมัน และพนักงานที่กำลังปฏิบัติงานในขณะนั้นได้รับบาดเจ็บถูกไฟไหม้ได้รับบาดเจ็บอยู่ในจุดเกิดเหตุจำนวน 1 คน

### 4. การระงับเหตุเบื้องต้น

พนักงานผู้ประสบเหตุ เมื่อเห็นเหตุการณ์ก็รีบไปกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน และนำคนเจ็บ ออกจากจุดที่เกิดเหตุโดยด่วน រប.ก.ได้ยื่นสัญญาณแจ้งเหตุ ปิดประตู่ทางเข้า - ออกคลังฯ

### 5. การดำเนินการต่อเนื่อง

ผู้บังคับบัญชาเหตุฉุกเฉินประกาศภาวะฉุกเฉิน รับทราบเหตุและสั่งการสั่งการระงับเหตุ รายงาน ผอ.ศป.สร.เพื่อทราบเหตุฉุกเฉิน

### 6. ขั้นตอนการระงับเหตุ

- พนักงานใช้ผงเคมีแห้งใช้ดับเพลิงขึ้นเบื้องต้น
- พนักงานผู้ประสบเหตุพาคนเจ็บไปปฐมพยาบาลที่อาคารสำนักงาน
- พนักงานควบคุมอุปกรณ์เปิด FIXED FOAM MONITOR หมายเลข 03, 05 ติดไปที่โครงสร้างท่าเรือเพื่อป้องกันการลุกลามต่อเนื่องและลดอุณหภูมิ
- ทีมดับเพลิงชุดที่เข้าร่วมรับเหตุโดยใช้จุดต่อน้ำที่ 4,5 STAND BY รอคำสั่งเพื่อป้องกันไฟย้อนกลับและคุ้มกันให้ทีมดับเพลิงชุดที่ 1

### 7. เวลาที่ใช้ระงับเหตุ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 139 of 243

- FIXED FOAM MONITOR จำนวน 1 ชุด

### 11. ทีมดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

- จัดทีมดับเพลิงทั้งหมด 3 ทีม ทีมละ 3 นาย
  - ทีมที่ 1 Fixed Monitor
  - ทีมที่ 2/3 ทีมน้ำเพื่อลดอุณหภูมิและคุ้มกัน

- พนักงานประจำวาล์วน้ำ 2 นาย

- ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ 1 นาย

- พนักงานควบคุมอุปกรณ์ 1 นาย

- ควบคุม FIXED FOAM MONITOR 1 นาย

### 12. ปริมาณน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

- จุดต่อ HYDRANT อัตราการใช้ น้ำ 1,000 ลิตร/นาที
- ถึงน้ำดับเพลิงความจุ 2,800,000 ลิตร ขอสับสนุนคลังฯ
- FIRE WATER PUMP สูบน้ำจากแม่น้ำใต้ตลอดเวลา 350 ลบ.ม./ชั่วโมง สามารถใช้ในการดับเพลิงในกรณีนี้ได้ตลอดเวลา

### 13. การขยายน้ำ

คลังน้ำมันมีรางระบายน้ำที่ยังไม่ได้มาตรฐานรอบคลังฯ กว้าง 35 ซม. ลึก 30 ซม. หากมีน้ำท่วมจึงจะระบายได้ทัน

### 14. วัสดุทางเคมี

ส่วนมากกระแสมที่คลังน้ำมัน จะพัดจากทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันออก และการติดตั้ง ออกแบบภายในคลังฯ และการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ก็ครอบคลุมโดยรอบจึงไม่มีผลกระทบกับกระแสมที่เปลี่ยนแปลง เพราะสามารถเปลี่ยนจุดต่ออุปกรณ์ได้โดยรอบ

- ความเร็วลมโดยประมาณจะอยู่ในช่วง 2-3 นีโอด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 138 of 243

ประมาณ 30 นาที

### 8. ข้อมูลทั่วไป

- บริเวณท่าเทียบเรือขนถ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน มีลักษณะเป็นสะพานเทียบเรือ (JETTY) ยื่นออกไปแนวชายฝั่งประมาณ 15 เมตร สามารถรับเรือขนาดบรรทุก 1,250 ตันกรอสส์ และสามารถเทียบท่าระดับน้ำต่ำสุดประมาณ 7 เมตร ท่าเรือประกอบด้วยสะพานท่าเทียบเรือ พลัก์ผูกเรือ หลักปะทะ พื้นที่ปฏิบัติงาน (PLATFORM) และระบบท่อทางที่ใช้ในการสูบน้ำมัน
- ท่อยาง (HOSE) รับน้ำมันขนาด 8 นิ้ว 3 เส้นและ 6 นิ้ว จำนวน 4 เส้น
- ระบบท่อทางในการสูบน้ำ
- ขณะปฏิบัติงานจะมีพนักงาน ปตท.จำนวน 2 – 3 นาย (ปตท. 1 นาย พนักงานงานจ้างเหมา 2 นาย)
- ผลิตภัณฑ์ที่จะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ คือ น้ำมันพื้นฐาน, ULR, JP-8, HSD, JETA-1

### 9. อุปกรณ์ดับเพลิงประจำท่าเทียบเรือ

- ถังดับเพลิงเคมีแห้ง จำนวน 3 ใบ
- MOBILE FOAM UNIT ขนาดความจุ 200 ลิตร จำนวน 1 คัน
- FIXED FOAM MONITOR จำนวน 1 ชุด

### 10. อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องการใช้ในการระงับเหตุ

- สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2 ½ นิ้ว จำนวน 6 เส้น
- สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1 ½ นิ้ว จำนวน 4 เส้น
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับได้ จำนวน 2 หัว
- MOBILE FOAM ความจุ 130 ลิตร พร้อมสายและหัวฉีดระยะเวลาที่ใช้ในการฉีด 20 นาที จำนวน 1 คัน
- จุดต่อน้ำดับเพลิง จำนวน 3 จุด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 140 of 243

- ลมทิศตะวันตกเฉียงเหนืออยู่ในช่วงเดือนตุลาคม – เมษายน
- ลมทิศใต้อยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคม
- ลมทิศตะวันตกเฉียงใต้อยู่ในช่วงเดือนมิถุนายน – กันยายน

### 15. ทิศทางน้ำ

- น้ำขึ้นไหลทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันตก
- น้ำลงไหลทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันออก

### 16. ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- ทำให้สูญเสียเวลาในการปฏิบัติงานเพราะต้องหยุดชะงัก
- ประชาชนโดยรอบคลังตั้งตระหนกตกใจเมื่อได้ยินเสียงแตรเตือนภัย
- พนักงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- การจราจรหนักคลังติดขัด เนื่องจากประชาชนที่มุ่งดูเหตุการณ์และยานพาหนะที่สัญจรไปมา
- ทำให้องค์กรเสียภาพพจน์และชื่อเสียง

### 17. แผนฟื้นฟู/กำหนดความเร่งด่วนในการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- จัดทีมสำรวจความเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้ว สรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อที่จะแถลงข่าวให้สื่อมวลชนทราบ
- วางแผนการเพื่อป้องกันและแก้ไขให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก
- กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน อบรมและสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อนักสิ่งแวดล้อม

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 141 of 243

- 17.6 ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา, ภูเก็ต กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมันได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทไปรับน้ำมันเป็นการชั่วคราว
- 17.7 ติดต่อ/ประสานงาน วชธ. เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงการสร้าง เครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด
- 17.8 ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันภัยเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย
- 17.9 การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.

#### 18. ข้อมูลด้านอัคคีภัย

- 18.1 จุดวาบไฟ – ไม่ต่ำกว่า 52 องศาเซลเซียส
- 18.2 ขีดจำกัดความติด – ค่าต่ำสุด (LEL) % 1.4 , ค่าสูงสุด (UEL) % 7.6
- 18.3 อุณหภูมิสามารถติดไฟได้เอง 275 องศาเซลเซียส
- 18.4 จุดเดือดไม่สูงกว่า 200 องศาเซลเซียส
- 18.5 ลักษณะสี และกลิ่น สี (HSD-P)

#### 19. ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายต่อสุขภาพ

- 19.1 ทางเข้าสู่ร่างกาย : ผิวหนัง ทางเดินอาหาร และการหายใจ
- 19.2 อันตรายเฉพาะที่ : ทำให้ผิวหนัง ตา เยื่อหู ทำให้เกิดระคายเคือง
- 19.3 ผลจากการสัมผัสที่มีปริมาณมากเกินไปในระยะยาว ทำให้เกิดโรคผิวหนัง โรคระบบประสาท โรคไต โรคตับ โรคโลหิตจาง โรคมะเร็งในเม็ดเลือด โรคมะเร็งที่ไต

#### 20. มาตรการด้านความปลอดภัย

- 20.1 ใช้เครื่องป้องกันทางเดินหายใจที่ได้รับรองจากสถาบัน NIOSH และ MSHA
- 20.2 ใส่ถุงมือที่หีบ (สารเคมีไม่สามารถผ่านเข้าไปได้)
- 20.3 ใส่แว่นตาป้องกันสารเคมี
- 20.4 กรณีสัมผัสทางผิวหนัง

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 143 of 243

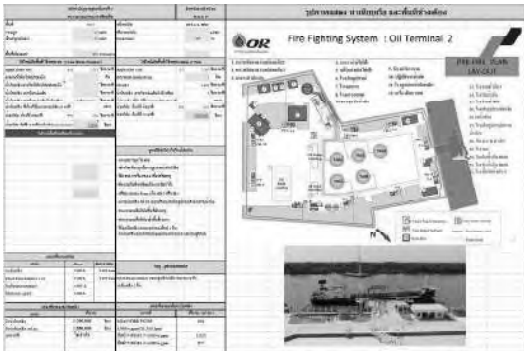
- ภาชนะ/หีบห่อ สารเคมีที่เสียหาย
  - ภาชนะ/หีบห่อ ที่ไม่เสียหาย
2. ขยะเสียที่จะทิ้งต้องแน่ใจว่าปลอดภัย ส่วนสารเคมีที่อยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหายให้ดำเนินการแยกเก็บ
  3. กรณีที่สารเคมีหกหล่นหรือรั่วไหล ให้ใช้วัสดุดูดซับ เช่น ทราย ขี้เถ้าเพื่อที่จัดเตรียมไว้
  4. มี BUND รอบโรงจ่ายเพื่อป้องกันน้ำมันและดินไหลสู่บ่อแยกไขมัน

#### 22.1 น้ำที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว

เนื่องจากภาชนะ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมีของคลังได้ ได้ออกแบบให้มีที่เก็บ (BUND) บ่อแยกกักเก็บเพื่อเก็บสารเคมี หรือน้ำที่รั่วซึมจากการดับเพลิง ก่อนไหลลงสู่แหล่งน้ำ น้ำที่ผ่านการดับเพลิงแล้วต้องทำการตรวจวิเคราะห์ทั้งค่าผ่านมาตรฐานที่กำหนดจึงปล่อยทิ้งสู่แหล่งน้ำ

#### 22.2 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ติดต่อ/ประสานงานเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบ/วางแผน/ขั้นตอนการทำ ความสะอาด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่ก่อให้เกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อม หรืออันตรายต่อสุขภาพประชาชนเพิ่มขึ้น



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 142 of 243

- 20.5 กรณีสัมผัสสารจาก ลำตัวรั่วไหลผ่านอย่างน้อย 15 นาที แล้วพบแพทย์
- 20.6 กรณีสัมผัสทางหายใจ รีบเคลื่อนย้ายออกไปที่อากาศบริสุทธิ์ ถ้าไม่หายใจได้เองต้องใช้เครื่องช่วยหายใจ

#### 21. ข้อปฏิบัติที่สำคัญ

- 21.1 การป้องกันการรั่วและการหก กำหนดแหล่งที่ทำให้เกิดประกายไฟ ใช้น้ำเป็นฟอยล์ และห้ามมิให้เข้าไปตรงจุดที่เกิดการรั่วโดยตรง และป้องกันการไหลลงสู่แหล่งน้ำ
- 21.2 การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

#### 22. แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

เมื่อเกิดน้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้พื้นที่ภาคทะเล ถึงกับ อาคารเก็บสารเคมี อาคารเก็บของเสียอันตราย หรือวัตถุ อุปกรณ์ อื่น ๆ สิ่งแวดล้อมโดยรอบ อาจได้รับผลกระทบอันอาจเกิดจากน้ำมันรั่วไหล เพลิงไหม้ น้ำที่จากการดับเพลิงของเสียเนื่องจากการไหม้ไฟ

#### การทำความสะอาด

หลังจากสารเคมีหกรั่วไหล/เพลิงไหม้แล้ว การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ ต้องทำด้วยความระมัดระวัง และผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมชุดพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่

- เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก (กรณีจำเป็น)
- ถุงมือ
- แว่นตาป้องกันสารเคมี
- ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมี

#### วิธีทำความสะอาด

1. ต้องทำการแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
  - น้ำที่จากการดับเพลิง
  - ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง
  - ของเสียที่ได้รับจากการปนเปื้อน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 144 of 243

### 3. Pre-Incident Plan โรงรับสูบน้ำมัน (PUMP HOUSE)

#### 1 สถานที่

โรงสูบน้ำมัน (PUMP HOUSE)

#### 2 เหตุการณ์สมมุติ

เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งเหตุการณ์ขณะนั้นเครื่องสูบน้ำมัน JET A-1 หมายเลข M/P 01 มีการสูบน้ำมัน เกิดมีน้ำมันรั่วไหล ซึ่งเกิดจากท่อน้ำมันแตกชำรุด และไอระเหยพุ่งกระจายไปทั่วบริเวณ ขณะเดียวกันมีการพนักงานจ้างเหมา ได้พยายามจะเข้าซ่อมแซมจุดที่รั่ว และทำการขันน็อตหน้าแปลน เกิดเหตุประแฉ ดกกระทบบิ้น ทำให้เกิดประกายไฟลุกไหม้ และมีปริมาณน้ำมันไหลออกมาจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถเดินป้อนน้ำมันได้ มีผู้บาดเจ็บถูกไฟไหม้จำนวน 1 คน อยู่ในจุดเกิดเหตุ

**หมายเหตุ** กรณีมีผู้บาดเจ็บให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อนทันที และพยายามเคลื่อน

ย้ายผู้บาดเจ็บด้วยความระมัดระวัง

#### 3 การขยายผล

เพลิงได้ลุกลามทั่วบริเวณโรงสูบน้ำมัน

#### 4 การระงับเหตุเบื้องต้น

พนักงานที่ประสบเหตุใช้ถังดับเพลิงลงเคมีถังบริเวณโรงจ่ายน้ำมันทางรถเข็นเข้าเหตุและได้กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือใช้วิทยุ สื่อสาร รายงานผู้บังคับบัญชา รปภ. กดสัญญาณแจ้งเหตุปิดประตูทางเข้า-ออกคลังฯ

#### 5 การดำเนินการต่อเนื่อง

- 5.1 พนักงาน CCR แจ้งเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการทราบ
- 5.2 ผู้บัญชาการรับทราบเหตุ และพิจารณาให้พนักงาน CCR ประกาศภาวะเหตุฉุกเฉินและสั่งการระงับเหตุฉุกเฉิน

#### 6 ขั้นตอนการระงับเหตุ

- 6.1 พนักงานมารวมตัว ณ จุดรวมพล ป้อมรักษาการณ์ 6

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 145 of 243

6.2 พนักงานขับรถและผู้มาติดต่อก รวมพล ณ จุดรวมพล ป้อมรักษาการณ์ 6

6.3 ทีมดับเพลิงชุดที่ 1 เข้ารับเหตุโดยใช้ MOBILE FOAM ฉีดคลุมบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ใช้จุดต่อน้ำที่ 1 หรือ FIXED FOAM MONITOR (FM-02)

6.4 ทีมดับเพลิงชุดที่ 2 เข้ารับเหตุโดยใช้จุดต่อน้ำที่ H-8 ฉีดไปยังโรงสูบน้ำเพื่อลดอุณหภูมิ

6.6 พิจารณาใช้ระบบน้ำ COOLING ที่ติดตั้งประจำถังน้ำมัน TA-01

7 เวลาที่ใช้รับเหตุ ประมาณ 30 นาที

#### 8 ข้อมูลทั่วไป

8.1 บริเวณโรงสูบน้ำถังน้ำมัน ติดตั้งเครื่องดับเพลิง ผงเคมีแห้ง ขนาด 20 ปอนด์ จำนวน 5 ถัง

8.2 ขณะปฏิบัติงานจะมีพนักงานประจำทั้งหมด 3 นาย ( ปตท. 1 นาย, พนักงานจ้างเหมา 2 นาย )

8.4 ผลกระทบที่จะทำให้เกิดเพลิงไหม้และไวไฟมาก ได้คือ น้ำมันดีเซลพื้นฐาน, JETA-1

#### 9 อุปกรณ์ดับเพลิงประจำพื้นที่โรงสูบน้ำถังน้ำมันทางรศ

9.1 ถังดับเพลิงผงเคมีแห้งแบบมือถือติดตั้งไว้ตามจุด จำนวน 9 ถัง

9.2 ทารายดับเพลิง

9.5 วัสดุดูดซับน้ำมัน (ซีเลื่อย)

#### 10 อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องการใช้ในการระงับเหตุ

10.1 สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2 นิ้วครึ่ง จำนวน 6 เส้น

10.2 สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1 นิ้วครึ่ง จำนวน 2 เส้น

10.3 หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับได้ จำนวน 2 หัว

10.4 MOBILE FOAM ความจุ 130 ลิตร พร้อมสายและหัวฉีดระยะเวลาที่ใช้ในการฉีด 20 นาที จำนวน 2 คัน

10.5 จุดต่อน้ำดับเพลิง จำนวน 4 จุด

10.6 ข้อต่อน้ำดับเพลิงชนิด 3 ทาง จำนวน 2 ชุด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 146 of 243

10.7 ม่านน้ำดับเพลิงครึ่งวงกลม จำนวน 2 ชุด

#### 11 ทีมดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

11.1 จัดทีมดับเพลิงทั้งหมด 3 ทีม ทีมละ 3 นาย

- ทีมที่ 1 MOBILE FOAM

- ทีมที่ 2 ทีมน้ำเพื่อลดอุณหภูมิและคุ้มกัน

- ทีมที่ 3 ทีมน้ำสนับสนุน

11.2 พนักงานประจำวาล์วน้ำ 1 นาย

11.3 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ 1 นาย หัวหน้าทีมดับเพลิง 1 นาย

11.4 พนักงานควบคุมอุปกรณ์ 1 นาย

#### 12 ปริมาณน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

4.2 จุดต่อ HYDRANT อัตราการใช้ 1,000 ลิตร/นาที

4.3 ถังน้ำดับเพลิงความจุ 2,800,000 ลิตร ปืนน้ำดับเพลิงหลัก อัตราไหล 970 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

4.4 WATER COOLING TA-01 1,487 ลิตร/นาที,TA-02 1,487 ลิตร/นาที,TA-05 1,925 ลิตร/นาที และ TA-17 1,925 ลิตร/นาที

4.5 FIRE WATER PUMP สูบน้ำจากแม่น้ำได้ตลอดเวลา 350 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

#### 13. กระบะบายน้ำ

คลังน้ำมันมีรางระบายน้ำที่ไม่มาตรฐานรอบคลังฯ กว้าง 35 ซม. ลึก 30 ซม. หากมีน้ำท่วมจึงจะระบายได้ทัน

#### 14. ทิศทางลม

ส่วนมากกระแสลมที่คลังน้ำมัน จะพัดจากทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันออก และการติดตั้งออกแบบภายในคลังฯ และการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ก็ครอบคลุมโดยรอบจึงไม่มีผลกระทบกับกระแสลมที่เปลี่ยนแปลง เพราะสามารถเปลี่ยนจุดต่ออุปกรณ์ได้โดยรอบ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 147 of 243

- ความเร็วลมโดยประมาณจะอยู่ในช่วง 2-3 นีโอด
- สมทิศตะวันออกเฉียงเหนืออยู่ในช่วงเดือนตุลาคม – เมษายน
- สมทิศใต้อยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคม
- สมทิศตะวันตกเฉียงใต้อยู่ในช่วงเดือนมิถุนายน – กันยายน

#### 15.ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

15.1 ทำให้สูญเสียเวลาในการปฏิบัติงานเพราะต้องหยุดชะงัก

15.2 ประชาชนโดยรอบคลังตั้งตระหนกตกใจเมื่อได้ยินเสียงแตรเตือนภัย

15.3 พนักงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

15.4 การจราจรหน้าคลังติดขัด เนื่องจากประชาชนที่มุ่งดูเหตุการณ์และยานพาหนะที่สัญจรไปมา

15.5 ทำให้องค์กรเสียภาพพจน์และชื่อเสียง

#### 16 แผนฟื้นฟู/กำหนดความเร่งด่วนในการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

16.1 จัดทีมสำรวจความเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

16.2 เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้ว สรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อที่จะแถลงข่าวให้สื่อมวลชนทราบ

16.3 วางมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขมิให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก

16.4 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน อบรม และสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง

16.5 คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

16.6 ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา, ภูเก็ต, ปากพนัง กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมัน/ก๊าซได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทปรับน้ำมัน/ก๊าซเป็นการชั่วคราว

16.7 ติดต่อ/ประสานงานฝ่ายวิศวกรรมปิโตรเลียม เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงการสร้าง เครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 148 of 243

16.1 ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันภัยเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย เนื่องจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้ทำประกันภัยกับ บ.พิภพประกันภัย จก.

16.2 การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.

#### 17 ข้อมูลด้านอัคคีภัย

8.1 จุดวางไฟ – ไม่ต่ำกว่า –43 องศาเซลเซียส

8.2 ขีดจำกัดความคิด – ค่าต่ำสุด (LEL) % 1.4 , ค่าสูงสุด (UEL) % 7.6

8.3 อุณหภูมิสามารถติดไฟได้เอง 275 องศาเซลเซียส

8.4 จุดเดือดไม่สูงกว่า 200 องศาเซลเซียส

8.5 ลักษณะสี และกลิ่น สี สีเหลือง (ULR)

#### 18 ข้อมูลเกี่ยวกับอันตรายต่อสุขภาพ

18.1 ทางเข้าสู่ร่างกาย: ผิวหนัง ทางเดินอาหาร และทางการหายใจ

18.2 อันตรายเฉพาะที่: ทำให้ผิวหนัง ตา เนื้อเยื่อ ทำให้เกิดระคายเคือง

18.3 ผลจากการสัมผัสที่มีปริมาณมากเกินไปในระยะยาว ทำให้เกิดโรคผิวหนัง โรคระบบประสาท โรคไต โรคตับ โรคโลหิตจาง โรคมะเร็งในเม็ดเลือด โรคมะเร็งที่ไต

#### 19 มาตรการด้านความปลอดภัย

19.1 ใช้เครื่องป้องกันทางเดินหายใจที่ได้รับรองจากสถาบัน NIOSH และ MSHA

19.2 ใส่ถุงมือที่ทึบ (สารเคมีไม่สามารถผ่านเข้าไปได้)

19.3 ใส่แว่นตาป้องกันสารเคมี

19.4 กรณีสัมผัสทางผิวหนัง

19.5 กรณีสัมผัสทางตา ล้างด้วยน้ำไหลผ่านอย่างน้อย 15 นาที แล้วพบแพทย์

19.6 กรณีสัมผัสทางหายใจ รีบเคลื่อนย้ายออกไปที่อากาศบริสุทธิ์ ถ้าไม่หายใจได้เองต้องใช้เครื่องช่วยหายใจ





คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 153 of 243

9.5 จุดต่อน้ำดับเพลิง	จำนวน	4	จุด
9.6 ข้อต่อน้ำดับเพลิงชนิด 3 ทาง	จำนวน	2	ชุด
9.7 ม่านน้ำดับเพลิงรั้ววงกลม	จำนวน	2	ชุด

#### 10 ทีมดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

- 10.1 จัดทีมดับเพลิงทั้งหมด 3 ทีม ทีมละ 3 นาย
  - ทีมที่ 1 MOBILE FOAM
  - ทีมที่ 2 ทีมน้ำเพื่อลดอุณหภูมิและคุ้มกัน
  - ทีมที่ 3 ทีมน้ำสนับสนุน
- 10.2 พนักงานประจำวาล์วน้ำ 1 นาย
- 10.3 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ 1 นาย หัวหน้าทีมดับเพลิง 1 นาย
- 10.4 พนักงานควบคุมอุปกรณ์ 1 นาย

#### 11 ปริมาณน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

จุดต่อ HYDRANT อัตราการใช้ น้ำ 1,000 ลิตร/นาที
ถังน้ำดับเพลิงความจุ 2,800,000 ลิตร ปืนน้ำดับเพลิงหลัก อัตราไหล 970 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง
WATER COOLING TA-01 1,487 ลิตร/นาที,TA-02 1,487 ลิตร/นาที,TA-05 1,925 ลิตร/นาที และ TA-17 1,925 ลิตร/นาที
FIRE WATER PUMP สูบน้ำจากแม่น้ำได้ตลอดเวลา 350 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

#### 12. การระบายน้ำ

คลังน้ำมันมีรางระบายน้ำที่ได้มาตรฐานรอบคลังฯ กว้าง 35 ซม. ลึก 30 ซม. หากมีน้ำท่วมขังจะระบายได้ทัน.

#### 13. ทิศทางลม

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 155 of 243

- ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา, ภูเก็ต, ปากพนัง กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมัน/ก๊าซได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทไปรับน้ำมัน/ก๊าซเป็นการชั่วคราว
- ติดต่อ/ประสานงานฝ่ายวิศวกรรมปิโตรเลียม เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงการสร้างเครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด
- ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันภัยเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย เนื่องจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้ทำประกันภัยกับ บ.พิภพประกันภัย
- การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.

#### 16 ข้อปฏิบัติที่สำคัญ

- 16.1 การป้องกันการรั่วและการหก กำจัดแหล่งที่ก่อให้เกิดประกายไฟ ใช้น้ำเป็นฟอยล์และห้ามฉีดเข้าโดยตรงจุดที่เกิดการรั่วโดยตรง และป้องกันการไหลลงสู่แหล่งน้ำ
- 16.2 การกำจัดสิ่งปฏิกูลที่เกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม

#### 17 แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

เมื่อเกิดน้ำมันรั่วไหล/เพลิงไหม้พื้นที่ภาชนะเก็บ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมี อาคารเก็บของเสียอันตราย หรือวัสดุ อุปกรณ์ อื่น ๆ สิ่งแวดล้อมโดยรอบ อาจได้รับผลกระทบอันอาจเกิดจากน้ำมันรั่วไหลเพลิงไหม้ น้ำที่จากการดับเพลิงของเสียเนื่องจากการไหม้ไฟ

##### การทำความสะอาด

หลังจากสารเคมีหกรั่วไหล/เพลิงไหม้แล้ว การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ ต้องทำความสะอาดระยะรั้ว และผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมชุดพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่

- เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก (กรณีจำเป็น)
- ถุงมือ
- แว่นตาเก็บสารเคมี
- ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมี

##### วิธีทำความสะอาด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 154 of 243

ส่วนมากกระแสลมที่คลังน้ำมัน จะพัดจากทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันออก และการติดตั้งออกแบบภายในคลังฯ และการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ก็ครอบคลุมโดยรอบจึงไม่มีผลกระทบกับกระแสลมที่เปลี่ยนแปลง เพราะสามารถเปลี่ยนจุดต่ออุปกรณ์ได้โดยรอบ

- ความเร็วลมโดยประมาณจะอยู่ในช่วง 2-3 นอต
- ลมทิศตะวันออกเนื่องเหนืออยู่ในช่วงเดือนตุลาคม – เมษายน
- ลมทิศใต้อยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคม
- ลมทิศตะวันตกเฉียงใต้อยู่ในช่วงเดือนมิถุนายน – กันยายน

#### 14.ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- ทำให้สูญเสียเวลาในการปฏิบัติงานเพราะต้องหยุดชะงัก
- ประชาชนโดยรอบคลังตื่นตระหนกตกใจเมื่อได้ยินเสียงแตรเตือนภัย
- พนักงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- การจราจรหน้าคลังติดขัด เนื่องจากประชาชนที่มุ่งดูเหตุการณ์และยานพาหนะที่สัญจรไปมา
- ทำให้องค์กรเสียภาพพจน์และชื่อเสียง

#### 15 แผนฟื้นฟู/กำหนดความเร่งด่วนในการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

- จัดทีมสำรวจความเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้ว สรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อที่จะแถลงข่าวให้สื่อมวลชนทราบ
- วางมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขมิให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก
- กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน อบรม และสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงานคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 156 of 243

ต้องการแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- น้ำที่จากการดับเพลิง
- ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง
- ของเสียที่ได้รับจากการปนเปื้อน
- ภาชนะ/หีบห่อ สารเคมีที่เสียหาย
- ภาชนะ/หีบห่อ ที่ไม่เสียหาย

ของเสียที่จะทิ้งต้องแน่ใจว่าปลอดภัย ส่วนสารเคมีที่อยู่ในสภาพที่ไม่ชำรุดเสียหายให้ดำเนินการแยกเก็บ

กรณีสารเคมีหกกลับหรือรั่วไหล ให้ใช้วัสดุดูดซับ เช่น หทราย ซีเมนต์ที่จัดเตรียมไว้

มี BUND รอบโรงจ่ายเพื่อป้องกันน้ำมันและดินที่ลงสู่บ่อแยกไข

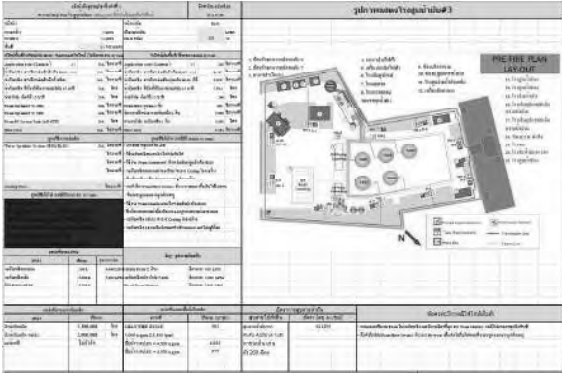
#### 17.1 น้ำที่ทิ้งที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว

เนื่องจากภาชนะ ถังเก็บ อาคารเก็บสารเคมีของคลังได้ ได้ออกแบบให้มีเขื่อนกัน (BUND) ป่อแยกกักใจเพื่อกักเก็บสารเคมี หรือน้ำที่ทิ้งที่เกิดจากการดับเพลิง ก่อนไหลลงสู่แหล่งน้ำ น้ำที่ทิ้งผ่านการดับเพลิงแล้วต้องทำการตรวจวิเคราะห์ส่งผ่านมาตรฐานที่กำหนดจึงปล่อยทิ้งสู่แหล่งน้ำ

#### 17.2 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ

ติดต่อ/ประสานงานเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบ/วางแผน/ขั้นตอนการทำ ความสะอาด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่ก่อให้เกิดปัญหามลพิษต่อสิ่งแวดล้อม หรืออันตรายต่อสุขภาพประชาชนเพิ่มขึ้น

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 157 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 158 of 243

5. Pre-Incident Plan โรงสูบน้ำมันทางรถยนต์ 2

1 สถานที่

โรงสูบน้ำมันทางรถยนต์

5 เหตุการณ์สมมติ

เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานสูบน้ำมัน เอทานอล ตามปกติ ซึ่งเหตุการณ์ขณะนั้น เกิดมีน้ำมันรั่วไหล ซึ่งเกิดจากหน้าแปลนแตกชำรุด และน้ำมันแพร่กระจายไปทั่วบริเวณ ขณะเดียวกันมีการพนักงานจ้างเหมา ได้พยายามจะเข้าซ่อมแซมจุดที่รั่ว และทำการขันน็อตหน้าแปลน เกิดเหตุประแจ ตกกระแทบพื้น ทำให้เกิดประกายไฟลุกไหม้ และมีปริมาณน้ำมันไหลออกมาจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถเดินป้อนน้ำมันได้ มีผู้บาดเจ็บถูกไฟไหม้จำนวน 1 คน อยู่ในจุดเกิดเหตุ

**หมายเหตุ** กรณีมีผู้บาดเจ็บให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บก่อนทันที และพยายามเคลื่อน

ย้ายผู้บาดเจ็บด้วยความระมัดระวัง

6 การขยายผล

เพลิงได้ลุกลามทั่วบริเวณโรงสูบน้ำมัน

7 การรับเหตุเบื้องต้น

พนักงานที่ประสบเหตุใช้ถังดับเพลิงผงเคมีแห้งบริเวณโรงจ่ายน้ำมันทางรถเข้าโรงรับเหตุและได้กดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือใช้วิทยุ สื่อสาร รายงานผู้บังคับบัญชา รปภ. กดสัญญาณแจ้งเหตุปิดประตูทางเข้า-ออกคลังฯ

8 การดำเนินการต่อเนื่อง

- พนักงาน CCR แจ้งเหตุการณ์ให้ผู้บัญชาการทราบ
- ผู้บัญชาการรับทราบเหตุ และพิจารณาให้พนักงาน CCR ประกาศภาวะเหตุฉุกเฉินและสั่งการ

ผู้สั่งการจุดเกิดเหตุ รับแจ้งเหตุฉุกเฉิน

5 ขั้นตอนการรับเหตุ

5.1 พนักงานมารวมตัว ณ จุดรวมพล ป้อมรักษาการณ์ 6

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 159 of 243

5.2 พนักงานขับรถและผู้มาติดต่อ รวมพล ณ จุดรวมพล ป้อมรักษาการณ์ 6

5.3 ทีมดับเพลิงชุดที่ 1 เข้ารับเหตุโดยใช้ MOBILE FOAM ฉีดคลุมบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ ใช้จุดต่อน้ำที่ 15 หรือ FIXED FOAM MONITOR (FM-07, 08)

5.4 ทีมดับเพลิงชุดที่ 2 เข้ารับเหตุโดยใช้จุดต่อน้ำที่ 22 ฉีดไปยังโรงปั้มสูบน้ำเพื่อลดอุณหภูมิ

- ทีมสนับสนุนจากคลังฯเข้าช่วยรับเหตุโดยใช้จุดต่อน้ำที่ H7 หรือ H8 ฉีดไปยังโรงปั้มสูบน้ำเพื่อลดอุณหภูมิ
- พิจารณาใช้ระบบน้ำ COOLING ที่ติดตั้งประจำโรงปั้มสูบน้ำจ่าย

6 เวลาที่ใช้รับเหตุ ประมาณ 30 นาที

8 ข้อมูลทั่วไป

- บริเวณโรงสูบน้ำมัน ติดตั้งเครื่องดับเพลิง ผงเคมีแห้ง ขนาด 20 ปอนด์ จำนวน 4 ถัง
- ขณะปฏิบัติงานจะมีพนักงานประจำทั้งหมด 3 นาย ( ปตท. 1 นาย, พนักงานจ้างเหมา 2 นาย )
- ผลิตภัณฑ์ที่จะทำให้เกิดเพลิงไหม้ คือ B100, เอทานอล

8 อุปกรณ์ดับเพลิงประจำพื้นที่โรงสูบน้ำมันทางรถ

- ถังดับเพลิงผงเคมีแห้งแบบมือถือติดตั้งไว้ตามจุด จำนวน 4 ถัง
- ทรายดับเพลิง
- วัสดุดูดซับน้ำมัน (ซีลีแอ)

9 อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องการใช้ในการรับเหตุ

- สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2 นิ้วครึ่ง จำนวน 6 เส้น
- สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1 นิ้วครึ่ง จำนวน 2 เส้น
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดปรับได้ จำนวน 2 หัว
- MOBILE FOAM ความจุ 130 ลิตร พร้อมสายและหัวฉีดระยะเวลาที่ใช้ในการฉีด 20 นาที จำนวน 2 คัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 160 of 243

- จุดต่อน้ำดับเพลิง จำนวน 4 จุด
- ข้อต่อน้ำดับเพลิงชนิด 3 ทาง จำนวน 2 ชุด
- ม่านน้ำดับเพลิงครึ่งวงกลม จำนวน 2 ชุด

10 ทีมดับเพลิงที่ใช้ในการรับเหตุ

- จัดทีมดับเพลิงทั้งหมด 3 ทีม ทีมละ 3 นาย
  - ทีมที่ 1 MOBILE FOAM
  - ทีมที่ 2 ทีมน้ำเพื่อลดอุณหภูมิและคุ้มกัน
  - ทีมที่ 3 ทีมน้ำสนับสนุน
- พนักงานประจำวาล์วน้ำ 1 นาย
- ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ 1 นาย หัวหน้าทีมดับเพลิง 1 นาย
- พนักงานควบคุมอุปกรณ์ 1 นาย

11 ปริมาณน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

จุดต่อ HYDRANT อัตราการใช้น้ำ 1,000 ลิตร/นาที  
 ถังน้ำดับเพลิงความจุ 2,800,000 ลิตร ป้อนน้ำดับเพลิงหลัก อัตราไหล 970 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง  
 WATER COOLING TA-01 1,487 ลิตร/นาที,TA-02 1,487 ลิตร/นาที,TA-05 1,925 ลิตร/นาที และ TA-17 1,925 ลิตร/นาที  
 FIRE WATER PUMP สูบน้ำจากแม่น้ำได้ตลอดเวลา 350 ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

12 การระบายน้ำ

คลังน้ำมันมีรางระบายน้ำที่ได้มาตรฐานรอบคลังฯ กว้าง 35 ซม. ลึก 30 ซม. หากมีน้ำท่วมขังจะระบายได้ทัน

13 ทิศทางลม



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 165 of 243

### 6. Pre-Incident Plan อาคารสำนักงาน

#### 1. เหตุการณ์สมมติ

ขณะปฏิบัติงานจ่ายน้ำมัน เกิดเพลิงไหม้เนื่องจากไฟฟ้าลัดวงจร

#### 2. การระบุเหตุเบื้องต้น

พนักงานที่ประสบเหตุใช้ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์ ที่ติดตั้งอยู่ใน CCR เข้าทำการระงับเหตุ

#### 3. การแจ้งเหตุ

กดปุ่มสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือใช้วิทยุสื่อสารรายงานผู้บังคับบัญชา

#### 4. การดำเนินการต่อเนื่อง

ผู้บัญชาการสั่งประกาศภาวะฉุกเฉินรับทราบเหตุและฟังการสั่งการระงับเหตุ จากรายงานของผู้บัญชาการ ณ จุดเกิดเหตุ

#### 5. ขั้นตอนการระงับเหตุ

5.1 พนักงานมารวมตัว ณ จุดรวมพลหน้าอาคารจุดตรวจสอบ

5.2 พนักงานขับรถและผู้มาติดต่อ รวมพล ณ จุดรวมพลหน้าอาคารจุดตรวจสอบ

5.3 ทีมดับเพลิงชุดที่ 1 เข้าระงับเหตุโดยใช้ FIXED FOAM MONITOR ( FM-01 )

5.4 ทีมดับเพลิงชุดที่ 2 เข้าระงับเหตุโดยใช้จุดต่อน้ำจาก Hydrant No.1,10 แล้วแต่ทิศทางลม ผิดไปบังคับอาคารและป้องกันสำนักงานห้องขาย

#### 6. เวลาที่ใช้ระงับเหตุ ประมาณ 20 นาที

#### 7. ข้อมูลทั่วไป

7.1 บริเวณอาคาร CCR พื้นที่ ความกว้าง 50 เมตร ความ 70 เมตร

7.2 ภายในอาคารประกอบด้วยห้องปฏิบัติงานพนักงาน, ห้องควบคุมการสื่อสาร, ระบบควบคุมการรับ-เก็บ-จ่าย น้ำมัน, ห้องครัวขนาดเล็ก

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 167 of 243

11.3 FIXED FOAM MONITOR 2,839 ลิตร/นาที

#### 12. การระบายน้ำ

คลังน้ำมันมีรางระบายน้ำมาตรฐานรอบคลังฯ กว้าง 35 ซม. ลึก 30 ซม. หากมีน้ำท่วมขังจะระบายได้ทัน

#### 13. ทิศทางลม

ส่วนมากกระแสลมที่คลังน้ำมัน จะพัดจากทิศตะวันตกไปยังทิศตะวันออก และการติดตั้งออกแบบภายในคลังฯ และการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ก็ครอบคลุมโดยรอบจึงไม่มีผลกระทบกับกระแสลมที่เปลี่ยนแปลง เพราะสามารถเปลี่ยนจุดต่ออุปกรณ์ได้โดยรอบ

- ความเร็วลมโดยประมาณจะอยู่ในช่วง 2-3 นี้อัด
- ลมทิศตะวันออกเฉียงเหนืออยู่ในช่วงเดือนตุลาคม – เมษายน
- ลมทิศใต้ออยู่ในช่วงเดือนพฤษภาคม
- ลมทิศตะวันตกเฉียงใต้ออยู่ในช่วงเดือนมิถุนายน – กันยายน

#### 14. ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

14.1 ทำให้สูญเสียเวลาในการปฏิบัติงานเพราะต้องหยุดชะงัก

14.2 ประชาชนโดยรอบคลังตื่นตระหนกตกใจเมื่อได้ยินเสียงแตรเตือนภัย

14.3 พนักงานขาดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

14.4 การจราจรหนักลัดขิดขัด เนื่องจากประชาชนที่มุงดูเหตุการณ์และยานพาหนะที่

สัญจรไปมา

14.5 ทำให้องค์กรเสียภาพพจน์และชื่อเสียง

#### 15. แผนฟื้นฟู/กำหนดความเร่งด่วนในการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

15.1 จัดทีมสำรวจความเสียหายและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

15.2 เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้วสรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อแถลงข่าวให้สื่อมวลชน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 166 of 243

7.3 เวลาปฏิบัติงานปกติ มีพนักงานประจำทั้งหมด 6 คน ( OR 4 คน, แรงงานจ้างเหมา 2 คน )

#### 8. อุปกรณ์ดับเพลิงประจำพื้นที่

8.1 ถังดับเพลิงคาร์บอนไดออกไซด์มือถือติดตั้งไว้ตามจุด จำนวน 2 ถัง

8.2 Fixed Monitor 1 จุด

8.3 Hydrant, หัวฉีดน้ำดับเพลิง, สายน้ำดับเพลิง รอบพื้นที่

#### 9. อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องการใช้ในการระงับเหตุ

9.1 สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2 นิ้วครึ่ง จำนวน 4 เส้น

9.2 สายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1 นิ้วครึ่ง จำนวน 2 เส้น

9.3 หัวฉีดน้ำดับเพลิงชนิดพิเศษปรับฝอยได้ จำนวน 2 หัว

9.5 จุดต่อน้ำดับเพลิง จำนวน 2 จุด

#### 10. ทีมดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

10.1 จัดทีมดับเพลิงทั้งหมด 2 ทีม ทีมละ 3 นาย

- ทีมที่ 1 Fixed Monitor / คู้มกัน

- ทีมที่ 2 ทีมน้ำเพื่อระงับเหตุและลดอุณหภูมิ

10.2 พนักงานประจำวาล์วน้ำ 1 นาย

10.3 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ 1 นาย หัวหน้าทีมดับเพลิง 1 นาย

10.4 พนักงานควบคุมอุปกรณ์ 1 นาย

#### 11. ปริมาณน้ำที่ใช้ในการดับเพลิง

11.1 จุดต่อ HYDRANT อัตราการใช้ น้ำ 476 ลิตร/นาที

11.2 ถังน้ำดับเพลิงขนาดจุ 2,800,000 ลิตร ปัมป์ดับเพลิงหลัก อัตราไหล 970

ลูกบาทเมตร/ชั่วโมงของสถานีสนับสนุนคลังฯ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 168 of 243

15.3 วางมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขมิให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก

15.4 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงานอบรม และสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง

16.5 คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุง/แก้ไขให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

16.6 ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมัน/ก๊าซได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทไปรับน้ำมัน/ก๊าซเป็นการชั่วคราว

16.7 ติดต่อ/ประสานงานฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงสร้าง เครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด

16.8 ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันภัยเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย เนื่องจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้ทำประกันภัยกับ บ.ทิพย์ประกันภัย จก.

16.9 การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.

#### 17. แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

17.1 การทำความสะอาด หลังจากสารเคมีหกรั่วไหล/เพลิงไหม้แล้ว การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ ต้องทำความสะอาดด้วยวิธี และผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ได้แก่เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก, ถุงมือ, แว่นตากันสารเคมี, ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมีต้องทำการแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- น้ำทิ้งจากการดับเพลิง

- ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง

- ของเสียที่รับจากการปนเปื้อน

17.2 น้ำทิ้งที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว

16.3 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่พนักงานของรัฐ



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 173 of 243

- 15.2 เมื่อสอบสวนเรียบร้อยแล้ว สรุปผลให้ผู้บังคับบัญชาเพื่อลงข่าวให้สื่อมวลชน
- 15.3 วางมาตรการเพื่อป้องกันและแก้ไขมิให้เหตุการณ์นี้เกิดขึ้นอีก
- 15.4 กรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน จะต้องตรวจสอบขั้นตอนการปฏิบัติงาน อบรม และสอบสวนงานให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- 16.5 คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี จะเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้กลับเข้าสู่สภาพที่พร้อมจะจ่ายผลิตภัณฑ์น้ำมัน/ก๊าซให้เร็วที่สุด ในระยะเวลาอันสั้น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 16.6 ติดต่อ/ประสานงานคลังปิโตรเลียมสงขลา กรณีไม่สามารถจำหน่ายน้ำมัน/ก๊าซได้ เพื่อให้ลูกค้าทุกประเภทไปรับน้ำมัน/ก๊าซเป็นการชั่วคราว
- 16.7 ติดต่อ/ประสานงานฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง เพื่อดำเนินการซ่อมแซมโครงการสร้าง เครื่องจักรอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยเร็วที่สุด
- 16.8 ติดต่อ/ประสานงาน ส่วนประกันเพื่อดำเนินการเรื่องประกันภัย เนื่องจากคลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี ได้ทำประกันภัยกับ บ.ทิพย์ประกันภัย จก.
- 16.9 การฟื้นฟูในด้านจิตใจ การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตโดยการประสานงานกับ ส่วนการแพทย์ของ ปตท. หรือโรงพยาบาลที่มีสัญญาบริการกับ ปตท.
17. แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
  - 17.1 การทำความสะอาด หลังจากการเกิดรั่วไหล/เพลิงไหม้แล้ว การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบ ต้องทำด้วยความระมัดระวัง และผู้ที่ปฏิบัติงานต้องสวมชุดพร้อมอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล ได้แก่ เครื่องช่วยหายใจพร้อมหน้ากาก, ถุงมือ, แวนตาแก๊สสารเคมี, ชุดปฏิบัติงานที่เหมาะสม หรือชุดป้องกันสารเคมีต้องทำการแยกของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
    - น้ำทิ้งจากการดับเพลิง
    - ของเสียที่เป็นของเหลวและของแข็ง
    - ของเสียที่รับจากการปนเปื้อน
  - 17.2 น้ำทิ้งที่ผ่านการดับเพลิงแล้ว

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 175 of 243

## 8. Pre-Incident Plan (TA-01)

1. วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นแนวทางในการระงับเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ TA-01 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2
2. ขอบข่าย : คู่มือวิธีปฏิบัตินี้ครอบคลุมในการเข้าระงับเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ TA-01 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี แห่งที่ 2
3. เอกสารอ้างอิง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness) S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
4. คำจำกัดความ -
5. วิธีปฏิบัติ
  - 5.1 เหตุการณ์ (สมมุติ)
 

เวลา 10.00 น. ขณะปฏิบัติงานรับ – เก็บ – จ่าย ตามกระบวนการปกติของคลัง เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง และเกิดฟ้าผ่าลงบนถังน้ำมัน TA-01 เกิดน้ำมัน JET A-1 ทกถังรั่วไหลและเกิดเพลิงลุกไหม้

โอกาสความเสียหายในกรณีเหตุการณ์ควบคุมไม่ได้

    1. โอกาสที่จะทำให้เกิดไฟไหม้การขยายตัว
      - มีถือน้ำมันโดยรอบบริเวณใกล้เคียง
      - มีปั๊มสูบลบกำลังเดินเครื่องในบริเวณใกล้เคียง
      - มีถังน้ำมัน TA 02 (HSD), TA 03 (JET A-1) อยู่บริเวณใกล้เคียง
  - 5.2 การแจ้งเหตุ
    - 5.2.1 ผู้เห็นเหตุการณ์ แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับพนักงานห้องควบคุมทราบ
    - 5.2.2 พนักงานห้องควบคุมกดปุ่ม ESD ตัดระบบสูบลบ-สูบจ่าย ทั้งหมดของคลัง
    - 5.2.3 พนักงานห้องควบคุม แจ้ง BSA ประจําอาคารซ่อมบำรุง เปิดวาล์วระบบโฟมดับเพลิงไปยัง TA 01 ระบบ Foam Chamber ทำงาน
    - 5.2.4 ผู้ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในจุดเกิดเหตุ ไปรวมตัวที่จุดรวมพล
    - 5.2.5 กรณีที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บให้รีบดำเนินการช่วยเหลือทันที

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 174 of 243

- 16.3 การแจ้งเหตุต่อเจ้าหน้าที่พนักงานของรัฐ
 

ติดต่อ/ประสานงานเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อตรวจสอบ/วางแผน/ขั้นตอนการทำความสะอาด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่ก่อให้เกิดปัญหาสพิทต่อสิ่งแวดล้อม หรืออันตรายต่อสุขภาพประชาชนเพิ่มขึ้น



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 176 of 243

- 5.2.6 พนักงานห้องควบคุมรายงานเหตุการณ์ในเบื้องต้นต่อ ผจ.คป.สร., ผจ.ผ.ปม.
  - 5.3 การประเมินสถานการณ์
    - 5.3.1 ผู้สั่งการทำการประเมินสถานการณ์โดยมีขั้นตอนดังนี้
      - ตรวจสอบทิศทางของลม
      - ตรวจสอบปริมาณ, ทิศทางการรั่วไหลของโอระเหยนํ้ามัน
      - ตรวจสอบความรุนแรงของสถานการณ์
      - ค้นหาผู้บาดเจ็บบริเวณที่เกิดเหตุ
      - หาวิธีการในการเข้าระงับเหตุ
      - ประเมินอุปกรณ์และทีมงานที่จะต้องใช้ในการควบคุมสถานการณ์
      - รายงานสถานการณ์โดยรวมในจุดเกิดเหตุต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
    - 5.3.2 ผู้บัญชาการเหตุการณ์รับรายงานจากผู้สั่งการและประเมินสถานการณ์
      - กรณีที่สถานการณ์มีแนวโน้มการขยายขอบเขตพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉิน
  - 5.4 ประกาศภาวะฉุกเฉิน
    - 5.4.1 ผู้บัญชาการฯ แจ้งพนักงานห้องควบคุมให้ประกาศภาวะฉุกเฉิน
    - 5.4.2 พนักงานห้องควบคุมประกาศภาวะฉุกเฉิน และแจ้งให้พนักงานทุกคนไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล
    - 5.4.3 พนักงานห้องควบคุมแจ้ง ศูนย์ บัญชีการพระโขนง (CMR) โทร.063-273-6996
    - 5.5 การระงับเหตุฉุกเฉิน
      - 5.5.1 หากขณะเกิดเหตุยังหยุดการรั่วไหลของน้ำมันไม่ได้ ให้ผู้บัญชาการฯ แจ้งทีมประเมิน ตรวจสอบระบบเพื่อหาแนวทางในการตัดแยกระบบ เช่น ปิดวาล์วสีกัด, ตัดแหล่งพลังงาน ฯลฯ และทำการตัดแยกระบบตามจุดที่กำหนด
- ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจัดทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ตามสถานการณ์ดังนี้



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 181 of 243

5.2.6 พนักงานห้องควบคุมรายงานเหตุการณ์ในเบื้องต้นต่อ ผจ.คป.สร., ผจ.ผ.ปม.

5.3 การประเมินสถานการณ์

5.3.1 ผู้สั่งการทำการประเมินสถานการณ์โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ตรวจสอบทิศทางของลม
  - ตรวจสอบปริมาณ, ทิศทางการรั่วไหลของไอรหรือน้ำมัน
  - ตรวจสอบความพร้อมของสถานการณ์
  - ค้นหาผู้บาดเจ็บบริเวณที่เกิดเหตุ
  - ทหาวิธีการในการเข้ารับเหตุ
  - ประเมินอุปกรณ์และทีมงานที่จะต้องใช้ในการควบคุมสถานการณ์
  - รายงานสถานการณ์โดยรวมในจุดเกิดเหตุต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- 5.3.2 ผู้บัญชาการเหตุการณ์รับรายงานจากผู้สั่งการและประเมินสถานการณ์
- กรณีที่สถานการณ์มีแนวโน้มการขยายขอบเขตพิจารณาประกาศภาวะฉุกเฉิน

5.4 ประกาศสภาวะฉุกเฉิน

5.4.1 ผู้บัญชาการฯ แจ้งพนักงานห้องควบคุมให้ประกาศสภาวะฉุกเฉิน

5.4.2 พนักงานห้องควบคุมประกาศสภาวะฉุกเฉิน และแจ้งให้พนักงานทุกคนไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล

5.4.3 พนักงานห้องควบคุมแจ้ง ศูนย์ บัญชีการพระโขนง (CMR) โทร.063-273-6996

5.5 การระงับเหตุฉุกเฉิน

5.5.1 หากขณะเกิดเหตุยังหยุดการรั่วไหลของน้ำมันไม่ได้ ให้ผู้บัญชาการฯ แจ้งทีมประเมิน ตรวจสอบระบบเพื่อหาแนวทางการตัดแยกระบบ เช่น ปิดวาล์วสกัด, ตัดแยกแหล่งพลังงาน ฯลฯ และทำการตัดแยกระบบตามจุดที่กำหนด

ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจัดทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ตามสถานการณ์ดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 183 of 243

5.7.1 ทีมรวมพลทำการตรวจสอบพนักงาน เพื่อหาผู้สูญหาย, ผู้บาดเจ็บ

5.7.2 ผู้บัญชาการเหตุการณ์ แจ้งพนักงานห้องควบคุม ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน

5.8 ประชุมสรุปเหตุการณ์และผลการระงับเหตุ

5.8.1 รวบรวมข้อมูลเขียนข้อความแถลงข่าว โดยเอกสารแถลงข่าว จะถูกจัดทำขึ้นโดย "ฝ่ายสื่อสารองค์กร OR" และส่ง E-mail กลับมาที่ ผจ.คป.สร. เพื่อเตรียมการแถลงข่าว

5.8.2 ตรวจสอบรายงานแถลงข่าว

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ตรวจสอบเช็ครายงานแถลงข่าวและนำเรียน ผจ.คป.สร. เพื่อพิจารณา

- ผจ.คป.สร. พิจารณาและอนุมัติรายงานแถลงข่าว

5.9 แถลงข่าว

5.9.1 แถลงข่าวสรุปเหตุการณ์

5.9.2 ตอบข้อซักถาม

6. ภาคผนวก

6.1 ประมาณการอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

6.1.1 DIESEL FIRE WATER PUMP	จำนวน	1	เครื่อง
6.1.2 น้ำยาโฟมดับเพลิง	จำนวน	3508	ลิตร
6.1.7 ปริมาณน้ำดับเพลิงที่ใช้ผสมโฟม	จำนวน	116945	ลิตร
6.1.8 ปริมาณน้ำดับเพลิงที่ใช้	จำนวน	1,068,921	ลิตร

6.2 แผนผังการเข้าระงับเหตุ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 182 of 243

5.5.2 เปิด Foam Chamber TA 02

5.5.3 เปิด Water Spray TA 01, TA 04

5.5.4 ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุทำการประเมินสถานการณ์

- ในกรณีมีผู้บาดเจ็บอยู่จุดเกิดเหตุติดนี้ป้องกันผู้บาดเจ็บ และเข้าไปนำผู้บาดเจ็บออกมา

- คัดน้ำคลุมเพื่อระบายน้ำมันรอบระบบท่อและอุปกรณ์ที่ใกล้จุดที่เกิดเพลิงไหม้

- หากไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยอุปกรณ์ที่มี ให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นผ่านผู้บัญชาการ

- คัดน้ำควบคุมไม่ให้ไฟลุกลามขยายตัวและจนกว่าไฟดับ

- เส้นทางการนำรถดับเพลิงเข้าปฏิบัติการช่วยเหลือและทีมดับเพลิงต้องเข้าระงับเหตุ ต้องเข้าทางด้านเหนือลมเสมอ

- คัดโดยใช้จำนวนทีมดับเพลิงแบบ MINIMUM MAN POWER

5.5.5 เมื่อเพลิงไหม้สงบลงแล้ว ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุแจ้งทีมเช็คแก๊ส ตรวจสอบปริมาณไอรหรือน้ำมัน

5.5.6 ทีมประเมินความเสี่ยงเข้าประเมินในจุดเกิดเหตุ

5.6 ทีมป้องกันและฟื้นฟู

5.6.1 ในขณะที่ทำการระงับเหตุทีมตัดแยกระบบจัดพนักงานไปทำการกักน้ำที่มาจาก การระงับเหตุไม่ให้ออกสู่ภายนอกคลังฯ

5.6.2 ทีมตรวจสอบไอรหรือน้ำมันออกตรวจวัดไอรหรือน้ำมันโดยรอบชุมชนใกล้เคียง

5.6.3 ส่งทีมประชาสัมพันธ์ออกไปชี้แจงสื่อความให้ชุมชนที่ได้รับผลกระทบในเบื้องต้น

5.7 ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 184 of 243





คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 185 of 243

10. Pre-Incident Plan (TA-03)

- วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นแนวทางในการระงับเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ TA-03 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2
- ขอบข่าย : คู่มือวิธีปฏิบัตินี้ครอบคลุมในการเข้าระงับเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ TA-03 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานีแห่งที่ 2
- เอกสารอ้างอิง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness) S-คป.สร.ปภร.-04-0014
- คำจำกัดความ -
- วิธีปฏิบัติ

5.1 เหตุการณ์ (สมมุติ)

เวลา 10.00 น. ขณะปฏิบัติงานรับ – เก็บ – จ่าย ตามกระบวนการปกติของคลัง เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง และเกิดฟ้าผ่าลงบนถังน้ำมัน TA-01 เกิดน้ำมัน JET A-1 ทกล้นร่วไหลและเกิดเพลิงลุกไหม้

โอกาสความเสียหายในกรณีเหตุการณ์ควบคุมไม่ได้

- โอกาสที่จะทำให้เกิดของไม่มีการขยายตัว
  - มีท่อจ่ายน้ำมันโดยรอบบริเวณใกล้เคียง
  - มีปั้มสูบน้ำกำลังเดินเครื่องในบริเวณใกล้เคียง
  - มีถังน้ำมัน TA 04 (HSD), TA 01 (JET A-1) อยู่บริเวณใกล้เคียง

5.2 การแจ้งเหตุ

- 5.2.1 ผู้เห็นเหตุการณ์ แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับพนักงานห้องควบคุมทราบ
- 5.2.2 พนักงานห้องควบคุมกดปุ่ม ESD ตัดระบบสูบน้ำ-จ่าย ทั้งหมดของคลัง
- 5.2.3 พนักงานห้องควบคุม แจ้ง BSA ประจำอาคารซ่อมบำรุง เปิดวาล์วระบบโฟม

ดับเพลิงไปยัง TA 01 ระบบ Foam Chamber ทำงาน

- 5.2.4 ผู้ที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ในจุดเกิดเหตุ ไปรวมตัวที่จุดรวมพล
- 5.2.5 กรณีที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บให้รีบดำเนินการช่วยเหลือทันที

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 187 of 243

- 5.5.2 เปิด Foam Chamber TA 03

- 5.5.3 เปิด Water Spray TA 01, TA 04

- 5.5.4 ผู้สั่งการไม่ให้เกิดเหตุทำการประเมินสถานการณ์

- ในกรณีมีผู้บาดเจ็บอยู่จุดเกิดเหตุฉีดน้ำป้องกันผู้บาดเจ็บ และเข้าไปนำผู้บาดเจ็บ

ออกมา

- ฉีดน้ำคลุมเพื่อระบายความร้อนระบบท่อและอุปกรณ์ที่ใกล้จุดที่เกิดเพลิงไหม้
- หากไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยอุปกรณ์ที่มี ให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นผ่านผู้บัญชาการ

- ฉีดน้ำควบคุมไม่ให้ไฟลุกลามขยายตัวและจนกว่าไฟดับ
- เส้นทางทางการดับเพลิงเข้าปฏิบัติการช่วยเหลือและทีมดับเพลิงต้องเข้าระงับ

เหตุ ต้องเข้าทางด้านเหนือลมเสมอ

- ฉีดโดยใช้จำนวนทีมดับเพลิงแบบ MINIMUM MAN POWER

- 5.5.5 เมื่อเพลิงไหม้สงบลงแล้ว ผู้สั่งการไม่ให้เกิดเหตุแจ้งทีมเช็คแก๊ส ตรวจสอบ

ปริมาณไอร่อน้ำมัน

- 5.5.6 ทีมประเมินความเสียหายเข้าประเมินในจุดเกิดเหตุ

5.6 ทีมป้องกันและฟื้นฟู

5.6.1 ในขณะที่ทำการระงับเหตุทีมตัดแยกระบบจัดพนักงานไปทำการกักน้ำที่มาจาก การระงับเหตุไม่ให้ออกสู่ภายนอกคลังฯ

- 5.6.2 ทีมตรวจสอบไอร่อน้ำมันออกตรวจวัดไอร่อน้ำมันโดยรอบชุมชน

ใกล้เคียง

- 5.6.3 ส่งทีมประชาสัมพันธ์ออกใบชี้แจงสื่อความให้ชุมชนที่ได้รับผลกระทบใน

เบื้องต้น

5.7 ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 186 of 243

- 5.2.6 พนักงานห้องควบคุมรายงานเหตุการณ์ในเบื้องต้นต่อ ผจ.คป.สร., ผจ.ผ.ปม.

5.3 การประเมินสถานการณ์

- 5.3.1 ผู้สั่งการทำการประเมินสถานการณ์โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ตรวจสอบทิศทางของลม
  - ตรวจสอบปริมาณ, ทิศทางการรั่วไหลของไอร่อน้ำมัน
  - ตรวจสอบความรุนแรงของสถานการณ์
  - ค้นหาผู้บาดเจ็บบริเวณที่เกิดเหตุ
  - หาวิธีการในการเข้าระงับเหตุ
  - ประเมินอุปกรณ์และทีมงานที่จะต้องใช้ในการควบคุมสถานการณ์
  - รายงานสถานการณ์โดยรวมในจุดเกิดเหตุต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน
- 5.3.2 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินรับรายงานจากผู้สั่งการและประเมินสถานการณ์
    - กรณีที่สถานการณ์มีแนวโน้มการขยายขอบเขตพิจารณาประกาศสภาวะฉุกเฉิน

5.4 ประกาศสภาวะฉุกเฉิน

- 5.4.1 ผู้บัญชาการฯ แจ้งพนักงานห้องควบคุมให้ประกาศสภาวะฉุกเฉิน

5.4.2 พนักงานห้องควบคุมประกาศสภาวะฉุกเฉิน และแจ้งให้พนักงานทุกคนไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล

5.4.3 พนักงานห้องควบคุมแจ้ง ศูนย์ บัญชีการโทรโขง (CMR) โทร.063-273-6996

5.5 การระงับเหตุฉุกเฉิน

5.5.1 หากขณะเกิดเหตุยังหยุดการรั่วไหลของน้ำมันไม่ได้ ให้ผู้บัญชาการฯ แจ้งทีมประเมิน ตรวจสอบระบบเพื่อหาแนวทางในการตัดแยกระบบ เช่น ปิดวาล์วสกัด, ตัดแยกแหล่งพลังงาน ฯลฯ และทำการตัดแยกระบบตามจุดที่กำหนด

ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจัดทีมดับเพลิงเข้าระงับเหตุเพลิงไหม้ตามสถานการณ์ดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 188 of 243

- 5.7.1 ทีมรวมพลทำการตรวจเช็คยอดพนักงาน เพื่อหาผู้สูญหาย , ผู้บาดเจ็บ

5.7.2 ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน แจ้งพนักงานห้องควบคุม ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน

5.8 ประชุมสรุปเหตุการณ์และผลการระงับเหตุ

5.8.1 รวบรวมข้อมูลเขียนข้อความแถลงข่าว โดยเอกสารแถลงข่าว จะถูกจัดทำขึ้น โดย "ฝ่ายสื่อสารองค์กร OR" และส่ง E-mail กลับมาที่ ผจ.คป.สร. เพื่อเตรียมการแถลงข่าว

- 5.8.2 ตรวจรายงานแถลงข่าว

- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ตรวจสอบรายงานแถลงข่าวและนำเรียน ผจ.คป.สร. เพื่อพิจารณา

- ผจ.คป.สร. พิจารณาและอนุมัติรายงานแถลงข่าว

5.9 แถลงข่าว

- 5.9.1 แถลงข่าวสรุปเหตุการณ์

- 5.9.2 ตอบข้อซักถาม

6. ภาคผนวก

6.1 ประมาณการอุปกรณ์ดับเพลิงที่ใช้ในการระงับเหตุ

- |                                     |       |           |         |
|-------------------------------------|-------|-----------|---------|
| 6.1.1 DIESEL FIRE WATER PUMP        | จำนวน | 1         | เครื่อง |
| 6.1.2 น้ำยาโฟมดับเพลิง              | จำนวน | 3511      | ลิตร    |
| 6.1.7 ปริมาณน้ำดับเพลิงที่ใช้ผสมโฟม | จำนวน | 117025    | ลิตร    |
| 6.1.8 ปริมาณน้ำดับเพลิงที่ใช้       | จำนวน | 1,386,265 | ลิตร    |

6.2 แผนผังการเข้าระงับเหตุ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 189 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 190 of 243

## 11. Pre-Incident Plan (TA-04)

- วัตถุประสงค์ : เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับมือเหตุฉุกเฉินในพื้นที่ TA-04 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี แห่งที่ 2
- ขอบข่าย : คู่มือวิธีปฏิบัตินี้ครอบคลุมในการจัดการรับมือเหตุที่เกิดขึ้นในพื้นที่ TA-04 คลังน้ำมันสุราษฎร์ธานี แห่งที่ 2
- เอกสารอ้างอิง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness) S-คป.สร.ปภร.-04-0014
- คำจำกัดความ -
- วิธีปฏิบัติ

### 5.1 เหตุการณ์ (สมมุติ)

เวลา 10.00 น. ขณะปฏิบัติงานรับ – เก็บ – จ่าย ตามกระบวนการปกติของคลัง เกิดพายุฝนฟ้าคะนอง และเกิดฟ้าผ่าลงบนถังน้ำมัน TA-04 เกิดน้ำมัน HSD หล่นรั่วไหลและเกิดเพลิงลุกไหม้

โอกาสความเสียหายในการเกิดเหตุการณ์ควบคุมไม่ได้

- โอกาสที่จะทำให้ขนาดของไฟมีการขยายตัว
  - มีท่อจ่ายน้ำมันโดยรอบบริเวณใกล้เคียง
  - มีปั๊มสูบล้างกำลังเดินเครื่องในบริเวณใกล้เคียง
  - มีถังน้ำมัน TA 02 (HSD), TA 03 (JET A-1) อยู่บริเวณใกล้เคียง

### 5.2 การแจ้งเหตุ

- 5.2.1 ผู้เห็นเหตุการณ์ แจ้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นให้กับพนักงานห้องควบคุมทราบ
- 5.2.2 พนักงานห้องควบคุมกดปุ่ม ESD ดับระบบสูบล้าง-สูบจ่าย ทั้งหมดของคลัง
- 5.2.3 พนักงานห้องควบคุม แจ้ง BSA ประจำอาคารซ่อมบำรุง เปิดวาล์วระบบโฟม

ดับเพลิงไปยัง TA 01 ระบบ Foam Chamber ทำงาน

- 5.2.4 ผู้ที่กำกับปฏิบัติงานอยู่ในจุดเกิดเหตุ ไปรวมตัวที่จุดรวมพล
- 5.2.5 กรณีที่มีผู้ได้รับบาดเจ็บให้รีบดำเนินการช่วยเหลือทันที

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 191 of 243

- 5.2.6 พนักงานห้องควบคุมรายงานเหตุการณ์ในเบื้องต้นต่อ ผจ.คป.สร., ผจ.ผ.ป.

### 5.3 การประเมินสถานการณ์

- 5.3.1 ผู้สั่งการทำการประเมินสถานการณ์โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ตรวจสอบทิศทางของลม
  - ตรวจสอบเข็ครีมาณ, ทิศทางการรั่วไหลของโอเรเฮียน้ำมัน
  - ตรวจสอบความรุนแรงของสถานการณ์
  - ค้นหาผู้บาดเจ็บบริเวณที่เกิดเหตุ
  - ทหาวิธีการในการจัดการรับมือเหตุ
  - ประเมินอุปกรณ์และทีมงานที่จะต้องใช้ในการควบคุมสถานการณ์
  - รายงานสถานการณ์โดยรวมในจุดเกิดเหตุต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์
- 5.3.2 ผู้บัญชาการเหตุการณ์รับรายงานจากผู้สั่งการและประเมินสถานการณ์
  - กรณีที่สถานการณ์มีแนวโน้มการขยายขอบเขตพิจารณาประกาศสภาวะฉุกเฉิน

### 5.4 ประกาศสภาวะฉุกเฉิน

- 5.4.1 ผู้บัญชาการฯ แจ้งพนักงานห้องควบคุมให้ประกาศสภาวะฉุกเฉิน
- 5.4.2 พนักงานห้องควบคุมประกาศสภาวะฉุกเฉิน และแจ้งให้พนักงานทุกคนไปรวมตัวกันที่จุดรวมพล
- 5.4.3 พนักงานห้องควบคุมแจ้ง ศูนย์ บัญชาการพระโขนง (CMR) โทร.063-273-6996

### 5.5 การรับมือเหตุฉุกเฉิน

- 5.5.1 หากขณะเกิดเหตุยังขาดการรั่วไหลของน้ำมันไม่ได้ ให้ผู้บัญชาการฯ แจ้งทีมประเมิน ตรวจสอบระบบเพื่อหาแนวทางในการตัดแยกระบบ เช่น ปิดวาล์วสัด, ตัดแยกแหล่งพลังงาน ฯลฯ และทำการตัดแยกระบบตามจุดที่กำหนด

ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุจัดทีมดับเพลิงเข้ารับมือเหตุเพลิงไหม้ตามสถานการณ์ดังนี้

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-คป.สร.ปภร.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 192 of 243

- 5.5.2 เปิด Foam Chamber TA 04

- 5.5.3 เปิด Water Spray TA 02, TA 04

- 5.5.4 ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุทำการประเมินสถานการณ์

- ในการนี้มีผู้บาดเจ็บอยู่จุดเกิดเหตุฉีดน้ำป้องกันผู้บาดเจ็บ และเข้าไปนำผู้บาดเจ็บออกมา

- ฉีดน้ำคลุมเพื่อระบายนความร้อนระบบท่อและอุปกรณ์ที่ใกล้จุดที่เกิดเพลิงไหม้
- หากไม่สามารถระงับเหตุได้ด้วยอุปกรณ์ที่มี ให้ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานราชการท้องถิ่นผ่านผู้บัญชาการ
- ฉีดน้ำควบคุมไม่ให้ไฟลุกลามขยายตัวและจนกว่าไฟดับ
- เส้นทางกการนำรถดับเพลิงเข้าปฏิบัติการช่วยเหลือและทีมดับเพลิงต้องเข้ารับมือเหตุ ต้องเข้าทางด้านเหนือลมเสมอ

- ปิดโดยใช้จำนวนทีมดับเพลิงแบบ MINIMUM MAN POWER

5.5.5 เมื่อเพลิงไหม้สงบลงแล้ว ผู้สั่งการในที่เกิดเหตุแจ้งทีมเช็คแก๊ส ตรวจสอบปริมาณโอเรเฮียน้ำมัน

- 5.5.6 ทีมประเมินความเสียหายเข้าประเมินในจุดเกิดเหตุ

### 5.6 ทีมป้องกันและฟื้นฟู

5.6.1 ในขณะที่การรับมือเหตุที่ตัดแยกระบบจัดพนักงานไปทำการกักน้ำที่มาจาก การรั่วไหลไม่ให้ออกสู่ภายนอกคลังฯ

5.6.2 ทีมตรวจสอบโอเรเฮียน้ำมันออกตรวจวัดโอเรเฮียน้ำมันโดยรอบชุมชนใกล้เคียง

5.6.3 ส่งทีมประชาสัมพันธ์ออกใช้แจ้งสื่อความให้ชุมชนที่ได้รับผลกระทบในเบื้องต้น

### 5.7 ประกาศยกเลิกสภาวะฉุกเฉิน









คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 209 of 243

แจ้งผู้ปฏิบัติงานพื้นที่คลังน้ำมันอพยพ

ดำเนินการเข้าดับไฟโดยใช้ Fix No.1, ทีมดับเพลิง

5. การดำเนินการต่อเนื่อง

ผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์เพื่อตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉิน

ติดต่อหน่วยงานสนับสนุน (เทศบาล, โรงพยาบาล)

6. ขั้นตอนการรับเหตุ

การดำเนินการเมื่อเกิดเพลิงไหม้บนหลังคา

- 1 Turn off ที่ Breaker ที่ Inverter station
- 2 กดปุ่ม Emergency ที่ ESW4
- 3 ดำเนินการเข้าดับไฟโดยใช้ถังดับเพลิงสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้า
- 4 หากไม่สามารถระงับเหตุได้ให้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

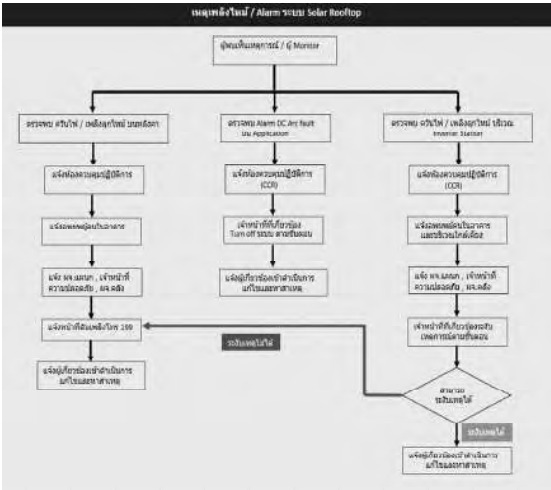
การดำเนินการเมื่อตรวจพบ DC ARC FAULT

- 1 ตรวจสอบใน Application Fusion Solar Inverter ว่ามี Alarm เกิดขึ้นที่ String ไหน
- 2 กดปุ่ม Emergency switch ที่ควบคุมจุดที่เกิด DC arc fault
- 3 Turn off breaker DC Protection box
- 4 Turn off breaker AC Combiner ที่ควบคุมจุดเกิด DC arc fault

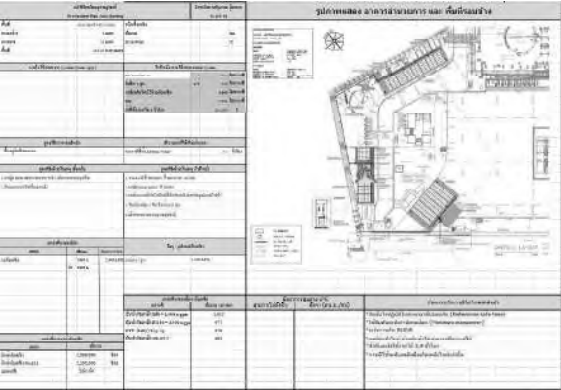
การดำเนินการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ที่ Inverter station

- 1 Turn off ที่ Inverter ที่ SMD Substation
- 2 กดปุ่ม Emergency switch ที่ควบคุมจุดที่ Inverter ไหม้
- 3 ดำเนินการเข้าดับไฟโดยใช้ถังดับเพลิงสำหรับอุปกรณ์ไฟฟ้า
- 4 หากไม่สามารถระงับเหตุได้ให้ดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิง

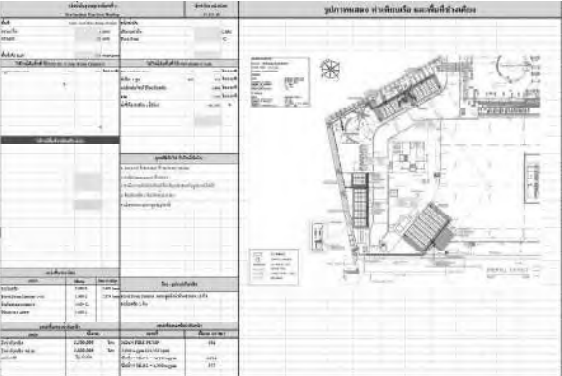
คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 210 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 211 of 243



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 212 of 243



หมายเหตุ : แผนยังไมสมบูรณ์ อยู่ระหว่างยกร่างร่วมกับผู้เกี่ยวข้องภายในวันที่ 10-11 กุมภาพันธ์ 2568

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโศตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 213 of 243

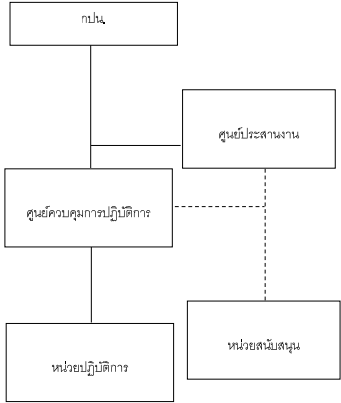
ภาคผนวก ข. แผนฉุกเฉินกรณีอื่นๆ

ข.1 แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ

ขอบเขตและการกิจ

แผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน แห่งชาติ ฉบับนี้ จะใช้ในการปฏิบัติการขจัดป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ที่เกิดขึ้นในแหล่งน้ำในแผ่นดิน ท่าเรือ บริเวณชายฝั่งและในทะเล ทั้งที่เป็นทะเลอาณาเขต เขตต่อเนื่อง และเขตเศรษฐกิจจำเพาะของไทย เพื่อลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของประเทศ ตามแผนที่แสดงพื้นที่ความรับผิดชอบ องค์การการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

รูปแบบขององค์กร



หมายเหตุ

“ ” หมายถึง สายสั่งการ “ ————— ” หมายถึง สายประสาน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโศตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 215 of 243

ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และหากจุดเกิดเหตุดังกล่าวเกิดขึ้นในทะเลนอกเขตท่าเรือ ผู้แทนจากกองทัพเรือจะทำหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

3. การปฏิบัติ

3.1 หลักการ

เมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ มลพิษที่เกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้ ทั้งนี้ ความเสียหายขึ้นอยู่กับปริมาณและชนิดของน้ำมัน ตลอดจนลักษณะของสภาพแวดล้อมในบริเวณนั้น ซึ่งจะต้องมีการสำรวจตรวจสอบ เพื่อประเมินสถานการณ์พื้นที่ที่ได้รับแจ้งเหตุ และดำเนินการตามยุทธวิธีที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบที่จะมีต่อสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องมีการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็วของกระแส กระแสน้ำ สภาพอากาศ ตลอดจนพื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม

ยุทธวิธีในการขจัดคราบน้ำมัน ประกอบด้วยวิธีต่างๆ ซึ่งสามารถเลือกใช้ได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ความสามารถในการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันในพื้นที่นั้นจะสัมพันธ์กับระดับความเสี่ยงต่อการเกิดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และความไวต่อการได้รับความเสียหายจากคราบน้ำมันของพื้นที่นั้นๆ ทางเลือก ใด ๆ ในการขจัดคราบน้ำมัน จะต้องมิจุดประสงค์เพื่อลดผลกระทบโดยรวมต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด โดยเฉพาะผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นกับแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ ตลอดจนชีวิตความเป็นอยู่ของชาวประมงหรือผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

ทางเลือกในการขจัดคราบน้ำมัน อาจเลือกใช้วิธีใดวิธีหนึ่ง หรืออาจใช้ร่วมกันหลายวิธีก็ได้ ซึ่งได้แก่

- หยุดและระงับการรั่วไหลโดยเร็วที่สุด เพื่อลดความรุนแรงของปัญหา
- กักด้วยหุ่นกักคราบน้ำมันและดูดเก็บคราบน้ำมันจากผิวน้ำ โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะสามารถ

ทำได้ ณ จุดเกิดเหตุ เพื่อลดการแพร่กระจายของคราบน้ำมันออกเป็นบริเวณกว้าง ซึ่งทำให้ยากต่อการกักและเก็บขึ้นจากผิวน้ำ

- ปกป้องบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมทุกน้ามัน เพื่อป้องกันมิให้คราบน้ำมันเข้าไปทำความเสียหายต่อบริเวณดังกล่าว
- ใช้สารเคมีขจัดคราบน้ำมัน เพื่อให้คราบน้ำมันแตกเป็นหยดเล็ก ๆ ซึ่งจะช่วยให้คราบน้ำมันย่อยสลายไปโดยเร็วด้วยกระบวนการทางธรรมชาติ การใช้สารเคมีนี้ ควรกระทำในกรณีที่มีปฏิบัติการใช้หุ่นกักคราบน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโศตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 214 of 243

หน้าที่และองค์ประกอบขององค์กร

1 คณะกรรมการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน กปน.

หน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล และรับผิดชอบในการขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ติดตาม ประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ รวมทั้งเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ และแลกเปลี่ยนด้านการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน และรายงานผลการดำเนินการให้คณะรัฐมนตรีทราบ

2 ศูนย์ประสานงาน

2.1 ดำเนินการโดยการขอรับการส่งทางน้ำและพาณิชย์วิ และมืออับดี กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์วิ เป็นผู้อำนวยความสะดวกศูนย์

2.2 ให้ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่ ดังนี้

- แจ้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบเพื่อจัดตั้งศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ และแจ้งยุติการปฏิบัติการ เมื่อการขจัดคราบน้ำมันสำเร็จลุล่วงไปตามความมุ่งหมาย

- รายงานผลการดำเนินการขจัดคราบน้ำมันให้ กปน. ทราบ

- แต่งตั้งผู้ติดต่อมวลชน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินการขจัดคราบน้ำมัน

- ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

- รวบรวมหลักฐานเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ก่อให้เกิดมลพิษให้ชดใช้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการขจัดคราบน้ำมัน

2.3 ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

- ดำเนินการโดยการขอรับการส่งทางน้ำและพาณิชย์วิ หรือกองทัพเรือ ซึ่งศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการประกอบด้วย ตัวแทนจากหน่วยปฏิบัติและหน่วยสนับสนุนที่ผู้อำนวยการศูนย์ฯเห็นว่จำเป็น โดยมีผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นผู้ประสานสั่งการหน่วยปฏิบัติในพื้นที่ที่เกิดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน

ทั้งนี้ เมื่อมีการรั่วไหลของน้ำมันเกิดขึ้นในแม่น้ำ ปากแม่น้ำ ทะเลสาบ และเขตท่าเรือตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง รายละเอียดตามผนวก 3 ผู้แทนจากกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์วิ จะทำหน้าที่เป็น

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลินิกโศตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 216 of 243

ไม่ได้ผล หรือไม่ทันการ หรือจะเป็นผลต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม ทั้งนี้ การใช้สารเคมีขจัดคราบน้ำมัน ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในภาคผนวก 5

- ทำความสะอาดชายฝั่ง โดยใช้กำลังคนหรือเครื่องกลหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม เมื่อคราบน้ำมันเข้าไปทำความเปื้อนตามบริเวณชายฝั่ง

- ติดตามการเคลื่อนตัวของคราบน้ำมัน หากทิศทางการเคลื่อนที่ของคราบน้ำมันมีแนวโน้มว่าจะไม่เคลื่อนตัวเข้าไปสู่ฝั่งหรือบริเวณที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจหรือสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้แน่ใจว่าคราบน้ำมันจะถูกขบวนการทางธรรมชาติย่อยสลายไปในกลางทะเล

ในการตัดสินใจจะใช้วิธีการใดในการขจัดคราบน้ำมัน จะต้องมีการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ชนิดของน้ำมัน ปริมาณการรั่วไหล ทิศทางและความเร็วของกระแส กระแสน้ำ สภาพอากาศ พื้นที่ที่มีความสำคัญทางเศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อที่จะได้เลือกวิธีการที่มีประสิทธิภาพที่สุดในการที่จะลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากคราบน้ำมัน สำหรับผู้ที่จะเป็นผู้พิจารณาข้อมูลดังกล่าวจะตัดสินใจเลือกวิธีการขจัดคราบน้ำมันได้นั้น ต้องเป็นผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ด้านมลพิษจากน้ำมันและได้รับการฝึกอบรมทางด้านนี้มาโดยเฉพาะ

การแบ่งระดับการรั่วไหลของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำ การประสานความร่วมมือเพื่อปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน อาจแบ่งตามระดับการรั่วไหลของน้ำมัน ดังนี้

ระดับที่ 1 น้ำมันรั่วไหลขนาดเล็ก ไม่เกิน 20 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากกิจกรรมขนถ่ายน้ำมันท่าเทียบเรือ เป็นต้น การดำเนินการขจัดคราบน้ำมันในระดับนี้ เป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานที่ก่อให้เกิดการรั่วไหลและ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องแจ้งให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์วิทราบในโอกาสแรก

ระดับที่ 2 น้ำมันรั่วไหลขนาดกลาง ระหว่าง 20-1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุ เช่น เรือชนกัน เป็นต้น การดำเนินการขจัดคราบน้ำมันในระดับนี้จะต้องมีการร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชนภายในประเทศ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามแผนป้องกันและขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมันแห่งชาติ หากเกินขีดความสามารถของทรัพยากรที่มีอยู่ อาจต้องขอรับการสนับสนุนจากต่างประเทศ

ระดับที่ 3 น้ำมันรั่วไหลของน้ำมันขนาดใหญ่ ปริมาณเกินกว่า 1,000 ตัน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุที่รุนแรง การดำเนินการขจัดคราบน้ำมันในระดับนี้ จำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติมจากต่างประเทศ

3.2 ขั้นตอนการปฏิบัติ

3.2.1 การแจ้งเหตุ เมื่อพบเหตุการณ์รั่วไหลของน้ำมัน ให้ผู้พบเหตุแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 217 of 243

ตามทีระบุในภาคผนวก 7

3.2.2 การรับแจ้งเหตุ เมื่อมีผู้แจ้งเหตุการณ์รั่วไหลของน้ำมัน ให้หน่วยงานรับแจ้งเหตุดำเนินการดังนี้

- สอบถามข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่ปรากฏในภาคผนวก 6
- แจ้งกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี เพื่อพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงาน

3.2.3 การปฏิบัติเมื่อได้รับแจ้งเหตุ

- ศูนย์ประสานงานตรวจสอบข้อมูล และแจ้งให้หน่วยที่เกี่ยวข้องทราบ
- หน่วยปฏิบัติการดำเนินการตรวจสอบ หากพิจารณาเห็นว่าจะต้องมีการดำเนินการ

ขจัดคราบน้ำมันตามแผน ให้หน่วยปฏิบัติการดำเนินการป้องกันและขจัดคราบน้ำมันในขั้นต้นโดยทันที

- กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี หรือกองทัพอากาศ แล้วแต่กรณีในเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ จัดตั้งศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ โดยติดต่อให้ผู้เกี่ยวข้องมาร่วมประชุม เพื่อวางแผนและยุทธวิธีในการขจัดคราบน้ำมัน และประสานส่งการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าให้ศูนย์ประสานงานทราบ

3.2.4 การปฏิบัติการของศูนย์ประสานงาน

1. รายงาน กปน.
2. รับผิดชอบในการประชาสัมพันธ์
3. แจ้งเตือนเรือและประชาชนที่อาจได้รับผลกระทบ
4. ประสานการสนับสนุนการปฏิบัติการของหน่วยปฏิบัติ
5. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการขจัดคราบน้ำมัน

3.2.5 การปฏิบัติการของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

1. อำนวยความสะดวก กำกับ ดูแล และประสานการปฏิบัติในการดำเนินการขจัดคราบน้ำมันตาม

ความ

4. ประเมินผลการปฏิบัติการต่อเนื่อง และเสนอแนะศูนย์ประสานงานเพื่อขอการสนับสนุนเพิ่มเติม

4.1 การปฏิบัติการของหน่วยงานปฏิบัติการ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 219 of 243

7. ข้อมูลสมุทรศาสตร์และพยากรณ์อากาศ
8. อื่นๆ

กองทัพอากาศ มีหน้าที่ตรวจการณ์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงของรายงาน ปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันในทะเลนอกเขตทำเรือ และสนับสนุนการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันในแม่น้ำ ปากแม่น้ำ ทะเลสาบและเขตท่าเรือ โดยจัดเตรียมกำลังพล เครื่องมือ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ดังนี้

1. จัดตั้งศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ
2. เรืออำนวยการ
3. เรือตรวจการณ์
4. เรือปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน
5. เรือลากจูง
6. เครื่องบินและเฮลิคอปเตอร์
7. อุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมัน
8. ข้อมูลสมุทรศาสตร์และพยากรณ์อากาศ
9. อื่นๆ

จังหวัดและกรุงเทพมหานคร จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและขจัดคราบน้ำมันบริเวณ

ชายฝั่งตามแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเขตท้องที่ และประสานการปฏิบัติกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการของกองทัพอากาศและกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและชดเชยความเสียหายต่อสภาพแวดล้อมของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากคราบน้ำมันเสนอกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีดำเนินการ

สมาคมอนุรักษ์สภาพแวดล้อมของลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน มีหน้าที่ให้การสนับสนุนด้านข้อมูล

เพื่อการตรวจสอบข้อเท็จจริงของรายงานน้ำมันรั่วไหล ร่วมกับการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันกับหน่วยงานราชการ และช่วยเหลือในการประสานการขอสนับสนุนเครื่องมือจากต่างประเทศ รวมทั้งให้ข้อมูลสนับสนุนทางวิชาการ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 218 of 243

1. ดำเนินการขจัดคราบน้ำมันตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
2. รายงานผลการปฏิบัติให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการทราบ

4.2 การปฏิบัติการของหน่วยงานสนับสนุน สนับสนุนกำลังคน ผู้เชี่ยวชาญ อุปกรณ์ เครื่องมือ ยานพาหนะ เสบียงอาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ตามศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือศูนย์ประสานงานร้องขอ

4.3 การเก็บรวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการติดต่อประสานงานกับจังหวัด เพื่อดำเนินการเก็บรวบรวมสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน และติดต่อประสานกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือศูนย์กำจัดกากอุตสาหกรรมเอกชน เพื่อดำเนินการกำจัดสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน ต่อไป

4.4 การยุติการปฏิบัติการ ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติการ หากพิจารณาเห็นว่าการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันสำเร็จลุล่วงแล้ว ให้แจ้งศูนย์ประสานงาน เพื่อขออนุมัติ กปน. ยุติการปฏิบัติการ

4.5 การประเมินผล

ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่สรุป ประเมินผลการดำเนินการ และรายงานให้ กปน. ทราบ พร้อมทั้งเสนอแนะข้อแก้ไขสำหรับการปรับปรุงแผนป้องกันและขจัดคราบน้ำมันเนื่องจากน้ำมัน แห่งชาติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นการกำหนดหน้าที่ของหน่วยปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุน

กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี มีหน้าที่ตรวจการณ์ ตรวจสอบข้อเท็จจริงของรายงานปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันในแม่น้ำ ปากแม่น้ำ ทะเลสาบและเขตท่าเรือและสนับสนุนการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันในทะเล โดยดำเนินการและจัดเตรียมในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. การจัดตั้งศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ
2. เรืออำนวยการ
3. เรือตรวจการณ์
4. เรือปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน
5. เรือลากจูง
6. อุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 220 of 243

หน่วยสนับสนุน

กองทัพอากาศ มีหน้าที่สนับสนุนในการตรวจการเคลื่อนที่ของคราบน้ำมันและตรวจสอบข้อเท็จจริงของรายงานน้ำมันรั่วไหล และการขจัดคราบน้ำมัน พร้อมทั้งถ้าเล็งวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือขจัดคราบน้ำมันตามขีดความสามารถ เมื่อได้รับการประสานผ่านศูนย์ปฏิบัติการกองทัพอากาศ (ศปท.ทอ.)

กองทัพบก มีหน้าที่ให้การสนับสนุนกำลังพลและยุทโธปกรณ์ ร่วมปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมันบนชายฝั่งและสนับสนุนอากาศยาน เพื่อตรวจการณ์และตรวจสอบข้อเท็จจริงเมื่อได้รับการประสาน โดยดำเนินการขอความช่วยเหลือผ่านศูนย์การกองทัพบก (ศกท.ทอ.)

กรมการขนส่งทางอากาศ มีหน้าที่ค้นหาและช่วยเหลืออากาศยาน และเรือประมงภัย และรับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหลที่พบเห็นโดยอากาศยาน และรายงานไปยังศูนย์ประสานงาน การประกาศเขตปฏิบัติการทางอากาศ และช่วยอำนวยความสะดวกแก่เครื่องบินที่บรรทุกเครื่องบินอู่อุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมันจากต่างประเทศ

กองบังคับการตำรวจน้ำ มีหน้าที่รับแจ้งข่าวน้ำมันรั่วไหล ตรวจสอบข้อเท็จจริงและควบคุมการจราจรทางน้ำที่เกิดเหตุ

กรมอุตุนิมวิทยา มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลสภาพอากาศ และพยากรณ์อากาศอย่างต่อเนื่อง
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักเลขาธิการป้องกันภัยพลเรือน) มีหน้าที่ประสานการสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ป้องกันและทำความสะอาดชายฝั่ง รวมทั้งยานพาหนะในการขนย้ายกำลังคนและสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ให้ข้อมูลสถานภาพทรัพยากรทางทะเล และการใช้ประโยชน์พื้นที่บริเวณชายฝั่ง ประเมินมูลค่าความเสียหายของแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งจัดทำแผนและดำเนินการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

กรมควบคุมมลพิษ มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลการคาดการณ์แนวทางการเคลื่อนตัวของคราบน้ำมันโดยแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ ข้อมูลทรัพยากรชายฝั่งทะเลที่ได้รับผลกระทบข้อมูลเพื่อการตรวจสอบแหล่งที่มาของน้ำมันที่รั่วไหล ดูแลและกำกับการใช้สารเคมีขจัดคราบน้ำมัน และจัดทำแผนฟื้นฟูสภาพแวดล้อม รวมทั้งให้ข้อมูลอันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินคดีกับผู้ก่อให้แก้มลพิษจากน้ำมัน

กรมประมง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนทางด้านวิชาการ อุปกรณ์ ยานพาหนะ กำลังคน และอื่นๆ เพื่อการปฏิบัติการขจัดคราบน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 221 of 243

กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนทางด้านวิชาการอุปกรณ์ ยานพาหนะ กำลังคน และอื่นๆ เพื่อการปฏิบัติการจัดการบรรณ้ำมัน

สำนักงานหลวงและการบินเกษตร มีหน้าที่ให้การสนับสนุนอากาศยานในการค้นหาสารเคมีซึ่งติดคราบน้ำมันเมื่อได้รับการประสาน

กรมชลการ มีหน้าที่ประสานงาน และกำหนดวิธีการ หรือระเบียบปฏิบัติพิเศษ หรือคำสั่งชลการ เพื่ออำนวยความสะดวกในการนำเครื่องเรือจากต่างประเทศเข้ามาช่วยปฏิบัติการจัดการบรรณ้ำมัน ให้รวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม มีหน้าที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานเหตุการณ์และผลการดำเนินการแก้ไขเสนอต่อผู้บังคับบัญชาในกระทรวงคมนาคมทราบเป็นระยะ

กรมสนธิสัญญาและกฎหมาย มีหน้าที่ประสานงานให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อกรณีผู้กระทำความผิดเป็นเรือต่างประเทศ

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในพิธีการตรวจคนเข้าเมือง กรณีมีการนำผู้เสียหาย หรือผู้ลี้ภัยจากต่างประเทศเข้ามาดำเนินการจัดการบรรณน้ำมัน

การทำเรือแห่งประเทศไทย มีหน้าที่รับแจ้งเหตุ สนับสนุนการตรวจการณ์ตรวจสอบข้อเท็จจริงการเกิดน้ำมันรั่วไหล การกู้เรือ และร่วมจัดการบรรณน้ำมันในเขตความรับผิดชอบของท่าเรือกรุงเทพ ท่าเรือแหลมฉบัง และบริเวณใกล้เคียง โดยขอความช่วยเหลือผ่านศูนย์สื่อสารของท่าเรือ

การสื่อสารแห่งประเทศไทย มีหน้าที่อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับสถานีวิทยุติดต่อดูเรดิโอทะเล เพื่อใช้รับแจ้งเหตุน้ำมันรั่วไหล ตลอดจนการสนับสนุนเครื่องมือสื่อสารและช่วยการสื่อสารเมื่อได้รับการประสาน

กรมบัญชีกลาง มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินตรงราชการและเงินงบประมาณกลาง ในการปฏิบัติการจัดการบรรณน้ำมัน

กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ มีหน้าที่ให้ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับแท่นขุดเจาะน้ำมันรั่วไหล รวมทั้งร่วมจัดทำแผนฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีหน้าที่ประสานงานและดำเนินการกำจัดสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน ตามที่ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการร้องขอ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 223 of 243

3. ข่ายการสื่อสาร การสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุมการปฏิบัติกับหน่วยปฏิบัติการชายฝั่ง ให้ใช้การสื่อสารทางโทรศัพท์ และวิทยุสื่อสารในระบบ VHF กับ UHF โดยใช้ข่ายการสื่อสารของท้องถิ่นเป็นหลัก ตั้งแผนภูมิแสดงข่ายการสื่อสารชายฝั่ง ตามภาคผนวก 9 หากไม่สามารถใช้ข่ายการสื่อสารท้องถิ่นได้ ให้เลือกใช้ความถี่วิทยุที่เหมาะสมการรายงาน การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีการรายงานผลการปฏิบัติการจัดการบรรณน้ำมันที่รั่วไหล ให้เป็นไปอย่างมีระบบต่อเนื่องและถูกต้องในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะช่วยให้การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าวบรรลุวัตถุประสงค์ด้วยดี

การปฏิบัติ

นอกเหนือจากการสื่อสารทางวาจาระหว่างการปฏิบัติกรเป็นปกติแล้ว ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- ให้มีการรายงานความคืบหน้า ในการควบคุมสถานการณ์จัดการบรรณน้ำมันตามลำดับสายการประสานงานเป็นระยะๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้ศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการรายงานสรุปให้ศูนย์ประสานงานเป็นรายหลักขณั้ือชสร
- ศูนย์ประสานงานมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์และรายงานสรุปสถานการณ์พิจารณาข้อเท็จจริงในขณะนั้น ทันต่อเหตุการณ์ และต่อเนื่อง ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากผู้อำนวยความสะดวกศูนย์ประสานงานก่อน
- ให้มีการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน ถึงความก้าวหน้าในการควบคุมสถานการณ์เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยผู้อำนวยความสะดวกศูนย์ประสานงาน หรือศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยความสะดวกทั้งสอง
- ในกรณีที่มีประชาชนในพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนโดยตรง จากผลกระทบเบื้องต้น ให้ศูนย์ประสานงานจัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อ ชี้แจง และให้ความช่วยเหลือในด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้
- เมื่อสถานการณ์สิ้นสุด ให้ศูนย์ประสานงานจัดทำรายงานสรุปผลขั้นตอนสุดท้ายนำเสนอต่อ

กปน. และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดการบรรณน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 222 of 243

การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย มีหน้าที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ที่เกิดน้ำมันรั่วไหล และร่วมจัดทำแผนฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช มีหน้าที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรป่าไม้และสัตว์ป่า ร่วมทั้งร่วมจัดทำแผนฟื้นฟูสภาพแวดล้อม

การประสานงาน

- การปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ให้ใช้การประสานงานแล้วให้หน่วยงานนั้นๆ ไปสั่งการหน่วยรองของตน
- การปฏิบัติงานร่วมระหว่างเรือกับเรือ และ/หรือ เรือกับอากาศยานของหน่วยงาน

ต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและป้องกันอันตรายที่เกิดขึ้น ให้ผู้อำนวยความสะดวกปฏิบัติการ กำหนดเรือที่มีความพร้อมในด้านองค์บุคคล องค์วัตถุ และองค์วิธีในการควบคุมเรือและอากาศยาน เป็นเรือบัญชาการ โดยให้เรือและอากาศยานอื่นๆ ที่เข้าร่วมปฏิบัติการควบคุมทางปฏิบัติการกับเรือบัญชาการ

- แผนนี้มีผลใช้บังคับเมื่อคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ ให้คณะกรรมการป้องกัน

และขจัดมลพิษทางน้ำเนื่องจากน้ำมัน ดำเนินการแจกจ่ายให้หน่วยเกี่ยวข้องทราบเพื่อจัดทำแผนรองรับและแผนประสานในพื้นที่

การสื่อสาร

- การสื่อสารระหว่างศูนย์ประสานงานกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ และหน่วยงาน

และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ให้ใช้การประสานทางโทรศัพท์และโทรสาร ตามหมายเลขโทรศัพท์และโทรสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามภาคผนวก 7

- ข่ายการสื่อสารในทะเล การสื่อสารระหว่างศูนย์ควบคุมการปฏิบัติกรกับเรือ

อำนวยความสะดวก การปฏิบัติการและหน่วยตรวจการณ์ทางอากาศ ให้ใช้วิทยุสื่อสาร VHF Marine Band ช่อง 15 ความถี่ 156.750 MHz. เป็นข่ายหลัก และช่อง 77 ความถี่ 156.875 MHz. เป็นข่ายรอง ส่วนการประสานงานภายในระหว่างเรือปฏิบัติงาน ให้เลือกใช้ความถี่วิทยุใดตามความเหมาะสม ตั้งแผนภูมิแสดงข่ายการสื่อสารในทะเล ตามภาคผนวก 8

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-ศป.สร.ปภ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 224 of 243

ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติการจัดการบรรณน้ำมันที่เกิดขึ้นให้หน่วยปฏิบัติการและหน่วยสนับสนุนที่เป็นหน่วยงานของรัฐสำรองจ่ายจากต้นสังกัดไปก่อน เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจให้รวบรวมใบสำคัญคู่จ่ายส่งให้กรมการขนส่งให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีดำเนินการเบิกจ่ายตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงการคลังต่อไป

การดำเนินการตามกฎหมาย

- ให้กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีรวบรวมหลักฐาน เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ก่อให้เกิผลพิษ ให้ชดใช้ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจัดการบรรณน้ำมัน
- สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และกรมควบคุมมลพิษ

มีหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะและความเห็นทางวิชาการอันจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่ดูแลและรักษาทรัพยากรธรรมชาติตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือส่วนราชการที่ได้เสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมมลพิษ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม และค่าใช้จ่ายในการฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมจากผู้ก่อให้เกิผลพิษ

การขอรับการสนับสนุนจากต่างประเทศ

- ในกรณีน้ำมันรั่วไหลขนาดใหญ่เกินขีดความสามารถของหน่วยงานในประเทศ ให้ศูนย์ประสานงานดำเนินการ เพื่อขอรับการสนับสนุนจากประเทศอื่นๆ ตามข้อตกลงหรือความร่วมมือที่ได้จัดทำไว้ โดยผู้ก่อมลพิษต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและต้องวางหลักประกันทางการเงินไว้กับศูนย์ประสานงาน
- ในกรณีที่ผู้ก่อมลพิษเป็นสมาชิกของบริษัชจัดการบรรณน้ำมันในต่างประเทศ ให้ศูนย์ประสานงานดำเนินการเพื่อให้ผู้ก่อมลพิษ แจ้งขอความช่วยเหลือจากบริษัทจัดการบรรณน้ำมันดังกล่าวเข้าร่วมปฏิบัติการ
- ในกรณีที่ผู้ก่อมลพิษมิได้เป็นสมาชิกของบริษัทจัดการบรรณน้ำมันในต่างประเทศโดยผู้ก่อมลพิษต้องวางหลักประกันทางการเงินสำหรับค่าใช้จ่ายของบริษัชจัดการบรรณน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 225 of 243

รายชื่อของหน่วยงานและวิชาชีพจัดรวบรวมน้ำขึ้นน้ำลงประเทศปรากฏตามภาคผนวก 10 การกักตังสิ่งปนเปื้อนน้ำมัน

ให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมประสานงานเพื่อกำกัสิ่งปนเปื้อนจากน้ำมัน โดยประสานกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ เพื่อแก้ปัญหาสิ่งปนเปื้อนจากน้ำมันหลังการปฏิบัติการ

การฟื้นฟูและชดเชยความเสียหายของสภาพแวดล้อม

- ในการแก้ไขปัญหาน้ำมันรั่วไหล เพื่อมิก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม หรือทำให้สภาวะแวดล้อมอันเนื่องมาจากน้ำมันขึ้น โดยประกอบด้วยตัวแทนจากจังหวัด กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี กองทัพเรือ กรมควบคุมมลพิษ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมประมง กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และอื่นๆ ตามความจำเป็น เพื่อจัดเตรียมแผนปฏิบัติการฟื้นฟูและชดเชยความเสียหายต่อสภาพแวดล้อมของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากคราบน้ำมัน
- ให้ผู้ก่อให้เกิดมลพิษเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการฟื้นฟูและชดเชยความเสียหายสภาพแวดล้อมของพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการรั่วไหลของน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 227 of 243

#### ความรับผิดชอบของศูนย์ประสานงาน

ผู้อำนวยการศูนย์ เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของศูนย์ประสานงาน และประสานงานกับหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการจัดการน้ำมันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ แล้วรายงานผลการดำเนินงานให้ กปน. ทราบอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งตรวจสอบข่าวประชาสัมพันธ์ที่จะแถลงและแจกจ่ายแก่สื่อมวลชน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ เป็นผู้ช่วยของผู้อำนวยการศูนย์ในการดำเนินการตามหน้าที่และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายธุรการ ปฏิบัติงานด้านธุรการ หนังสือ และเอกสารต่าง ๆ

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่วางข่าวประชาสัมพันธ์ สำหรับแถลงข่าว หรือแจกจ่ายแก่สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง และจัดเตรียมการสำหรับการแถลงข่าว

ฝ่ายกฎหมาย ปฏิบัติงานด้านกฎหมายเพื่อหาข้อดีในข้อขัดแย้งทางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการปฏิบัติงาน รวบรวมหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ สำหรับการดำเนินการทางกฎหมายต่อผู้ก่อมลพิษ ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับความเสียหายที่เกิดจากมลพิษหรือการปฏิบัติงาน และเป็นที่ปรึกษาด้านกฎหมายในการทำสัญญาต่าง ๆ ระหว่างการปฏิบัติงาน

ฝ่ายการเงิน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและหลักฐานเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน จัดคราบน้ำมัน เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตามแผนปฏิบัติงาน

ฝ่ายสื่อสาร ทำหน้าที่จัดเตรียมข่ายการสื่อสาร อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่สื่อสาร ทำการตรวจสอบและซ่อมบำรุง ให้การสื่อสารดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

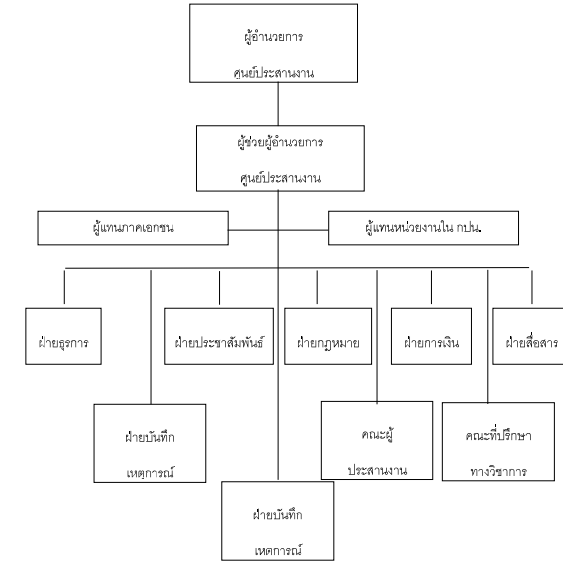
ฝ่ายส่งกำลังบำรุง รับผิดชอบการเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ และกำลังคนไปยังพื้นที่ปฏิบัติการโดยประสานกับศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ เตรียมการจัดหาที่พัก ดำเนินการในเรื่องการทำความสะดวกและสิ่งคินประสานงานกับกรมศุลกากรในการนำเข้าอุปกรณ์จากต่างประเทศ และอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่จากต่างประเทศ

ฝ่ายบันทึกเหตุการณ์ ทำหน้าที่บันทึกเหตุการณ์และขั้นตอนการดำเนินงานทั้งหมด จัดเตรียมข้อมูลสภาวะอากาศ และการพยากรณ์อากาศเพื่อการปฏิบัติงาน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 226 of 243

#### แผนผังองค์ประกอบและความรับผิดชอบของศูนย์ประสานงาน

องค์ประกอบของศูนย์ประสานงาน



คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 228 of 243

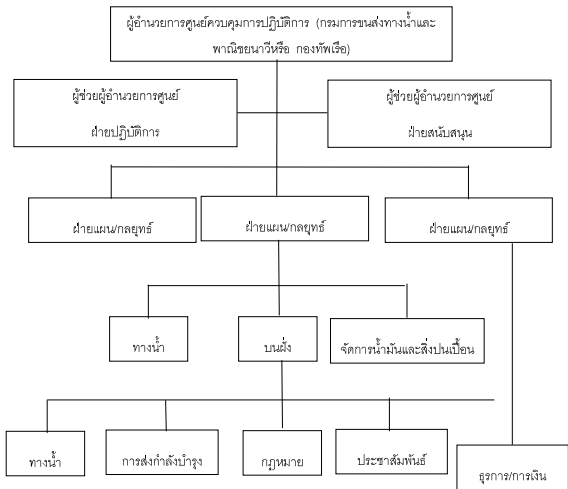
คณะผู้ประสานงาน ทำหน้าที่ประสานงานด้านข้อมูล และการขอรับความช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานในประเทศและหน่วยงานต่างประเทศ

คณะที่ปรึกษาทางวิชาการ ทำหน้าที่จัดเตรียมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนปฏิบัติงาน วิธีการจัดการน้ำมัน อุปกรณ์ขจัดคราบน้ำมัน ประเมินความเสียหาย ประเมินการด้านอุปกรณ์ กำลังคน ยานพาหนะ และอื่น ๆ ที่ต้องร้องขอจากหน่วยงานอื่น ๆ และประสานงานกับกลุ่มผู้เชี่ยวชาญต่าง ๆ เพื่อรับคำแนะนำที่จำเป็น

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 229 of 243

แผนผังองค์ประกอบและความรับผิดชอบของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

องค์ประกอบของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ



ความรับผิดชอบของศูนย์ควบคุมการปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการศูนย์การควบคุมการปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ฯ พิจารณาแต่งตั้ง หัวหน้าฝ่าย/กลยุทธ์ ฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายสนับสนุน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการปฏิบัติงานจัดคราบน้ำมันในน้ำ ทำความสะอาดชายฝั่ง การจัดเก็บและลำเลียงคราบน้ำมันหรือของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติงานไปกำจัด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 231 of 243

การควบคุมมลพิษ

คำขออนุญาตใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมัน

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

หน่วยงาน.....

ขออนุญาตใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมันชนิด.....

เพื่อจัดคราบน้ำมันที่รั่วไหลจากสาเหตุ.....

สถานที่เกิดเหตุ.....

ที่เกิด.....

วันที่เกิดเหตุ.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

ชนิดน้ำมันที่รั่วไหล.....ปริมาณสาร.....ลิตร.....

น้ำมันรั่วไหลมาแล้ว.....วัน.....โดยทางหน่วยงานมีความประสงค์ในการใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมันชนิดดังกล่าวข้างต้นเพื่อจัดคราบน้ำมันบริเวณ.....

จำนวน.....ลิตร โดยวิธี.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

สถานที่ติดต่อของผู้ยื่นคำขอ.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

Pager.....e-mail.....

สถานที่ติดต่อกรมควบคุมมลพิษ

ในวงเล็บขาว

กรมควบคุมมลพิษ 32 ซอยเทศบาล 7 ถนนเทศบาล 3664	อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ 0 2521 8682 / 0 1896
แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 8019โทรหลักที่ 0 2298 2239 , 0 2298 2241-2 , 0 2298 2246 0 1442 2661	รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ 0 2235 6536 / 0 1938 รองอธิบดีกรมควบคุมมลพิษ 0 2465 8938 /

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 230 of 243

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุน ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและควบคุมการสนับสนุนการปฏิบัติการในการสื่อสาร การส่งกำลังบำรุง กฎหมาย การประชาสัมพันธ์ ธุรการและการเงิน

ฝ่ายแผน/กลยุทธ์ ทำหน้าที่จัดเตรียมแผนปฏิบัติการในการควบคุมการกระจายตัวของคราบน้ำมัน การตรวจการณ์ การจัดคราบน้ำมัน การใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมัน การป้องกันพื้นที่ การทำความสะอาดชายฝั่ง จัดเตรียมมาตรการความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และแผนการกำจัดคราบน้ำมันหรือของเสียที่เกิดจากการปฏิบัติ

ฝ่ายปฏิบัติการ รับผิดชอบในการปฏิบัติการจัดคราบน้ำมันในน้ำ การทำความสะอาดชายฝั่งตามแผนการปฏิบัติการ ดำเนินการรวบรวมและขนส่งคราบน้ำมันหรือสิ่งปนเปื้อนที่เกิดจากการปฏิบัติงานเพื่อรอการกำจัด และรายงานการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นระยะ ๆ จนการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ

ฝ่ายสนับสนุน รับผิดชอบในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายปฏิบัติการ ได้แก่ การจัดเตรียมช่วยการสื่อสาร การจัดหาพาหนะในการปฏิบัติงาน การขนส่ง อุปกรณ์และกำลังคนให้ข้อเสนอแนะทางด้านกฎหมาย ช่วยแก้ไขปัญหาด้านกฎหมายประสานกับศูนย์ประสานงานในต่างประเทศสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนดำเนินงานด้านธุรการ เอกสาร การเบิกจ่ายเงินและการรวบรวมหลักฐานค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 232 of 243

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมควบคุมมลพิษ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรมควบคุมมลพิษพิจารณาแล้ว ดังนี้

[ ] ไม่อนุญาตการใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมันชนิด.....

เนื่องจาก.....

[ ] อนุญาตการใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมันชนิด.....

ปริมาณ.....ลิตร ในบริเวณ.....

ทั้งนี้การอนุญาตจะมีผลสำหรับการจัดคราบน้ำมันในกรณีนี้เท่านั้นและจะต้องรายงานผลการใช้สารเคมีจัดคราบน้ำมันมายังกรมควบคุมมลพิษหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินการจัดคราบน้ำมันแล้ว

(ลงนาม).....

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 233 of 243

### ข.2 แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินว่ารั่วไหลลงดิน

- เหตุการณ์ซ้อมติ

เกิดเหตุการณ์ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการปรับปรุงระบบท่อทางภายในลานถัง ขณะดำเนินการปรับปรุงงานได้มีการเปิดท่อโดยไม่ทราบว่ามีน้ำมันอยู่ในท่อ ทำให้น้ำมันรั่วไหลซึมลงสู่พื้นดิน ทำให้เกิดการปนเปื้อนน้ำมันในดินจำนวนมาก ทั้งนี้เหตุการณ์ไม่มีการเกิดประกายไฟในบริเวณพื้นที่เกิดเหตุ
- การแจ้งเหตุและการระงับเหตุการณ์เบื้องต้น
  - ผู้พบเหตุเหตุการณ์แจ้งพนักงาน โออาร์พื้นที่ เพื่อเข้าระงับเหตุการณ์เบื้องต้น โดยพิจารณาจุดเกิดเหตุหรืออุปกรณ์ที่ทำให้เกิดน้ำมันรั่วไหล และรีบปิดการรั่วไหลทันทีที่ได้ รวมทั้งหยุดระบบการรับเก็บจ่ายน้ำมันทันที
  - ผู้จัดการส่วน/ผู้จัดการส่วนคลัง แจ้งเหตุการณ์ไปที่ห้องควบคุม Control Room สำนักงานพระโขนง โทร#847777 หรือ (02) 239-7777 และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อทราบและร่วมดำเนินการสั่งการรับเหตุ
- การแก้ไขเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
  - พนักงานคลังและหน่วยงานสนับสนุนได้แก่ วชช./คปญ. เป็นต้น เข้าสำรวจพื้นที่เกิดเหตุและดำเนินการแก้ไขทันที กรณีตรวจพบว่ามีน้ำมันรั่วซึมปนเปื้อนดินบริเวณที่เกิดเหตุ ให้มีการขุดดินที่ปนเปื้อนแล้วนำไปกำจัดหรือบำบัด และนำดินใหม่มาทดแทน
  - สำรวจพื้นที่เกิดเหตุและพื้นที่โดยรอบ เพื่อตรวจสอบการแพร่กระจายของน้ำมันในดินและสิ่งแวดล้อมรอบบริเวณที่เกิดเหตุ โดยประสานงานหน่วยงานสนับสนุนเพื่อขอการสนับสนุนในการดำเนินการขุดเจาะนำดินขึ้นมาตรวจสอบค่าปริมาณน้ำมันที่อยู่ในดินหรือแหล่งน้ำใต้ดิน
  - วิเคราะห์ผลการตรวจสอบค่าปริมาณน้ำมัน/โอเรเยของน้ำมันที่ได้ เพื่อเป็นแนวทางในการฟื้นฟูสภาพแวดล้อมต่อไป
  - การแก้ไขการแพร่กระจายน้ำมันสู่สิ่งแวดล้อม
    - กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันสู่แหล่งน้ำใต้ดิน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 235 of 243

- ตรวจสอบผลการตรวจวัดปริมาณน้ำมัน/โอเรเยของน้ำมันที่ตรวจวัดได้ในแต่ละจุด เพื่อหาแนวโน้มการแพร่กระจายน้ำมันพยายามปิดกั้นการแพร่กระจายของน้ำมันในดินไม่ให้ออกสู่ภายนอกหรือลงแหล่งน้ำสาธารณะ เช่น การสร้างคันดิน การขุดแนวร่องเพื่อกั้นไม่ให้น้ำมันที่ซึมอยู่ในดิน ซึมลงแหล่งน้ำ เป็นต้น
- การฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม
  - การฟื้นฟูดิน และน้ำใต้ดิน
    - ให้มีการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพดินและน้ำใต้ดิน (ถ้าตรวจพบว่ามีการปนเปื้อนลงสู่ น้ำใต้ดิน) เก็บตัวอย่างดินและน้ำใต้ดินเพื่อตรวจวัดค่าสารปนเปื้อนในดินและน้ำใต้ดินอย่างน้อยทุก 6 เดือน หรือจัดทำจุดเก็บตัวอย่างโอเรเยหรือน้ำมันในดิน เพื่อวัดค่าโอเรเยหรือน้ำมัน และบันทึกค่าที่ตรวจวัดได้ โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนมั่นใจว่าค่าสารปนเปื้อนไม่เกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
    - ให้มีการฟื้นฟูสภาพดินและน้ำใต้ดินโดยวิธีทางเคมี ทางชีวภาพ หรืออื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่เช่น การปลูกหญ้า การใช้แบคทีเรียในการย่อยสลายน้ำมันในดิน การใช้น้ำชะล้าง เป็นต้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้การแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ
  - การฟื้นฟูแหล่งน้ำผิวดิน
    - ให้มีการเฝ้าระวังคุณภาพน้ำผิวดินโดยตรวจวัดคุณภาพน้ำทางด้านกายภาพ เคมี และชีวภาพ ได้แก่ การสังเกตคราบน้ำมันที่ลอยอยู่ เก็บตัวอย่างน้ำส่งวิเคราะห์คุณภาพน้ำอย่างน้อยทุก 2 เดือน และสังเกตพืชและสัตว์น้ำโดยรอบเพื่อคาดการณ์การเปลี่ยนแปลง จัดทำเป็นบันทึกเพื่อดูแลแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง กรณีที่มีผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำผิวดินอยู่ในเกณฑ์กฎหมายกำหนดอาจกำหนดระยะเวลาในการเก็บตัวอย่างให้มีความเหมาะสมตามความความเป็นจริง
- เครื่องมือและอุปกรณ์
  - อุปกรณ์ในการเก็บตัวอย่างได้แก่ ขวดเก็บตัวอย่างน้ำ หรือภาชนะอื่นที่สามารถเก็บตัวอย่างน้ำได้ โดยจัดส่งน้ำวิเคราะห์ให้ได้ ขวดเก็บตัวอย่างดิน
  - เครื่องมือตรวจวัดค่าโอเรเยหรือน้ำมันในดิน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 234 of 243

หลังจากหน่วยงานสนับสนุนได้แก่ วชช./คปญ. เป็นต้น ประสานงานให้มีการตรวจสอบโดยการขุดดินขึ้นมาวิเคราะห์หาค่าปริมาณน้ำมัน/โอเรเยของน้ำมัน และจากการวิเคราะห์คุณภาพน้ำใต้ดินแล้ว พบว่ามีน้ำมันรั่วไหลซึมลงสู่แหล่งน้ำใต้ดิน หน่วยงาน

สนับสนุนต้องพิจารณาหาผู้เชี่ยวชาญและดำเนินการแก้ไขทันที

- 3.4.2 กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันลงสู่แหล่งน้ำผิวดิน (แม่น้ำ ลำน้ำ คูคลองหนองบึง)

เมื่อตรวจพบว่ามีความน้ำมันแพร่กระจายลงสู่จากเหตุการณ์รั่วไหลน้ำมันที่เกิดขึ้น ให้ดำเนินการดังนี้

- จำกัดการแพร่กระจายของคราบน้ำมัน โดยการใช้บูม (Boom) หรือแผ่นดูดซับคราบน้ำมัน (Absorbent)หรือวัสดุอื่นที่มีคุณสมบัติดูดซับ ปิดกั้นไม่ให้คราบน้ำมันแพร่กระจายเป็นวงกว้าง
- ตักคราบน้ำมันที่อยู่บนผิวน้ำขึ้นมาและนำไปกำจัดตามขั้นตอน ทั้งนี้ให้ตักคราบน้ำมันเข้ามาในภาที่สุ่ดเท่าที่จะทำได้ กรณีไม่สามารถเก็บได้ทั้งหมด อาจใช้ Oil Dispersant ฉีดลงบนคราบน้ำมันที่ลอยอยู่ เพื่อใหตกลงสู่ใต้น้ำ
- เฝ้าระวังการเกิดคราบน้ำมันบนผิวน้ำไว้ให้นานกว่าไม่มีคราบน้ำมันลอยอยู่เพื่อไม่ให้เกิดกลิ่นหรือโอเรเยจากน้ำมัน และเป็นมลพิษแก่น้ำและสัตว์น้ำที่อาศัยอยู่
- การกำจัดคราบน้ำมันที่เก็บได้ บูมและแผ่นดูดซับน้ำมัน หลังจากใช้งานแล้วให้นำส่งบริษัทรับกำจัดของเสียอันตรายเพื่อนำไปกำจัดตามขั้นตอนทางกฎหมาย โดยอาจขอความช่วยเหลือหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้

- 3.4.3 กรณีการแพร่กระจายของน้ำมันลงสู่ดิน

หลังจากที่มีการบำบัดดินที่ปนเปื้อนน้ำมันจากการเกิดเหตุในครั้งแรกแล้ว จะมีน้ำมันส่วนอื่นที่แพร่กระจายลงโนดิน ซึ่งยังไม่สามารถรู้ได้ว่าแพร่กระจายออกไปในแนวทางใดบ้าง ให้มีการดำเนินการดังนี้

- สำรวจพื้นที่เพื่อค้นหาบริเวณที่มีการปนเปื้อนน้ำมัน โดยใช้การขุดเจาะดินเป็นจุดจำนวนจุดที่ขุดขึ้นอยู่กับบริเวณที่คาดว่าจะมีการแพร่กระจายของน้ำมัน ทั้งนี้การสำรวจและการขุดเจาะดินควรใช้บริษัท/หน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ ซึ่งสามารถประสานงานกับหน่วยงานสนับสนุนเช่น วชช./คปญ. เพื่อขอความช่วยเหลือในการจัดหาหน่วยงานมาดำเนินการดังกล่าว

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 236 of 243

- 5.3 บูมและแผ่นดูดซับคราบน้ำมันในน้ำ (Boom and Absorbent)
- 5.4 Oil Dispersant
- เอกสารที่เกี่ยวข้อง
  - เอกสารแสดงลักษณะขุดดินของตะกอนพื้นที่ (ขึ้นอยู่กับหน่วยงานราชการในพื้นที่ที่มีการจัดทำเอกสารดังกล่าวไว้หรือไม่)
  - แผนผังแสดงทิศทางการไหลของน้ำใต้ดิน (ถ้ามี)
- แผนที่แสดงพื้นที่ที่ล้นและบริเวณชุมชนใกล้เคียง
  - แผนที่แสดงพื้นที่ที่คลั่งและบริเวณชุมชนใกล้เคียง
  - มาตรฐานคุณภาพดินตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
  - มาตรฐานคุณภาพน้ำตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
  - มาตรฐานคุณภาพน้ำใต้ดินตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

### ข.3 แผนฉุกเฉิน กรณีเกิดพายุฝน

ระดับที่ 1,2.

- หยุดการปฏิบัติงานทันที
- ปิดเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆที่กำลังเดินเครื่องอยู่
- รายงานให้ผู้บัญชาการทราบ
- ไปพร้อมกันที่จุดรวมพลด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- รายงานตัวต่อหัวหน้าทีมเผชิญรวมพล
- ปฏิบัติตามคำสั่งหรือหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

หลังเหตุการณ์สงบ

- สำรวจผลเสียหาย

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 237 of 243

2. มอบหมายให้จป. หรือผู้จัดการแผนทั้ง 2 แผนสรุปรายงานผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับชั้น

**ข.4 แผนฉุกเฉิน กรณีเกิดน้ำท่วม**

ระดับที่ 1,2.

1.การเตรียมการก่อนน้ำท่วม

คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี และหน่วยงาน ปจ.ปชอ. คอยติดตามข้อมูลสถานการณ์น้ำท่วมและแจ้งสถานการณ์เป็นระยะให้กับคลังฯ ทราบ และคลังฯ ปฏิบัติดังนี้

1.1 ติดตามข่าวสารเรื่องระดับน้ำของพื้นที่ข้างเคียง จากแหล่งข่าว อาทิเช่น จากหน่วยงานทางราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชนที่เกี่ยวข้อง และจากสื่อต่างๆ รวมทั้งจากมาตรน้ำ เพื่อตรวจสอบระดับน้ำสูงสุดในแต่ละวัน โดยมีผู้หาข่าวหลัก คือ ผู้จัดการส่วนคลัง, ผู้จัดการแผนก และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย (จป.)

1.2 เตรียมการจัดเก็บขยะอันตรายที่มีไว้ในครอบครอง ไว้ในที่สูงที่น้ำท่วมไม่ถึง ตรวจสอบสถานะที่ใส่ขยะอันตรายเพื่อให้แน่ใจว่าขยะเหล่านั้นไม่สามารถเล็ดลอดออกสู่ภายนอกได้ รวมถึงขยะทั่วไปด้วย

1.3 จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ดังนี้

1.3.1 กระสอบทราย

1.3.2 ยี่มสูบน้ำขนาดเล็ก

1.3.3 รองเท้าบูทยาง

1.3.4 ไฟฉายชนิดกั้นระเบิด

1.3.5 ภาชนะสำหรับเก็บขยะ

1.3.6 วิทยุสื่อสาร VHF

1.3.7 ถุงมือยางธรรมชาติ และก้นสารเคมี

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 239 of 243

2. แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

3. จัดคนเฝ้าระวัง ระดับน้ำเพิ่มสูงขึ้น

4. เตรียมการจัดเก็บขยะอันตรายที่มีไว้ในครอบครอง ไว้ในที่สูงที่น้ำท่วมไม่ถึง ตรวจสอบสถานะที่ใส่ขยะ อันตรายเพื่อให้แน่ใจว่าขยะเหล่านั้นไม่สามารถเล็ดลอดออกสู่ภายนอกได้

5. ให้ผู้จัดการแผนกบริการขายและบริหารทั่วไป ประสานงานแจ้งการหยุดจ่ายน้ำมันต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และลูกค้า เนื่องจากสถานการณ์น้ำท่วม

6. สสำรวจแนวกระสอบกั้นน้ำแนวด้านนอกทุกัน และทำการเสริมถ้าจำเป็น

7. แจ้งบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องให้หยุดทำงาน จนกว่าสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ

8. ให้บุคลากร เข้าพักในที่ที่ปลอดภัย

ระดับน้ำท่วมในพื้นที่ คลังฯ ระบบไฟฟ้าสำรองและ IT ใช้งานไม่ได้

1. พนักงานห้องควบคุม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย พิจารณาแจ้ง ผจ.คป.สร., ผจ.ปภธ. ด้วยโทรศัพท์มือถือ และแจ้ง OR SSHE DUTY ที่เบอร์ 1365 กด 8 หรือ 063-273-6996

2. สสำรวจแนวกระสอบกั้นน้ำด้านในทุกแนว และทำการเสริมถ้าจำเป็น

3. ทำรายการงานผู้บริหารระดับสูงสุดตลอดเวลา เพื่อประเมินสถานการณ์

4. ให้ผู้จัดการแผนกปฏิบัติงานน้ำมันและก๊าซ/CCR หยุดระบบการทำงานทุกอย่าง และทำการตัดระบบไฟฟ้าทั้งหมดของคลังโดยการ Off Main Breaker ที่ห้อง Sub Station

5. ให้ผู้จัดการแผนกปฏิบัติงานน้ำมันและก๊าซ/CCR พิจารณาแนวโน้มของปริมาณน้ำที่จะท่วม เพื่อแจ้งหน่วยงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตัดระบบไฟฟ้าที่หม้อแปลงไฟฟ้าหน้าอาคาร Sub Station กรณีน้ำท่วมหม้อแปลงไฟฟ้าห้พนักงานเข้าใกล้รัศมี 15 เมตร

6. ให้ทำการตรวจสอบป้องกันผลกระทบกับอุปกรณ์ และระบบต่าง ๆ ของคลัง รวมทั้งควบคุมการเอ่อล้นของคราบน้ำมันให้เหมาะสมตามสถานการณ์

7. แจ้งฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ถอดอุปกรณ์ที่สำคัญหากน้ำท่วมแล้วเสีย เช่นมอเตอร์สูบน้ำมัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 238 of 243

1.4 จัดเตรียมกระสอบทรายตามจุดที่เสี่ยงน้ำจะเข้าถึง ถ้ามึนแนวโน้มที่จะมีน้ำ

ท่วมพื้นที่ ดังนี้

แนวกั้นชั้นนอก

1.4.1 บริเวณประตูหน้า

1.4.2 บริเวณประตูทางออกและประตูฉุกเฉิน

1.4.3 บริเวณประตูทาง เข้า-ออก ท่าเทียบเรือ

1.4.4 ช่องวางระบายน้ำทุกช่อง

แนวกั้นชั้นใน

1.4.5 บริเวณห้องไฟฟ้า/แบตเตอรี่ ห้องควบคุม อาคารสำนักงาน

1.4.6 บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า

1.4.7 โรงเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และSub Station

1.4.8 บริเวณโรงรับ-จ่ายก๊าซ

1.4.9 บริเวณโรงรับ-จ่ายน้ำมัน

1.4.10 โรงเก็บขยะอันตราย

1.5 เตรียมแผนการเดินทางของพนักงาน กรณีน้ำท่วมสูง

1.6 เตรียมที่พักสำรองและความพร้อมของบุคลากรหลัก

2 การตอบสนอง เมื่อน้ำท่วมในพื้นที่

คลังประสานงาน ปจ.ปชธ. เพื่อแจ้งลูกค้าติดตามข้อมูลและคาดการณ์ว่ามึนแนวโน้มจะเกิดน้ำท่วม ที่ใดบ้าง และพิจารณาทางเลือกเส้นทางและขั้นตอนการดำเนินงานในการขนส่งของหน่วยงาน ปจ.ปจธ. ตาม P-ปจ.ปชธ.-0004, P-ปจ.ปชธ.-0006 และ P-ปจ.ปชธ.-0008 แผนบริหารความต่อเนื่อง

ระดับน้ำที่ประตูดูอยู่ในระดับเดียวกับแนวกั้น หรือเท่ากับแนวกั้น (รอบพื้นที่คลัง)

1. สำรองพื้นที่รอบๆ จัดเก็บสิ่งของและเอกสารสำคัญ ไว้ในที่สูง

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 240 of 243

8. ทำการสูบน้ำออกจากพื้นที่ โดยใช้ บิมน้ำ สูบน้ำทิ้งสู่แม่น้ำตาปี หากระดับน้ำสูงถึงแนว ระดับห้องควบคุมเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และอาคารสำนักงาน ให้ดับ ไฟฟ้าแรงสูงด้านหน้า พร้อมแจ้งผู้บริหาร เพื่อเตรียมเคลื่อนย้ายพนักงาน ต่อไป

9. ย้ายไปสถานที่ทำงานสำรอง

การอพยพ: เมื่อระดับน้ำภายในพื้นที่สูงเกินกว่า 30 เซนติเมตร ประชาสัมพันธ์ประกาศแจ้งเหตุฉุกเฉิน

1. แจ้งเหตุฉุกเฉินให้กับประชาสัมพันธ์

2. เมื่อได้รับแจ้งจากเสียงตามสายให้หยุดการปฏิบัติงานทันที ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด และเก็บเอกสารสำคัญ รอคำสั่งอพยพจากทีมประชาสัมพันธ์

3. สัญญาณแจ้งเหตุ ให้พนักงานอพยพออกจากพื้นที่คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี โดยให้ทางออกประตู ป้อมยาม 1 ด้านหน้า, ป้อมยาม 2 และป้อมยาม 6 ด้านหน้า (แล้วแต่กรณี)

4. ให้ทุกคนไปรวมตัวกันที่ จุดรวมพล 1 หรือ 2 (ป้อม 1 หรือ 2), ป้อมยาม 6

5. รายงานตัวต่อทีมประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบเช็คจำนวนพนักงาน, พนักงาน Partner และบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อและจัดส่งให้ ผู้ส่งการณ์จุดเกิดเหตุ

6. ผู้ส่งการณ์จุดเกิดเหตุ แจ้งยอดให้ผู้บังคับบัญชา ประจำหน่วยงานปฏิบัติการเหตุฉุกเฉินทราบ หากจำนวน ไม่ครบ หรือมีผู้สูญหาย ให้รีบแจ้งยอดผู้สูญหายโดยด่วน เพื่อส่งให้ทีมค้นหาหาชีวิตดำเนินการค้นหาผู้หลงเหลือในพื้นที่ต่อไป

ทีมบริการ/สนับสนุน

ทีมบริการ/สนับสนุน ประสานงานกับหน่วยงานคลังภาคใต้ เพื่อขอความช่วยเหลือเสบียง/อาหาร ให้กับผู้อพยพ โดยวิธีขนส่งทางรถขนส่ง / เรือ

การเตรียมพร้อมสนองตอบกรณีฉุกเฉินพื้นที่สูงน้ำท่วม คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี

การฟื้นฟูหลังน้ำลด

1. สสำรวจความเสียหาย และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายใน และรอบ ๆ พื้นที่คลังฯ

รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ โดยอาจขอให้ทางหน่วยงานฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง เข้าช่วยเหลือในส่วนของการประเมินความเสียหายของอุปกรณ์ต่าง ๆ ด้วยฯ โดยพื้นที่ที่น้ำลด

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 241 of 243

2. ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าเบื้องต้น และแจ้งหน่วยงาน ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ทำการตรวจสอบความปลอดภัย อีกครั้ง ก่อนเปิดระบบใช้งาน

3. ทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงานที่ถูกน้ำท่วม โดยมีอุปกรณ์ที่จำเป็นดังนี้

- |     |  |                    |
|-----|--|--------------------|
| 3.1 | ไม้กวาดทางมะพร้าว้ามยาว  | จำนวน 50 อัน       |
| 3.2 | ไม้ถูพื้น/แปรงขัด  | จำนวน 50 อัน       |
| 3.3 | น้ำยาทำความสะอาด   | จำนวน 50 ขวด       |
| 3.4 | ผ้าเช็ด/ผ้าดิบ   | จำนวน 100 ผืน/ม้วน |
| 3.5 | กระดาดที่ขูดมันใหญ่  | จำนวน 100 ม้วน     |
| 3.6 | ถุงดำ / ที่เก็บเศษขยะ  | จำนวน 200 ถุง      |
| 3.7 | สายยาง / สายน้ำ  | จำนวน 20 เส้น      |
| 3.8 | เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง   | จำนวน 2 เครื่อง    |
| 3.9 | อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ที่ตักขยะ ไม้กวาดดอกหญ้า ถุงมือต่างๆ เป็นต้น |                    |
4. การเปิดระบบใช้งาน ต้องขออนุมัติ ผู้จัดการส่วนของหน่วยงาน อนุมัติก่อนใช้งาน

ต่อไป

5. แจ้งพนักงาน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าปฏิบัติงาน และแจ้งลูกค้า ต่อไป
6. คลังยืนยันยอดน้ำมันให้ ORC
7. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เข้าปฏิบัติงาน แจ้งลูกค้าเปิดทำการตามปกติ

ข.5 แผนฉุกเฉิน กรณีเกิดฟ้าผ่า

ระดับที่ 1,2.

- หยุดการปฏิบัติงานทันที
- ปิดเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆที่กำลังเดินเครื่องอยู่

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 243 of 243

หลังเหตุการณ์สงบ

- สรุปผลเหตุการณ์เพื่อเตรียมแถลงข่าว
- รับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานต่างๆ ที่ช่วยเหลือ
- ให้การต้อนรับและขอบคุณหน่วยงานต่างๆ ที่ช่วยเหลือ
- ผู้จัดการคลังหรือผู้บัญชาการสรุปผลรายงานผู้บังคับบัญชาภายใน 1 วัน

คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน	หน่วยงาน : คลังปิโตรเลียมสุราษฎร์ธานี
หัวข้อเรื่อง : แผนฉุกเฉิน (Emergency Preparedness)	รหัสเอกสาร : S-สป.สร.ปภธ.-04-0014
ประกาศใช้ครั้งที่ : 6 วันที่ 25 มิถุนายน 2568	หน้าที่ : Page 242 of 243

- รายงานให้ผู้บัญชาการทราบ
- ไปพร้อมกันที่จุดรวมพลด้านหน้าอาคารสำนักงาน
- รายงานตัวต่อหัวหน้าทีมณจุดรวมพล
- ปฏิบัติตามคำสั่งหรือหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

หลังเหตุการณ์สงบ

- สำรวจผลเสียหาย
- มอบหมายให้จับ. หรือผู้จัดการแผนกทั้ง 2 แผนกสรุปรายงานผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับชั้น

ข.6 แผนฉุกเฉิน กรณีก่อวินาศกรรม

ระดับที่ 1.

- พยายามสอบถามจุดที่วางระเบิด
- ปิดกั้นบริเวณคือประตูหน้าคลังฯ ไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามา
- รายงานผลการปฏิบัติงานต่างๆและมารวมกันที่จุดรวมพล
- หยุดการปฏิบัติงานต่างๆและมารวมกันที่จุดรวมพล
- แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานราชการทำการค้นหาวัดระเบิด
- รายงานตัวต่อหัวหน้าทีม ณ จุดรวมพล
- ปฏิบัติตามคำสั่งหรือหน้าที่ตามโครงสร้างแผนฉุกเฉิน

ระดับที่ 2.

- รับฟังคำสั่งจากผู้บัญชาการให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นเข้ามาในพื้นที่
- บันทึกบุคคลหรือหน่วยงานที่มาช่วยเหลือ
- อำนวยความสะดวกกับผู้ที่มาให้ความช่วยเหลือ